



Rompres avec la fracture du numérique par des actions économiques sociales et solidaires...

# zoomacom

association loi 1901

7, Place Maréchal Foch 42000 Saint-Etienne tél : 04 77 93 32 26 e-mail : [contacts@zoomacom.org](mailto:contacts@zoomacom.org) [WWW.ZOOMACOM.ORG](http://WWW.ZOOMACOM.ORG)

# ASSEMBLÉE GÉNÉRALE 2010

## RAPPORTS



**23 février 2011**

Delphine Jusselme

*Présidente*

Claude Mangin

*Secrétaire*

Jean-François Michalon

*Trésorier*

Sommaire

<b>Emargement</b>	<b>3</b>
<b>Ordre Du Jour</b>	<b>4</b>
<b>Commissaires Aux Comptes</b>	<b>5</b>
Mission.....	5
Vote .....	5
<b>Rapport Moral</b>	<b>6</b>
<b>Rapport d'Activité</b>	<b>7</b>
RDAC.....	8
CLAV .....	11
DUI e-formation.....	12
Assistance à Maitrise d'Ouvrage – Grand Roanne Agglomération .....	13
EPN .....	13
Autres projets.....	15
au Comptoir Numérique .....	16
Conclusion .....	20
<b>Présentation des Comptes</b>	<b>22</b>
<b>Rapport du Commissaire aux comptes</b>	<b>22</b>
<b>Rapport Financier</b>	<b>23</b>
Compte de résultat.....	23
Bilan.....	23
Commentaires.....	24
<b>Votes</b>	<b>26</b>
Votes des rapports .....	26
Affectation du résultat .....	26
<b>Perspectives 2011</b>	<b>27</b>
<b>Budget Prévisionnel 2011 et 2012</b>	<b>29</b>
<b>Votes</b>	<b>33</b>
<b>Renouvellement du Conseil d'Administration</b>	<b>34</b>
Composition actuelle.....	34
Démissions et candidatures .....	34
Election .....	34
<b>Annexes</b>	<b>35</b>
Annexe 1 : Les valeurs de ZOOMACOM.....	35
Annexe 2 : Bilan convention 2010 Zoomacom – RDAC .....	37
Annexe 3 : Présentation au Comptoir Numérique .....	47
Annexe 4 : Rapport de services et activités pour le WWF .....	52
Annexe 5 : Bilan AMO Grand Roanne Agglomération .....	65
Annexe 6 : Dossier financier .....	71
Annexe 7 : Rapport du Commissaire aux Comptes .....	95
Annexe 8 : Étude Prévisionnelle 2011 et 2012 .....	109
Annexe 9 : Procès-verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire .....	117
Annexe 10 : Conseil d'Administration 2011 .....	119

## EMARGEMENT

### Compte rendu

#### Présents :

- Delphine Jusselme (Présidente)
- Jean-François Michalon (Trésorier)
- Claude Mangin (membre) - Alolise
- Martin Arnould (membre) - WWF
- Mathieu Branquihno (membre) - Vectow
- Sébastien Desitter (Expert-comptable)
- Pierre Billet (Commissaire aux comptes)
- Mehdi Chebira (Conseil Général de la Loire)
- Brigitte Marandon (Numelink)
- Jean-Marc Jennet (Loire Auto-Partage)
- Thanh Nghiem (Angenius)
- Xavier Spertini (photographe indépendant)
- Jeanne Bourlier (directrice de structure)
- Philippe Beaune (professeur/chercheur en informatique – Ecole des Mines)
- Olivier Boissier (professeur/chercheur en informatique – Ecole des Mines)
- Axelle Fossorier (indépendante - Projet « La Grande Maison »)
- Jerome Blanc (Alolise)
- Kathéline Duffaut (Crédit Coopératif)
- David Réchatin (directeur Zoomacom)
- Delphine Duriaux (coordinatrice Zooamcom)
- Yoann Duriaux (chef de projet Zoomacom)
- Mathieu Coste (animateur de communauté Zoomacom=)

#### Membres absents avec pouvoir :

- Eric Munier (DDCS)

#### Excusés :

- Patrice Baret
- David Vialle
- Cedric Lambert
- Joelle Bastie



## ORDRE DU JOUR

Le 23 février 2011 de 17h à 19h, au Comptoir Numérique (siège de l'association).

1. nomination du commissaire aux comptes
2. lecture du rapport moral par la Présidente
3. lecture du rapport d'activité par le Directeur
4. présentation des comptes par Sébastien Desitter (Expert-Comptable)
5. lecture du rapport du Commissaire aux comptes par Pierre Billet
6. lecture du rapport financier par le Trésorier
7. vote des rapports et de l'affectation du résultat
8. présentation des perspectives 2011 par le Chef de Projet
9. présentation du budget prévisionnel 2011 par le Directeur
10. vote des perspectives et du budget prévisionnel 2011
11. renouvellement du Conseil d'Administration (élections)
12. clôture de l'assemblée générale

L'assemblée générale sera suivie d'une présentation par Thanh Nghiem intitulée  
*"Bilan et Perspective de ZOOMACOM dans l'approche TICA"*  
puis d'un ApéroCamp



### Compte rendu

Le 23 février 2010 à 17h,  
au 7 place Maréchal Foch 42000 Saint-Etienne,

L'assemblée est régulièrement constituée, Madame Delphine Jusselme, Présidente de l'association déclare cette Assemblée Générale Ordinaire 2010 ouverte et l'introduit en faisant lecture de l'ordre du jour.

Il est rappelé que, par application des statuts, les résolutions proposées ayant le caractère de décisions ordinaires, elles sont adoptées à la majorité simple des membres présents ou représentés. D'autre part, tous les documents nécessaires à l'information des membres (rapports, dossier financier...) sont tenus à disposition et reste disponible au siège de l'association.

Monsieur David Réchatin, Directeur, précise que le compte rendu sera directement intégré au rapport d'Assemblée Générale pour former un seul et unique document qui, accompagné de ses annexes, offrira un document global et officiel pour présenter l'année 2010.

## COMMISSAIRES AUX COMPTES

### Mission

Lorsqu'une association reçoit une ou plusieurs subventions publiques ou collecte des dons auprès des particuliers pour un **montant supérieur à 153.000 euros**, l'association a l'obligation de désigner un Commissaire aux Comptes.

Le Commissaire aux Comptes est un professionnel du chiffre qui intervient en complément de l'expert-comptable. Son rôle consiste à examiner les comptes et à certifier que ceux-ci sont bien conformes aux usages de la profession comptable et à la réalité économique.

Le Conseil d'Administration propose à l'Assemblée Générale la nomination du cabinet Axens Audit connaissant bien les problématiques associatives et représenté par le Commissaire aux Comptes M. Pierre Billet ainsi que son suppléant M. Hervé Granet.



Axens Audit  
17 rue de la Presse  
04 77 25 79 07

### Vote

#### Compte rendu

#### **PREMIERE RESOLUTION**

Après un rappel du rôle d'un Commissaire aux Comptes et de la présentation de M. Pierre Billet, l'assemblée générale approuve à l'unanimité la nomination du Cabinet Axens en la personne de Pierre Billet et de son suppléant M. Hervé Granet.

Il est rappelé que le dépassement du seuil des 153 000 € de subvention en fin d'exercice comptable a entraîné cette nomination tardive du Commissaire aux Comptes.

## RAPPORT MORAL

Saint-Etienne,  
le 22 février 2011

Lors de notre dernière assemblée, nous constatons l'énorme travail structurant accompli par l'association et ne pouvions que nous en féliciter. J'annonçais lors de ma conclusion la nécessité incontournable de s'attaquer en 2010 au modèle économique afin que nous puissions enfin assoir nos activités et retrouver une certaine sérénité dans notre action bénévole et salariale.

Et bien j'ai le plaisir de vous annoncer aujourd'hui que c'est chose faite ! Non pas que ZOOMACOM n'a plus et n'aura plus de soucis financiers comme bon nombre d'associations, mais l'association est aujourd'hui sur la bonne voie et les indicateurs sont revenus au vert.

Tout d'abord en se dotant aujourd'hui d'un espace plus moderne et plus adapté aux attentes de notre territoire : au Comptoir Numérique qui a été inauguré le 29 novembre 2010.

Deuxièmement, avec la création tant attendu d'une Société coopérative dans laquelle ZOOMACOM sera associée et qui devrait alléger les missions de prestations pour se concentrer enfin sur notre savoir-faire : Animer.

Et enfin, avec l'élargissement de notre conseil d'administration à de nouvelles personnes qui permettront de mieux séparer l'aspect décisionnel (stratégique) de l'opérationnel (activités).

Nous avons également profité de la pause estivale pour récrire les valeurs de l'association et les rendre plus accessibles et compréhensibles par le plus grand nombre.

Aujourd'hui, je dirai que je suis une Présidente satisfaite et fière de mon équipe qui au-delà d'être «butineuse» a su faire preuve de ténacité et de courage pour conserver le cap et atteindre nos objectifs alors que les conditions financières étaient encore très fragiles.

Comme je l'ai annoncé courant 2010, je vais malheureusement devoir maintenant passer la main à une nouvelle présidence, car pour des raisons sociaux-professionnelles, je ne serais plus en mesure d'assumer cette fonction en 2011.

C'est donc avec beaucoup de plaisir et de satisfaction que je déclare cette assemblée générale ouverte et que j'invite tous les participants à ne pas rester spectateur de cette belle aventure collective mais de pourquoi pas, passer un cap en nous rejoignant au Conseil d'Administration et passer une nouvelle étape que j'appellerai... « l'adolescence de ZOOMACOM ».

Delphine Jusselme  
(Présidente)

## RAPPORT D'ACTIVITE

### Une équipe engagée !



Mathieu Coste

Animateur des communautés virtuelles



Delphine Duriaux

Coordinatrice  
Chargée de mission pour le CLAV



Roland Niccoli

Infographiste  
Webmaster  
Community Manager RDAC



David Réchatin

Directeur  
Maintien opérationnel technique  
Formateur



Yoann Duriaux

Chargé de projets  
Chef de projet RDAC  
Animateur

Depuis sa création, Zoomacom a connu une évolution permanente de ses ressources humaines jusqu'à cette année 2010 où l'association s'est appuyée sur une équipe de 5 permanents salariés fortement impliqués dans le projet associatif comme en témoignent leurs travaux sur les valeurs de Zoomacom (détaillées en  **Annexe 1**) :

- le Partage
- la Solidarité
- l'Autonomie
- Culture et logiciels libres
- la Transparence
- la Coopération



... pour une mission commune :

**"Permettre l'appropriation collective des usages numériques par des actions économiques, sociales et solidaires "**

... à l'aide des actions suivantes :

- Représenter → contribuer au développement durable par l'appropriation collective des TIC
- Animer → donner du sens, de l'âme aux usages numériques
- Former → transmettre des savoirs, connaissances et compétences
- Analyser → analyser l'information et la rendre compréhensible au plus grand nombre
- Débattre → créer et susciter du débat sur les évolutions en cours ou à venir
- Propager → proposer et défendre une approche alternative des TIC, plus orientée 'usage' que 'technique'
- Défendre → une culture des contenus et contenants aux formats libres et ouverts
- Proposer → des schémas économiques innovants favorisant l'emploi et la création d'activité sur notre territoire

## RDAC



réseau **départemental**  
des **acteurs**  
de la **cyberloire**

### Le contexte

Dans le cadre de notre partenariat triennal avec le Conseil Général de la Loire, Zoomacom est conventionné en tant que :



**Coordinateur** du comité d'animation du RDAC :

- renseignement et orientation des demandes de partenariat sur des projets d'accompagnement aux usages numériques (intra/inter départemental)
- recensement et mise à jour de la cartographie des acteurs du RDAC
- organisation d'un évènement annuel fédérant les acteurs autour des usages numériques
- support aux évènements (centre multimédia itinérant, animateur(s), logistique, mobilisation des acteurs)

**Centre fédérateur** technique des outils collaboratifs :

- Une cartographie dynamique des acteurs
- Un portail d'information et de communication valorisant les initiatives locales
- Un espace de travail collaboratif
- Un wiki permettant de rendre compte des actions
- Laboratoire d'usages TIC innovants

**Centre de formation** aux méthodes et pratiques collaboratives

Expert sur le concept "d'**Intelligence collective**" qui vise à créer une synergie entre les acteurs d'un projet

Représentant 49% de l'activité de l'association, ces missions mobilisent l'ensemble de l'équipe et de nos ressources matérielles.

Dans ce cadre, nous avons renouvelé notre Centre Multimédia Itinérant (2 x 7 postes répondant aux exigences actuelles) ainsi que notre fourgon (9 places).



Au service de l'ensemble des **acteurs de la CyberLoire**, nous avons notamment accompagné :

- RATICE Loire
- CoRAia (Coordination Rhône Alpes de l'Internet Accompagné)
- Les Pôles de Ressource Numérique Local

Portail du RDAC :  [www.rdac.fr](http://www.rdac.fr)

Plateforme collaborative de la CyberLoire :  [www.cyberloire.org](http://www.cyberloire.org)

Un bilan complet est présenté en  **annexe 2.**

## Les temps forts

**TT10 : journée 'Territoire en Transition à l'ère du numérique'**

**Lundi 29 Novembre 2010**  
Cité du Design | 09:30 / 22:00

journée / conférence sur le thème  
«Territoire en Transition à l'ère du numérique»

Evènement organisé dans le cadre de la programmation  
"In" de la Biennale Internationale du Design 2010 par :

Territoires en Transition  
à l'ère du numérique

Zoomacom Garage La ROTONDE  
culture scientifique, technique et industrielle

A l'initiative de Zoomacom, du Garage et de la Rotonde, l'association Zoomacom à mener l'organisation, la mobilisation des intervenants et des bénévoles, les conférences, la logistique et l'infrastructure, la retransmission en direct... et se sont 120 personnes qui étaient présentes à la Cité du Design de Saint-Etienne pour participer à la journée et 423 l'ont suivi en direct sur Internet.

**# Témoignages**  
Des Territoires Numériques pour des Communautés de Pratiques, présentation de la Cyberloire et de ses acteurs.

**# Fabcamp**  
Présentation de la Fonderie mobile du Garage, projet libre de développement collaboratif d'une mini-chaine complète de production.

**# Conférence**  
"Territoires en transition..."  
Thanh Nghiem | Des abeilles et des hommes, passerelles pour un monde libre et durable...

Présentation de l'événement sur

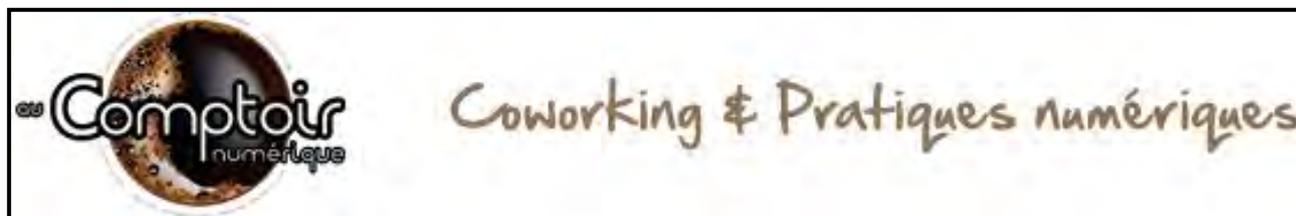
[www.comptoir-numerique.fr/programmation/evenements/tt10/](http://www.comptoir-numerique.fr/programmation/evenements/tt10/)

Vidéos et compte rendu sur

[www.comptoir-numerique.fr/programmation/evenements/tt10/compte-rendu/](http://www.comptoir-numerique.fr/programmation/evenements/tt10/compte-rendu/)

Lancement du PRNL de Saint-Etienne Métropole Centre : au Comptoir Numérique !

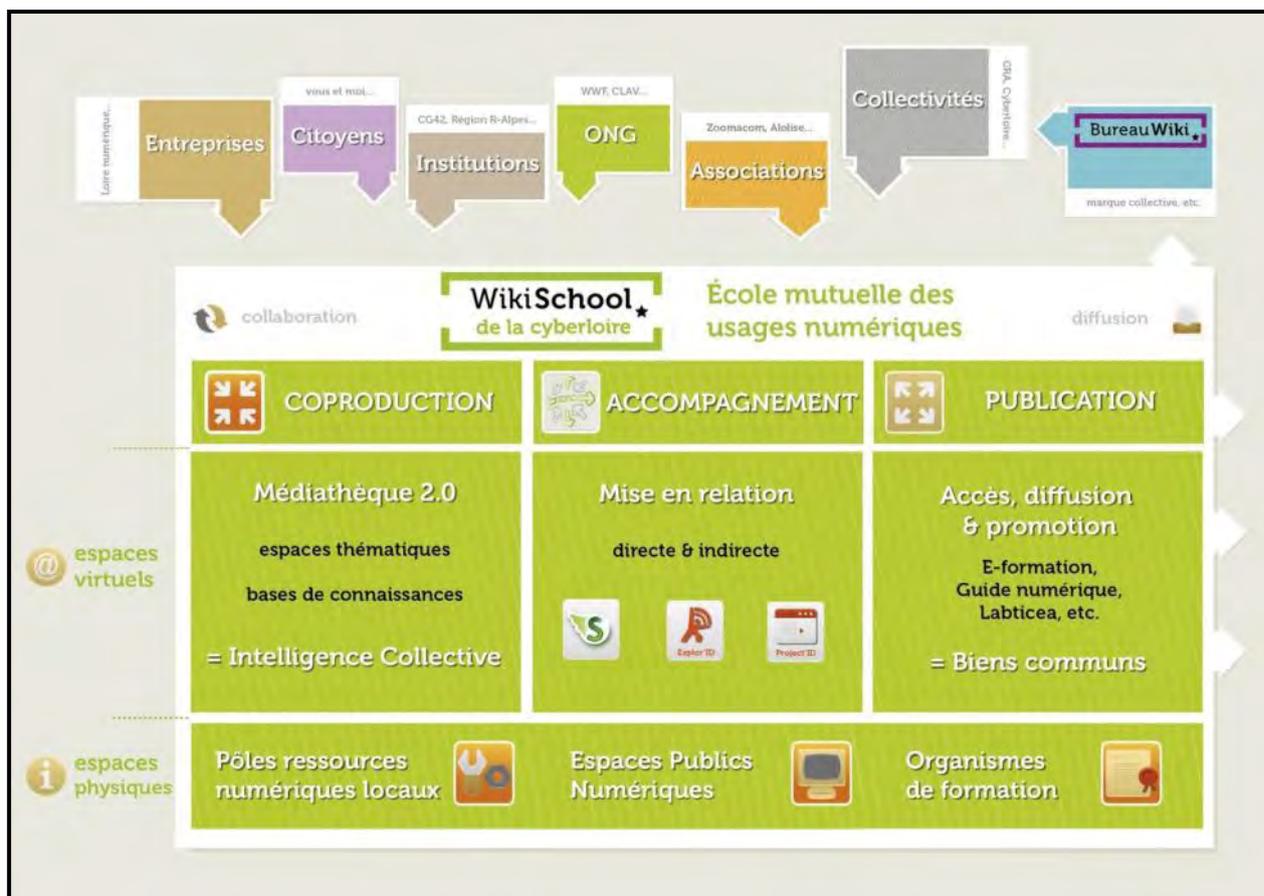
La journée „Territoire en Transition à l'ère du numérique" fut l'occasion d'inaugurer le Comptoir Numérique : le 1<sup>er</sup> relais de diffusion et de ressources numériques sur le sud du département de la Loire.



**Objectif** : proposer un espace de pratique numérique destiné aux usagers (débutants ou initiés) mais aussi aux communautés thématiques (groupe projet, collectif...), auto-entrepreneurs, TPE, PME et étudiants... c'est-à-dire un "Espace Public Numérique 2ème génération" !

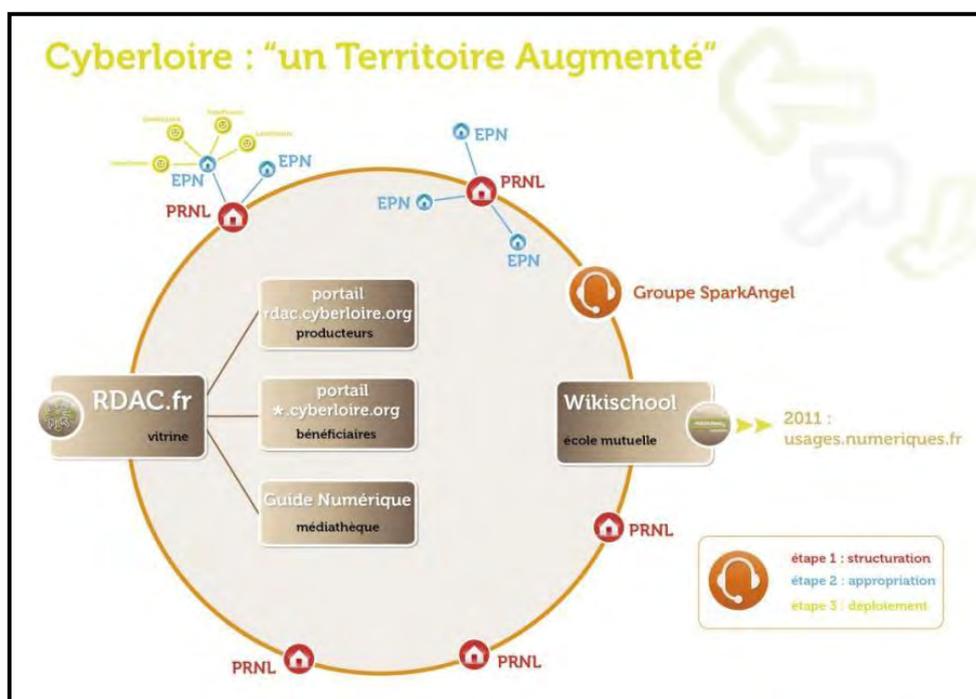
Plus d'information dans le paragraphe au Comptoir Numérique et présentation en **annexe 3**.

**Mise en place de l'école mutuelle des usages numériques : WikiSchool**



### Lancement de projet avec Spark Angels

A notre demande, Zoomacom est chargé de mettre en œuvre un dispositif de mise en relation instantanée permettant aux acteurs des TIC de la CyberLoire, tout particulièrement les animateurs des Espaces Public Numérique et les chargés de mission des Pôles Ressources Numériques Local, d'accéder simplement et rapidement aux membres du réseau pour un télé-accompagnement au sein de ce cercle de confiance (chat, partage d'écran, VoIP).



Débuter en novembre 2010, ce projet sera opérationnel en 2011.

### CLAV



COLLECTIF LOIRE AMONT VIVANTE

Depuis sa création, l'association Zoomacom accompagne les acteurs du Collectif Loire Amont Vivante (composé d'une vingtaine d'associations) qui œuvre pour le retour au bon état des eaux de la Loire amont.

C'est avec le CLAV qu'aujourd'hui nous avons le plus bel exemple de la **mise en application** par Zooamcom du concept de "**Territoires Intelligents et de Communautés Apprenantes**" (TICA) où les Technologies de l'Information et de la Communication sont **au service d'un développement durable** des territoires.

Cette action historique de Zoomacom représente 14% de l'activité de l'association. Elle est activement soutenue par le WWF France.

Rapport d'activité complet en  **annexe 4.**



## DUI e-formation

Dans le cadre de notre participation à la Coordination Rhône-Alpes de l'Internet Accompagné (CoRAia), nous avons répondu fin 2009 à un appel à projet dénommé « E-FORMATION EPN » du Secrétariat d'État chargé de la Prospective et du Développement de l'Économie numérique visant à soutenir la création de formations en ligne courtes, modulaires, destinées à favoriser le développement et l'actualisation des compétences des animateurs/médiateurs des espaces publics numériques.



Portée par Zoomacom (10% de l'activité de l'association), l'action réalisée sur l'année 2010 consiste à la **coproduction de ressources de formation entre acteurs de l'internet accompagné**, soit 20 modules. Elle impliqua plus d'une dizaine d'animateurs multimédia de la région et mis à l'épreuve la gouvernance de CoRAia pour aboutir sur une véritable dynamique dans les groupes de travail qui poursuivent leurs œuvres au-delà de l'appel d'offre.

Plateforme d'e-formation  [eformation.coraia.org](http://eformation.coraia.org)

**Bienvenue sur le portail e-formation de Coraia**

la Coordination Rhône Alpes de l'Internet Accompagné, est heureuse de vous accueillir sur son portail dédié à l'e-Formation des bénévoles et professionnels qui accompagnent les usages numériques au quotidien.

Depuis la création des premiers Espaces Publics Numériques, les attentes des usagers sont progressivement passées d'un besoin d'accès aux outils à un besoin d'accompagnement des usages qui en découlent. Et ces besoins sont de moins d'ordre techniques que culturels.

Les groupes de travail mis en place correspondent à des besoins d'échanges identifiés et à des réflexions en cours. Ce portail est donc le fruit de ces échanges et coproductions.

À ce jour, les thématiques traitées sont:

- seniors
- handicap
- emploi
- EPN
- éducation
- jeux vidéo
- libre

**Présentation**

1. Accompagner les demandes de CV et lettres de motivation
2. Organiser la recherche d'emploi sur internet
3. Emploi, messageries et réseaux sociaux
4. Spécificités de transition professionnelle

Missions et fonctionnements EPN - (En cours de réalisation)

Jeux vidéos et EPN - (En cours de réalisation)

Logiciels libres / Culture libre - (En cours de réalisation)

Récupérez ce widget! Plus d'infos...

Astuce...  
Accédez rapidement au portail avec le Widget e-formation CoRAia ! (puis bouton Récupérer ce widget !)

## Assistance à Maitrise d'Ouvrage – Grand Roanne Agglomération

Accompagnement du Cybercentre à devenir un Pôle de Ressources Numériques Local



Nos actions :

- **Transformation** de l'Espace Public Numérique en Espace de Pratiques Numérique et création d'un espace de coworking
- **Formation technique et comportementale** de toute l'équipe (4 personnes) = gestion d'un pôle
- **Déploiement et appropriation** de la solution technique NearBee (travail collaboratif)
- **Mise en relation** avec des acteurs du territoire s'intégrant dans les projets du pôle (développement durable, économie sociale et solidaire, université, sciences...)
- Construction de **nouvelles offres** (PapyCamp, ExplorSchool, Ateliers de Pratiques Numériques...)

Nous finissons en beauté cette assistance à maîtrise d'ouvrage en leur permettant d'obtenir le label « territoire innovant » aux interconnectés 2010.



Rapport d'activité complet en ⓘ **annexe 5.**

## EPN

Conformément à la stratégie fixée par l'Assemblée Générale 2009 de se concentrer sur l'accompagnement des structures, les activités de notre Espace Public Numérique ont été réduites en 2010 afin d'évoluer vers un Espace de Pratique Numérique. Elles représentent environ 4% de l'activité de l'association (hors événements).



Ainsi, l'association totalise 16 membres sur cette année, dont des structures regroupant elles-mêmes un grand nombre d'adhérents tel que :

- l'association d'animateurs multimédia **RATICE Loire** ⓘ [www.raticeloire.org](http://www.raticeloire.org)
- le **Collectif Loire Amont Vivante** ⓘ [www.loireamontvivante.fr](http://www.loireamontvivante.fr)
- l'association de promotion des logiciels libres **ALOLISE** ⓘ [www.alolise.org](http://www.alolise.org)
- le **CLIP** de la Talaudière
- ...

### Les activités

L'ensemble des activités de notre Espace de Pratique Numérique sont rattachées au Comptoir Numérique dont nous animons le lieu. Voir paragraphe au Comptoir Numérique.



### Les formations

Après 1 an et 1/2 d'absence d'activité, nous avons été de nouveau retenu en 2010 par le Plie du Forez pour reprendre les initiations et perfectionnements au multimédia pour les personnes en cursus d'insertion professionnelle.

Cependant, dès le 1<sup>er</sup> cycle, nous nous sommes rendu compte d'un accroissement important de la complexité administrative de la mise en œuvre de ces formations : il s'est avéré que nous devons passer autant de temps à gérer le projet que de temps consacrer en direct avec les bénéficiaires (réponse à appel d'offre, mise en place de convention, élaboration de plan de formation spécifique, rapport personnalisé pour chaque bénéficiaire...). Ajouter aux 6 mois de délais nécessaire pour obtenir le paiement, cette situation est insoutenable pour une association telle que Zoomacom. Ainsi, nous n'avons pas souhaité reconduire l'opération mais reste à disposition du Plie du Forez pour faire évoluer l'appropriation des TIC.

## Autres projets

10% de l'activité de l'association est consacrée à des actions de services et/ou de prestation en faveur d'acteurs l'Economie Sociale et Solidaire. Qu'il s'agisse d'infographie (logos, affiches, cartes de visite, plaquettes...), de réalisation de sites Internet, de production audio-visuelle... nous apportons **nos compétences** techniques et notre expertise en matière d'usage numérique à des structures s'inscrivant dans une démarche d'ESS.



## au Comptoir Numérique

Précédemment situé avenue Denfert Rochereau à St Etienne dans des locaux vétustes et au mauvais rapport qualité/prix, l'association saisit en début d'année une **opportunité** pour déménager au 7 place Maréchal Foch dans des locaux de belle qualité et conforme aux exigences nécessaire pour l'**évolution** envisagée des activités de Zoomacom.

C'est ainsi qu'est née le 1<sup>er</sup> **espace de coworking** de la région Rhône-Alpes :



La conception et la mise en place du Comptoir Numérique se déroula d'avril à novembre 2010. (Elle représente 5% de l'activité annuelle de l'association.)

L'inauguration a eu lieu le 29 novembre lors de la journée „Territoire en Transition à l'ère du numérique”.

Le lancement opérationnel des activités est le 3 janvier 2011.



**Objectif** : Permettre à tout un chacun de découvrir et s'approprier toutes sortes d'usages numériques en lien avec ses besoins, qu'ils soient d'ordre personnel ou professionnel, et ce par la mise à disposition d'un lieu permettant et favorisant « **l'école mutuelle d'apprentissage des usages numériques** » (WikiSchool).

*Faire des rencontres*      *Débattre et participer*      *Utiliser des services web*  
*Poser des questions à d'autres usagers*      *Découvrir des outils*  
*Participer à des projets*      *Confronter vos points de vue*  
 ... et tout ce que vous voudrez bien y apporter !

L'Espace de Pratiques Numériques du Comptoir Numérique est ouvert à tous les adhérents de l'association ZOOMACOM :

- Individus : demandeurs d'emplois, salariés, auto-entrepreneurs, seniors, étudiants...
- Structures à but non lucratif : association, collectif, ONG, fondation...
- Structures à but lucratif et collectivités : entreprise, institution, SCOP, mutuelle...



## Openbar

Vous pouvez venir seul ou vous donner rdv avec d'autres usagers de l'EPN pour :

- *naviguer sur internet, utiliser des logiciels*
- *pratiquer des usages seul ou à plusieurs*
- *monter ou participer à un projet, un événement, une expérience...*
- *donner de votre temps pour les autres (bénévolat)*

---

*Conditions : être adhérent de l'association\**

*Tarif : 2 € la demi-journée (toute demi-journée commencée est due)*

*Horaires disponibles : mardi matin (9h à 12h) et mercredi, jeudi et vendredi après-midi (14h à 17h)*

*\*Dérrogation possible : si la personne ne souhaite pas adhérer, le tarif passe à 9 € la demi-journée*



## PapyCamp

Des ateliers libres pour les seniors :

*Amis seniors, venez chaque mardi après-midi assister et participer à des ateliers de pratiques numériques ciblés autour des voyages, de la communication, des loisirs, de la culture, des jeux...*

---

*Conditions : être adhérent de l'association et avoir plus de 55 ans.*

*Tarif : gratuit*

*Horaire : mardi après-midi (14h à 17h)*



## ExplorSchool

Les Explorschools, ou comment découvrir un maximum de choses en un minimum de temps :

*Découvrir des outils, des services et des méthodes autour d'un café, en 10mn maximum, avec un retour d'expérience et des présentations réutilisables dans son propre environnement...*

---

*Conditions : ouvert même aux non-adhérents*

*Tarif : gratuit*

*Horaire : mercredis matins (08h30 à 10h30)*



## Ateliers Numériques

Les APN, ou Ateliers de Pratiques Numériques, font suite à l'ExplorSchool:

*Pour mettre immédiatement en pratique, à plusieurs, les ressources découvertes lors de l'ExplorSchool, ou d'approfondir un point en lien avec les TIC...*

---

*Conditions : être adhérent de l'association*

*Tarif : gratuit*

*Horaire : mercredis matins (10h30 à 12h30)*



## Micro-formations

Apprentissage d'une méthode,  
d'un outil ou d'un service web  
en une demi-journée :

*En fonction de l'actualité et des demandes  
de nos usagers, nous organisons tout au  
long de l'année des séances ou des cycles  
de formations thématiques qui peuvent  
être gratuites ou payantes selon les  
ressources nécessaires.*

---

*Conditions : être adhérent de l'association*

*Tarif : variable*

*Horaire : jeudis matins (09h00 à 12h00)*



## AperoCamp

Soirées débats  
et discussions :

*cela vous coûte 1 plat, 1 bouteille, un  
gâteau, une spécialité ou un spectacle...  
bref, principe de l'auberge espagnole.*

---

*Conditions : être adhérent de l'association*

*Tarif : gratuit*

*Horaire : 1er lundi du mois (18h00 à 22h00)*

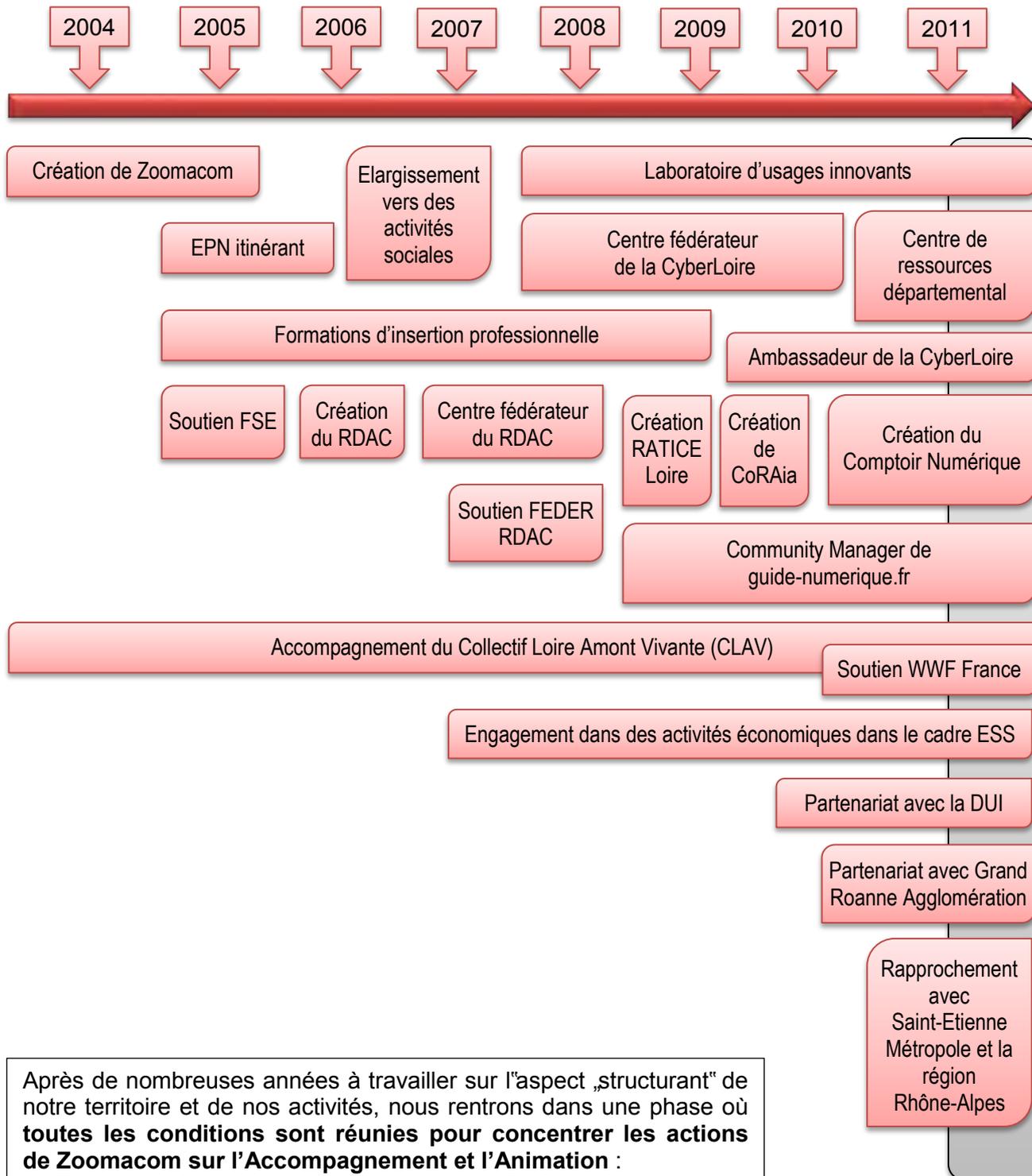
Diaporama de présentation en  annexe 3.

## Conclusion

### Les actions de Zoomacom



## L'évolution de Zoomacom



Après de nombreuses années à travailler sur l'aspect „structurant“ de notre territoire et de nos activités, nous rentrons dans une phase où **toutes les conditions sont réunies pour concentrer les actions de Zoomacom sur l'Accompagnement et l'Animation** :

- mettre en œuvre le concept d'Intelligence Collective
- faciliter l'appropriation des Usages Numériques

Ainsi, 2011 et 2012 seront les années de concrétisation de notre projet associatif.

David Réchatin (Directeur)

## PRESENTATION DES COMPTES

Par Sébastien Desitter

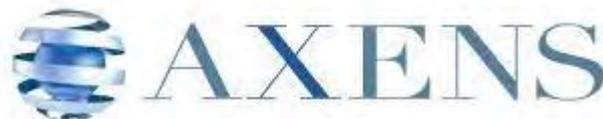


Cabinet Desitter  
17 rue de la Presse  
04 77 91 59 40

Dossier financier complet en  annexe 6

## RAPPORT DU COMMISSAIRE AUX COMPTES

Par Pierre Billet



Axens Audit  
17 rue de la Presse  
04 77 25 79 07

Rapport du Commissaire aux Comptes en  annexe 7

## RAPPORT FINANCIER

Exercice comptable du 1<sup>er</sup> janvier 2010 au 31 décembre 2010.

*Pour la lecture de ce rapport, les pourcentages indiqués en vert à droite des montants indique leur variation avec l'exercice précédent.*

### Compte de résultat

Les **produits** d'exploitations sont de 276 646.22 € (+54 %) et se décomposent comme suit :

Subventions d'exploitation :	217 050.00 € (+51 %)
dont :	
Conseil Général de la Loire :	128 900.00 € (-5 %)
DUI :	50 000.00 € (nouveau)
Grand Roanne Agglo. :	30 000.00 € (nouveau)
Ville de Saint-Etienne :	7 6500.00 € (+2 %)
DDCS :	500.00 € (nouveau)
Production vendue de biens et services :	47 000.03 € (+42 %)
Autres (aide emploi, assurance...)	12 329.19 € (+374 %)
Cotisations :	267.00 € (+3 %)

Les **charges** d'exploitations sont de 256 278.67 € (+28.3%) et se décomposent comme suit :

Achats et charges externes :	115 402.91 € (+101 %)
dont (> 5 000 €):	
Achat de prestation :	53 369.34 € (+190 %)
Location immobilière :	17 556.44 € (+107 %)
Déplacements :	6 146.63 € (+46 %)
Salaires :	99 751.02 € (+4 %)
Charges sociales :	30 518.53 € (-4 %)
Dotations aux amortissements :	4 853.39 € (-37 %)
Impôts, taxes et versements assimilés :	3 086.17 € (+2 %)
Autre charges (herberg. & service web, pertes) :	2 663.65 € (+371%)

**Le résultat d'exploitation de cet exercice est donc positif de 20 367.55 €.**

A cela s'ajoute :

Résultat financier (immo, intérêts, agios...)	- 617.42 € (+5 %)
Résultat exceptionnels (immo. cédées, exercice antérieur...)	1 851.72 € (+15 %)

**L'exercice se conclue donc sur un excédent de 21 601.85 €.**

### Bilan

L'actif et le passif sont équilibré à 67 839.18 € (+71%) et se décompose comme suit :

**Actif :**

Actif immobilisé (logiciels, matériel, caution) :	16 643.89 € (+444 %)
Actif circulant :	51 195.29 € (+40 %)
dont (> 15 000 €):	
Produit à recevoir :	27 746 € ()
Créances usagers :	20 654 € (+193%)

**Passif :**

Fonds associatifs :	7 176.04 € (+150%)
dont :	
Résultat de l'exercice:	21 601.85 €
Fonds asso sans droit de rep. :	6 130.00 €
Report à nouveau débiteur :	-20 555 .81 €
 Dettes :	 60 663.14 € (+12 %)
dont :	
Dettes fiscales et sociales	23 397.25 € (-21 %)
Dettes fournisseurs :	17 014.99 € (-25 %)
Emprunts :	16 750.90 € (+907%)

## Commentaires

### Comparé à l'exercice précédent

Nous constatons une **augmentation des recettes** + 54 % :

- + 42% des prestations (47 000 €)
- + 51% des subventions (217 050 €).

Notons que pour la 1<sup>ère</sup> fois depuis la création de Zoomacom, les prestations comprennent 15 000 € de financement de la part du WWF France pour l'action **d'accompagnement du Collectif Loire Amont Vivant**. A l'avenir, ce montant devrait être reconduit sous forme de „convention cadre“.

Du côté des subventions, leurs augmentations est due d'une part à hauteur de 50 000 € au portage ponctuel du **projet e-formation avec la DUI** dans le cadre de CoRAia, et d'autre part, à la mise en place d'une **convention triennale avec Grand Roanne Agglomération** à hauteur de 30 000 € (puis 15 000 € en 2011 et 2012). Le montant global des subventions accordées par le Conseil Générale de la Loire connaît une baisse de 5% soit 7 100 €.

L'analyse des charges révèle une **forte augmentation des achats de prestations** notamment lié au **projet e-formation** avec la DUI précédemment évoqué dans les subventions.

Le **Comptoir Numérique** étant à ce jour porté seulement par Zoomacom, le poste de location du local pèse également dans les charges. Cette situation évoluera avec la venue de nouveaux résidents au Comptoir Numérique en 2011.

Les salaires et charges sont très stables comparés à 2009.

Au global les **dépenses sont bien maîtrisées** avec une augmentation limité de + 29 %.

### Investissements

Ayant terminé le remboursement des emprunts liés au financement du 1<sup>er</sup> Centre Multimédia Itinérant (CMI) et au fourgon Opel Vivaro, et au vu de leur état de vétusté, l'association a fait l'**acquisition d'un nouveau CMI** (2 x 7 postes) financé par un prêt de 13 000 € sur 2 ans et à contracter un **contrat de crédit-bail** d'une valeur de 15 000 € sur 3 ans pour un **fourgon 9 places** Renault Trafic, le tout avec le Crédit Coopératif. L'ancien véhicule a été vendu 4 000 €.

## Difficultés

La **mise en liquidation du Fonds Formation** ayant été prononcée, les prestations engagées et impayées (≈ 5 000 €) sont une charge difficile à supporter pour notre association.

De plus, l'année 2010 fut **difficile en gestion financière**. De nombreux retards de versements de subvention et d'encaissement de prestations ont trop souvent plongé le compte bancaire dans des **découverts importants** (au-delà de - 10 000 €).

La mise en place de Dailly avec le Crédit Coopératif ont permis de passer ces difficultés. Néanmoins, l'association doit poursuivre ses efforts pour se **constituer une avance de trésorerie** équivalente à 3 mois d'activité.

## Historique

Exercice	Durée	Bilan	Résultat d'exploitation	Excédents ou déficits	Cumul
2005	12 mois	24 790 €	5 315 €	- 37 €	- 37 €
2006-2007	20 mois	78 374 €	- 32 426 €	- 29 573 €	- 29 611 €
2007-2008	16 mois	56 155 €	18 016 €	27 910 €	- 1 701 €
2009	12 mois	39 562 €	- 19 824 €	- 18 855 €	- 20 556 €
<b>2010</b>	12 mois	67 839 €	20 368 €	21 602 €	<b>1 046 €</b>

## Conclusion

Toujours en recherche d'un modèle économique viable, l'association connaît sur cette année 2010 un **retour à l'équilibre depuis sa création**.

L'excédent généré cette année s'inscrit dans une **action durable** où de **nombreux partenaires** s'intéressent à l'action de Zoomacom.

Cet excellent résultat (initialement prévue sur 2 ans) est le fruit d'un **important travail et d'un profond engagement de l'équipe salariée**.

Les projets à venir sont encourageant et nous conforte dans la poursuite de l'évolution de notre association vers une équipe opérationnelle engagée sur l'Animation 2.0 .

Jean-François Michalon (Trésorier)

David Réchatin (Directeur)

## VOTES

### Votes des rapports

Rapport moral

Rapport d'activité

Présentation des comptes / Rapport du Commissaire aux Comptes / Rapport financier

### Affectation du résultat

Apurement des pertes antérieures et report à nouveau ?

#### Compte rendu

#### **DEUXIEME RESOLUTION**

Madame Delphine Jusselme, Présidente, fait lecture de son rapport moral.

Monsieur David Réchatin, Directeur, présente le rapport d'activité en exposant les points importants de l'année 2010.

Monsieur Sébastien Desitter, Expert-comptable présente les comptes 2010 de l'association avec le compte de résultat et le bilan. Il démontre la bonne évolution comparée avec l'année 2009.

Monsieur Pierre Billet, Commissaire aux comptes fait lecture de son rapport sur les comptes annuels et du rapport spécial sur les conventions réglementées. Aucune anomalie n'est relevée.

Jean-François Michalon, Trésorier, conclue cette présentation financière.

L'assemblée générale approuve à l'unanimité l'ensemble des documents présentés :

- rapport moral
- rapport d'activité
- rapport financier

L'assemblée générale vote à l'unanimité l'affectation du résultat en apurement des pertes antérieures et en report à nouveau.

## PERSPECTIVES 2011

Saint-Etienne,

Le 22 février 2011

Avec le départ de notre directeur dont le poste ne sera pas remplacé, le rôle du Conseil d'Administration et du Bureau sera plus important que dans le passé. Si l'équipe opérationnelle sera renforcée pour répondre à nos missions conventionnées, il faudra que les bénévoles soient plus présents sur les aspects stratégiques et décisionnels.

Si jusqu'à 2010 nous étions encore dans une phase de sensibilisation voir d'évangélisation, comme le montre les différents rapports qui vous ont été présenté, l'année 2011 marquera un tournant pour notre association et sera enfin plus axé sur la mise en œuvre et le déploiement de nos missions pour lesquelles nous sommes aujourd'hui reconnu, que les réflexions et les débats idéologiques pour lesquels nous nous sommes battu.

Pour les bénévoles :

- Choisir une ou plusieurs thématiques de nos valeurs fondatrices (TIC, développement durable, ESS ou éducation populaire) et en devenir référent-interlocuteur pour nos salariés.
- Remise à plat de notre système d'information interne et externe pour une meilleur appropriation et participation à la vie de l'association par nos membres. (tous les membres du conseil d'administration doivent avoir un compte sur notre portail et s'en servir)
- Veiller et accompagner le bon déroulement de nos conventions en cours et à venir. (conseil, coaching, coup de main)
- Soyez les ambassadeurs permanents de ZOOMACOM

Pour les salariés :

- Respecter la feuille de route 2011 et effectuer les missions confiées par le bureau (conventions).
- Relever le challenge d'une nouvelle équipe décisionnelle et opérationnelle.
- Se concentrer sur un objectif : Animer !

Point commun au 2 : participer activement au développement d'OpenScop qui sera notre poumon économique et notre garde-fou de l'association.

Enfin, je souhaite que chacun d'entre nous réfléchisse à un phénomène de plus en plus courant, la mort subite de projets innovants dues principalement à des problèmes structurants (CA, Bureau, Président, secrétaire... dossier de subvention... bilan... etc.)

Quel rôle pourrait jouer notre association auprès de ces porteurs en considérant que beaucoup de projets sont en lien avec nos concepts autour des Territoires Intelligents et Communautés Apprenantes (TICA).

Voir l'auto partage se déployer sur notre territoire, n'est-il pas du TICA ? Voir des entreprises du type Coursiers Verts se développer en bas de chez nous pour nous apporter des services doux, n'est-il pas du TICA ? Construire des éco-quartiers et proposer de l'immobilier social, n'est-il pas du TICA ? Créer des circuits court entre producteurs et consommateur, n'est-il pas du TICA ?

En clair, sans nous « incruste » dans tous les projets ou remplacer les structures d'appuis à la vie associative du type UASEL, UVA, Mélimélus... ne pourrions-nous pas réfléchir ensemble comment proposer un portage administratif, financier et juridique provisoire le temps que ces créateurs puissent se concentrer sur la mise en œuvre opérationnelle de leur projet plutôt que de chercher coûte que coûte un « pseudo conseil d'administration » indispensable au niveau juridique mais le plus souvent improductif au niveau développement de projets innovants.

Considérant que tous ces projets ont dès leur démarrage un besoin incontournable d'usages numérique, et considérant notre rôle de structure d'appuis à la vie associative (réfèrent RDAC : vie associative et TIC), je pense que nous devrions sérieusement proposer une offre d'assistance à ces personnes sur les questions de portage juridique.

Le temps ainsi consacré à l'opérationnel permettrait au projet de se solidifier et de mieux définir la structure juridique final à créer ou développer. (association, Scop, SCIC, mutuelle...)

Pour ZOOMACOM, cela serait surtout l'occasion de ne pas se faire enfermer comme simple « experte TIC » mais de nous affirmer sur le champ « TICA ».

### **Conclusion :**

Si « l'important n'est pas de prévoir l'avenir mais de le rendre possible », je demande à chacun de vous de ne plus reculer et considérer la restructuration de l'équipe dirigeante de ZOOMACOM comme une nécessité et une priorité. Je sais que chacun d'entre vous est déjà fortement sollicité de toute part par des engagements professionnels et associatifs, mais nous avons maintenant une responsabilité envers beaucoup de personnes car si faire rêver et donner envie est respectable, il faut maintenant assumer et prouver collectivement que l'on peut réellement fonctionner autrement!

Que nous soyons encore dans la vieille Mercedes 190 D des débuts de ZOOMACOM ou dans le Trafic Pack Plus d'aujourd'hui, il faut tenir notre navire qui après avoir longtemps navigué en eaux troubles, à aujourd'hui l'occasion de rejoindre les mers et les océans à condition bien sûr que chacun de nous y apporte ce qu'il souhaite y prendre.

Soyons donc fier d'avoir franchi tous ces obstacles, même le saumon n'a pas toujours cette chance, et remettons à zéro les erreurs et les lacunes du passé sans jamais oublier d'où l'on vient et renforçons notre bien commun : ZOOMACOM où « être petit n'a jamais empêché de grandir ! »

Et pour cela bien sûr, soyons comme le dit Thanh Nghiem « libre au niveau de nos idées et durable au niveau de la matière. »

Un dernier mot aussi plus personnel à mes compagnons de route sans qui l'aventure n'aurait pas été possible et qui dès ce soir auront la tête tournée ailleurs :

Delphine, notre présidente ou la confiance et l'écoute auront toujours été le maître mot et aussi et surtout David qui comme j'ai pu le constater ces derniers mois où le bateau chavirait nous a sans faille démontré qu'il était devenu un grand capitaine.

Au nom de ZOOMACOM d'hier, d'aujourd'hui et de demain... merci pour tout et bonne route !

Yoann Duriaux (Chargé de projet)

## BUDGET PREVISIONNEL 2011 ET 2012

En 2011, l'association souhaite se concentrer sur 3 activités :

- la mise en œuvre du Centre de Ressources Départemental ☞ abréviation : **CRD**
- la mise en œuvre du Pôle de Ressource Numérique Local de Saint-Etienne Métropole Centre ☞ abréviation : **PRNL**
- l'accompagnement du Collectif Loire Amont Vivante ☞ abréviation : **CLAV**

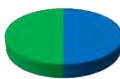
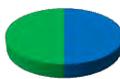
Toutefois, à ceci pourront s'ajouter des missions complémentaires sur les thèmes :

- de l'Economie Sociale et Solidaire
- du Développement Durable

Pour ne pas surcharger les „forces vives“ des 3 activités principales, ces missions complémentaires, qu'elles soient ponctuelles ou permanentes, feront l'objet d'embauche spécifique ou d'externalisation.

### Une équipe axée sur l'action !

Afin de répondre aux 2 importantes missions de mise en œuvre du Centre de Ressources Départemental et du Pôle de Ressources Numériques Local, il est nécessaire de réorganiser en profondeur l'équipe des permanents salariés.

					
	Delphine Durliaux	Mathieu Coste	Embauche	Embauche	Embauche
<b>Fonction</b>	Coordinatrice Concierge	Community Manager	Animateur(trice) de Pôle	Chargé(e) de mission	Secrétaire
<b>Projets</b>					
	■ CRD ■ PRNL	■ CRD ■ PRNL	■ PRNL	■ CRD ■ PRNL	■ PRNL ■ CLAV ■ Zoomacom

Les postes très techniques d'infographie, de webmaster, de maintien opérationnel ne font pas partie des missions essentielles de l'association et sont onéreux à financer toute l'année, ils sont ainsi supprimés. L'association fera appel à des ressources externes quand elle aura besoin de ces compétences techniques.

Le travail de structuration mené ces 3 dernières années, le renforcement du Conseil d'Administration pour 2011 et son implication accrue dans la gestion courante de l'association font que l'association peut envisager la suppression du poste de Directeur et de chef de projets. Cependant, la réalisation des missions de CRD et de PRNL nécessite la création d'un poste de chargé de mission qui devra être réparti à part égale entre l'action de CRD et de PRNL.

L'action de PRNL nécessite la création d'un poste d'animateur entièrement consacré à cette mission. Il sera sédentaire pour 2/3 au Comptoir Numérique et 1/3 itinérant sur Saint-Etienne Métropole.

Le poste de coordination et le poste de chargé de mission pour le CLAV sont séparés. De par leur nature très proche, le poste de coordination est complété par les missions de conciergerie pour former un seul et unique poste. Il sera réparti à part égale entre l'action de CRD et de PRNL. Avec son accord, il sera assuré par Delphine Duriaux.

Le poste d'animateur de communautés virtuelles reste identique et sera réparti à part égale entre l'action de CRD et de PRNL. Mathieu Coste souhaitant prendre son indépendance à la fin de son contrat, son remplacement est à prévoir.

L'augmentation permanente des travaux administratifs et notamment ceux engendrés par le financement FEDER sollicité dans le cadre du PRNL, il est indispensable de créer un poste de secrétariat. Le transfert de la mission pour le CLAV vers cet individu permettra d'assurer 1 équivalent temps plein.

Roland Niccoli, David Réchatin et Yoann Duriaux ne souhaitent pas se positionner sur les postes créés et envisagent de créer une nouvelle activité au sein d'une nouvelle structure : OpenScop. Une rupture conventionnelle de contrat est envisagée.

Ainsi, des embauches sont à prévoir pour les postes :

- de chargé(e) de mission CRD/PRNL,
- d'animateur(trice) de Pôle,
- de secrétaire
- pour le remplacement de Mathieu Coste (sous l'intitulé plus connu de Community Manager).

Ces embauches seront faites selon un calendrier respectant les impératifs financiers (subvention) et les départs.

Cette réorganisation offre de nombreux avantages notamment vis-à-vis de l'expérience vécue ces dernières années :

- chaque salarié disposera d'un profil et des missions bien définies et sera seulement sur 1 ou 2 projets maximum (sauf le poste de secrétaire)
- chaque projet n'est pas porté par 1 seule personne mais par une équipe avec de multiples compétences clairement identifiées
- limitation du nombre de postes „non productifs“ (dans le sens „animation“) et rationalisation des postes en cohérence avec les projets
- les postes de coordination, de community manager et de chargé de mission sont répartis à part égale sur les 2 projets phares, ce qui assure une parfaite transversalité de leurs actions et un bon transfert d'informations.
- le renouvellement d'une partie de l'équipe apportera une énergie nouvelle à l'association
- les départs de certains membres de l'équipe possédant un profil trop „créateur“ permettront d'orienter les recrutements vers des profils plus „opérationnels“, dont a surtout besoin l'association à présent.

## Un nouveau partenaire : OpenScop

Dès le lancement des activités d'OpenScop (société sous statuts SCOP), Zoomacom **externalisera** la majeure partie de la **gestion du Comptoir Numérique** vers ce nouveau partenaire. Au-delà des économies pouvant être réalisées, il s'agit de positionner les forces de Zoomacom dans un environnement propice à leur mission tout en simplifiant la gestion de l'association. Ainsi, le budget prévisionnel de l'année 2011 intègre cette transition dans la limite d'un calendrier difficile à anticiper.

## Budget prévisionnel

Le budget présenté prend en compte la **demande de financement FEDER** déposé auprès de la région Rhône-Alpes pour le projet : « Mutualisation d'un Pôle Ressource Numérique sur le territoire de l'agglomération stéphanoise » du 1er janvier 2011 au 31 janvier 2012 avec la participation :

- Saint-Etienne Métropole
- Préfecture de la Loire
- Conseil Général de la Loire
- Grand Roanne Agglomération
- Association RATICE Loire

D'autre part, la demande de soutien de la région Rhône Alpes pour notre projet **DémocraTIC n'est pas prise en compte**. Nous sollicitons une aide régionale de 30 000 € dans le cadre du dispositif «soutien aux initiatives» au développement de la démocratie participative pour offrir une nouvelle ressource d'auto-formation sur une méthode et des outils qui sont aujourd'hui connus et reconnus et qui bénéficiera directement à plus de 560 Espaces Publics Numériques en Rhône-Alpes.

Compte de résultat	Rappel 2010	Prévisionnel 2011	Prévisionnel 2012
Prestations vendues	47 000	25 000	30 000
<b>Chiffre d'affaires</b>	<b>47 000</b>	<b>25 000</b>	<b>30 000</b>
Subventions d'exploitation	219 205	339 637	312 042
Transferts de charges	10 172	1 605	
Autres produits d'exploitation	267	1 200	1 200
<b>Total des produits d'exploitation</b>	<b>276 644</b>	<b>367 442</b>	<b>343 242</b>
Achats de prestation	53 369		
Fournitures consommables	8 711	9 454	5 892
Services extérieurs	78 579	162 186	169 783
<b>Charges externes</b>	<b>62 034</b>	<b>171 640</b>	<b>175 675</b>
Impôts et taxes	3 086	3 590	2 981
Salaire brut (Salariés)	85 954	120 861	100 371
Charges sociales (Salariés)		39 689	32 969
Autres charges de personnel		450	450
<b>Charges de personnel</b>	<b>130 270</b>	<b>161 000</b>	<b>133 790</b>
Dotations aux amortissements	4 856	16 150	25 067
Autres charges d'exploitation	2 664	1 600	600
<b>Total des charges d'exploitation</b>	<b>256 279</b>	<b>353 980</b>	<b>338 113</b>
<b>Résultat d'exploitation</b>	<b>20 365</b>	<b>13 462</b>	<b>5 129</b>
Produits financiers	11		
Charges financières	628	1 591	1 356
<b>Résultat financier</b>	<b>-617</b>	<b>-1 591</b>	<b>-1 356</b>
<b>Résultat courant</b>	<b>19 748</b>	<b>11 871</b>	<b>3 773</b>
Produits exceptionnels	16 391		1 600
Charges exceptionnelles	14 539		1 667
<b>Résultat exceptionnel</b>	<b>1 852</b>		<b>-67</b>
<b>Résultat de l'exercice</b>	<b>21 600</b>	<b>11 871</b>	<b>3 706</b>

Étude Prévisionnelle 2011 et 2012 complète en  annexe 8

## VOTES

Perspectives 2011

Budget prévisionnel 2011

### Compte rendu

#### **TROISIEME RESOLUTION**

Après avoir traité l'année 2010, nous démarrons l'année suivante avec la présentation d'une stratégie pour 2011 par Yoann Duriaux, Chargé de projets. Elle marque un tournant majeur dans la vie de l'association avec une orientation clairement axée vers l'animation opérationnelle.

David Réchatin, Directeur, présente l'évolution de l'équipe nécessaire ainsi que le budget lié à cette année 2011.

L'assemblée générale vote à l'unanimité les perspectives 2011 et le budget prévisionnel correspondant.

## RENOUVELLEMENT DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

### Composition actuelle

#### Membres du CA en 2010

##### *Bureau*

- **Delphine Jusselme** : Présidente
- **Jean-François Michalon** : Trésorier
- **Eric Munier** : membre « *d'honneur* »
- **Martin Arnould** : membre « *actif* »
- **Association Chrysalide** : membre « *utilisateur* »
- **Association RATICE Loire** : membre « *actif* » (représentée par Stéphane Vierne)
- **Association ALOLISE** : membre « *actif* » (représenté par Claude Mangin)
- **Société VECTOW** : membre « *prestataire* » (représenté par Mathieu Branquihno)

### Démissions et candidatures

Tous les membres du Conseil d'Administration se déclarent sortant et proposent leur candidature excepté l'Association Chrysalide et Eric Munier qui sont démissionnaires.

Sont candidats pour rejoindre le Conseil d'Administration :

- Philippe Beaune (Enseignant/chercheur à l'École des Mines de Saint-Etienne)
- Olivier Boissier (Professeur à l'École des Mines de Saint-Etienne)
- Thanh NGHIEN (Ingénieur)

Delphine Jusselme souhaite quitter le poste de Présidente mais souhaite rester membre du Conseil d'Administration.

### Election

#### Compte rendu

##### **QUATRIEME RESOLUTION**

Après rappel que le Conseil d'Administration est limité à 12 places, il est procédé à l'élection des administrateurs.

Sont déclarés régulièrement élus :

1. Delphine Jusselme
2. Jean-François Michalon
3. Martin Arnould
4. Association RATICE Loire (représentée par Stéphane Vierne)
5. Association Alolise (représenté par Claude Mangin)
6. Société VECTOW (représenté par Mathieu Branquihno)
7. Philippe Beaune
8. Olivier Boissier
9. Thanh NGHIEN

Ce nouveau Conseil d'Administration est invité à se réunir dès la fin de cette Assemblée Générale pour élire le bureau.

## ANNEXES

### Annexe 1 : Les valeurs de ZOOMACOM

Extrait de notre plateforme collaborative interne :

 [zoomacom.cyberloire.org/xwiki/bin/view/Space\\_Entreprise\\_Wiki/LesvaleursdeZOOMACOM](http://zoomacom.cyberloire.org/xwiki/bin/view/Space_Entreprise_Wiki/LesvaleursdeZOOMACOM)

#### Valeur 1 : le Partage

L'association réunit des professionnels et des passionnés par les Technologies de l'Information et des Communications (TIC) experts dans leurs domaines de compétences (technique, usages, culture, sciences, sociologie, économique, politique, éducatif...) souhaitant partager et confronter leurs savoirs et connaissances en donnant bénévolement de leur temps personnel ou professionnel pour accompagner dans un esprit de réciprocité, les usages numériques de l'utilisateur néophyte à expérimenté.



Cette valeur forte s'inscrit dans la conviction : "la connaissance ne vaut que si elle est partagée par tous !"

#### Valeur 2 : la Solidarité



Que l'on ait ou non les moyens de s'équiper ou de se former aux usages numériques, l'association ZOOMACOM s'engage par l'intermédiaire de ses membres à ne jamais laisser ses usagers sans réponses, au moins par une redirection vers un ou des interlocuteurs compétents et dignes de confiance.

L'association applique et promeut les principes fondamentaux de l'économie sociale et solidaire.

#### Valeur 3 : l'Autonomie

L'objectif de l'association et de ses membres est de favoriser l'autonomie des utilisateurs dans leurs usages du numérique. L'association défend et propage les valeurs de l'éducation populaire telles que définies par la charte du CNAJEP de Décembre 2005 :

*"L'éducation populaire concourt à la constante transformation de la société en contribuant à construire des alternatives éducatives, économiques, sociales et politiques dans lesquelles les individus sont co-auteurs de leur devenir."*



## Valeur 4 : Culture et logiciels libres



L'association véhicule et développe la culture des formats libres et ouverts que ce soit en termes de contenus ou de contenants

## Valeur 5 : la Transparence

Toutes les informations de la vie de l'association sont accessibles à tous, par et pour la gouvernance de l'association. L'association adhère aux principes du commerce équitable (environnement, proximité, éthique, traçabilité, etc.)



## Valeur 6 : la Coopération

L'association n'est pas "administrée" mais "gouvernée" par l'ensemble de ses membres et partenaires. Les membres du Conseil d'Administration ont un rôle de conseil et d'expertise dans cette gouvernance, et les membres du bureau ont un rôle de représentation et de garant du bon fonctionnement de cette gouvernance.

L'ensemble des grandes décisions étant prises collaborativement par la consultation libre et ouverte de nos amis, membres et partenaires.



## Annexe 2 : Bilan convention 2010 Zoomacom – RDAC

Extrait de la plateforme collaborative du RDAC :

[rdac.cyberloire.org/xwiki/bin/view/Space\\_Entreprise\\_Wiki/20101020BilanRDAC](http://rdac.cyberloire.org/xwiki/bin/view/Space_Entreprise_Wiki/20101020BilanRDAC)

### Coordinateur du comité d'animation du RDAC

#### Renseignement et orientation des demandes de partenariat sur des projets d'accompagnement aux usages numériques (intra/inter départemental)

Au-delà des 1 470h de disponibilité téléphonique, la mission de renseignement au quotidien reste difficile à quantifier au vu de leur nature et leur intensité. Cependant, nous relevons une demande croissante d'actions de promotion du RDAC (notamment au niveau régional et national) et d'étude et/ou d'accompagnement de projet. Dans les années à venir, ces missions devront faire l'objet d'une étude précise dans l'élaboration des conventions. Voici quelques exemples :



#### Principales actions de 'promotion' du RDAC

- Participation aux [rencontres nationales d'Autrans](#) (13,14 et 15 janvier)
- Participation à [Primevert](#)
- Représentation du RDAC lors de l'inauguration de la Maison de l'Emploi et de la Formation de Saint-Etienne (30 avril)
- Présentation du RDAC et témoignage lors du [BarCamp TIC Active](#) à Paris (29 juin)
- **Présentation du RDAC et témoignage lors du [4ème forum des usages coopératifs de Brest](#) (30 juin, 1er et 2 juillet)**
- Participation aux [concertations régionales](#) sur le thème de la Culture et du numérique
- Participation Conférence Coworking de Bruxelles (19 novembre)
- Participation aux [InterConnectés](#) de Lyon (13 et 14 décembre)
- Participation à la concertation '[Le numérique : nouvelle donne, nouvelle politique régionale ?](#)' (30 novembre)



#### Principales actions d'étude de projets et/ou accompagnement

- Comité Départementale Olympique et Sportif (besoin de formations)
- Envie Loire (besoin de formations)
- ALOLISE (Clef USB d'accès au CyberCollèges)
- Plan Loire Grandeur Nature (animation de communautés)
- DDCS 'Sport et Nature' (cartographie)
- Fondation Nature Vivante (animation de communautés)



## Recensement et mise à jour de la cartographie des acteurs du RDAC

- [www.rdac.fr/carto](http://www.rdac.fr/carto)
- 152 acteurs cartographiés sur le territoire (140 en 2009):
- 72 individus
- 80 structures
- 12 labels référencés

Une grande campagne de mise à jour des données a été effectuée en octobre 2010 : de nombreuses modifications ont été apportées car les structures ont beaucoup de difficultés à maintenir l'information à jour.

Zoomacom participe actuellement à un groupe de travail avec la DUI sur l'élaboration d'une base de données nationale des EPN.



## Organiser un évènement annuel fédérant les acteurs autour des usages numériques

Co-organisation des [Rencontres régionales des EPN à Thonon](#) (24 et 25 juin) - [Site officiel](#) - [ExplorCamp](#)

Journée [Territoire en Transition](#) #TT10 (29 novembre)

**Lundi 29 Novembre 2010**  
09:00 / 20:00

Auditorium de la Platine | Cité du Design : 09:30 / 13:00  
puis  
Au Comptoir Numérique | 7 Place Marechal Foch : 13:00 / 20:00  
(Inauguration & Journée Portes Ouvertes)

Evenement organise dans le cadre de la programmation  
"Off" de la Biennale Internationale du Design 2010 par :

**Territoires en Transition**  
à l'ère du numérique

Logos:



## Support aux évènements (centre multimédia itinérant, animateur(s), logistique, mobilisation des acteurs)

### Ressources mise à disposition

- 1 centre fédérateur :
- 1 local
- 2 lignes téléphoniques fixes, 1 téléphone portable
- 1 salle de réunion
- 1 Espace Public Numérique dédié aux structures
- 5 permanents salariés :
- 1 architecte technique, gestion, formateur
- 1 chef de projet, animateur, formateur
- 1 coordinatrice, accueil
- 1 infographiste, webmaster, animateur
- 1 animateur de communauté ("jardinier & concierge virtuel")
- 2 Centre Multimédia Itinérant composés de 14 ordinateurs portables, imprimante, scanner, appareil photos, connexion Internet 3G...
- 1 fourgon



### Principales actions

- Coproduction de module d'eformation avec CoRAIA et la participation de la DUI
- Dématérialisation des marchés - Conseil Général de la Loire (tout au long de l'année : CMI)
- Support à Alolise pour la Fête du livre (janvier)
- Réunion de rentrée RaticeLoire (9 février)
- Journée Mondiale pour les Rivières avec le Collectif Loire Amont Vivante (14 mars)
- Journée citoyenne des NTIC à St Paul en Jarez (mars)
- [Fête de l'Internet](#) (20 au 28 mars)
- Semaine du développement durable (1er au 7 avril)
- Lancement du site Internet de la ville de Rive de Gier (9 juin)
- Co-organisation (avec RATICE Loire) de la Semaine Bleue 2010 (septembre/octobre)
- [Réunion de rentrée](#) du RDAC (1er octobre)
- [Foire du Roannais](#) (du 8 au 11 octobre)
- [Rendez-Vous de l'Offre d'Emploi - Montbrison](#) (15 octobre) / [Roanne](#) (16 novembre) / [Saint-Etienne](#) (10 décembre)
- [Semaine Bleue 2010](#) (du 18 au 24 octobre)
- Fête de la Science (22 octobre)
- 1 semaine 1 emploi à Saint-Etienne et à Roanne (19 et 22 octobre)
- Biennal du Design et FabCamp avec le Garage, Alolise et la Rotonde (novembre)
- Journée de l'ESS Loire Sud (2 au 13 novembre)
- Intervention Fréquence école de RATICE Loire (10 décembre)



## Centre fédérateur technique des outils collaboratifs

### Une cartographie dynamique des acteurs

[www.rdac.fr/carto](http://www.rdac.fr/carto)

### Éléments techniques

Moteur Open Source développé par Zoomacom et associé au carnet d'adresse collaboratif départemental eGroupWare

Hébergé sur serveur NumériParc (partenariat CG42 + Grand Roanne Agglomération)

Maintenance, mise à jour, contenu, assistance, animation, promotion assurés par Zoomacom

### Evolution

Une nouvelle version (v3) est en cours de finalisation pour un lancement officiel en janvier 2011 avec évolutions suivantes :

- gestion interne de la base de données : élimination de la dépendance avec eGroupWare
- meilleur rendu sur les anciens navigateurs
- gestion de mots clefs
- création illimitée de type de points référencés
- administration simplifiée...



## Un portail d'information et de communication valorisant les initiatives locales

Portail RDAC <http://www.rdac.fr/>

### Contenus

5 blogs :

- Portail & Actualité [www.rdac.fr](http://www.rdac.fr/) (235 articles dont 77 en 2010) actualité
- Présentation [www.rdac.fr/blog/presentation](http://www.rdac.fr/blog/presentation)
- LabTICEA [www.rdac.fr/blog/labticea](http://www.rdac.fr/blog/labticea) (lancé en 2010 : 83 articles)
- RDAC TV [www.rdac.fr/blog/rdactv](http://www.rdac.fr/blog/rdactv)
- ThémaTIC [www.rdac.fr/blog/thematic2009](http://www.rdac.fr/blog/thematic2009)

soit un total de :

- 407 pages et articles
- 870 mots clefs
- 93 commentaires

## Fréquentation 2010

- 22 775 visites (16 427 en 2009) soit 68 431 depuis la création du RDAC)
- 59 409 pages vues (56 821 en 2009) soit 198 492 depuis la création du RDAC
- 64% de nouvelles visites (53% en 2009)

Pages les plus consultés (ordre décroissant):

- [Widget de lien](#)
- [Le mur interactif en temps réel](#) (utilisé en événementiel)
- [L'accueil](#) (actualité)
- [Foire du Roannais](#)
- [De nouvelles formations en ligne pour les animateurs d'EPN](#)
- [Les EPN, outil de dématérialisation des Marchés Publics dans la Loire](#)
- [Réseau Sociaux, les collectivités doivent elle y adhérer ?](#)
- [Recrutement d'animateur](#)
- [Semaine bleue](#)
- [Passage à la télé numérique en Rhône Alpes](#)

## Technique

Moteur Wordpress Open Source

Hébergé sur serveur NumériParc (partenariat CG42 + Grand Roanne Agglomération)

Maintenance, mise à jour, assistance, animation, promotion assurés par Zoomacom



## RATICE Loire

Rappel : **Raticeloire** est un collectif rassemblant des animateurs(trices) multimédia et des structures réfléchissant sur leurs pratiques dans une démarche de qualité : il propose des actions et animations éducatives, participe à des manifestations dans toute la Loire (notamment la Vogue du Net), enfin collabore aux projets institutionnels (notamment le REAAP piloté par la DDASS et le [RDAC](#) : Réseau Départemental des Acteurs de la Cyberloire, du Conseil général de la Loire).

Le RDAC prend en charge le blog de l'association RATICE Loire ([www.raticeloire.org](http://www.raticeloire.org)) via ZOOMACOM

## Contenus

- 94 pages et articles
- 167 mots clefs
- 87 commentaires

## Technique

Moteur Wordpress Open Source

Hébergé gracieusement sur serveur virtuel CieNum grâce au **partenariat CieNum + Zooamcom**

Maintenance, mise à jour, assistance, animation, promotion assurés par Zoomacom



## Réseau sociaux & 2.0

### Partage et publication d'informations et de documents

- Netvibes
- FaceBook
- Google Doc
- Zoho
- Issuu
- AddThis

### Communication

- Twitter
- Skype
- SlideShare
- Slideboom
- Ustream.tv

### Publication photos & vidéos

- FlickrR
- Picasa
- Vimeo
- Youtube
- DaliyMotion

### Monde virtuel

- Second Life



### Un espace de travail collaboratif

#### Nearbee

Partenariat privilégié avec la société Nearbee et achat de prestation de plateforme logicielle Multi-Symphonie permettant sur cette année 2010 :

#### 1. l'hébergement d'acteurs :

- RDAC
- RATICE Loire
- Projets Educatifs Locaux
- Forum social de la Jeunesse Saint-Etienne Métropole
- Collectif Loire Amont Vivante

- Zoomacom
- 2. l'hébergement de communautés thématiques :
- Éducation
- Écologie et Développement Durable
- Sénior
- Emploi
- Vie Associative
- Handicap
- Culture libre

3. l'hébergement expérimental :

- Le Lab
- DSI - Conseil Général de la Loire
- ModuloTIC

4. la WikiSchool (école mutuelle des usages numérique)

**Statistiques 2009**

- 17 plateformes (8 en 2009)
- 97 espaces de travail collaboratif (71 en 2009)
- 103 membres (75 en 2009)

**Technique**

Service externalisé proposé par la société [Nearbee](#)

Assistance, animation, promotion assurés par Zoomacom

**Coût de la plateforme technique facturée par la société Nearbee à Zoomacom : 12 000 € en 2010**



**Autres outils et services**

- eGroupWare ([www.rdac.fr/egw](http://www.rdac.fr/egw)) : carnet d'adresse et gestion de projet collaboratif > mise en œuvre : Zoomacom, hébergement : NumériParc
- DidaPage ([www.rdac.fr/dida](http://www.rdac.fr/dida)) : libre multimédia > mise en œuvre et achat de licence : Zoomacom, hébergement : NumériParc
- Survey ([www.rdac.fr/survey](http://www.rdac.fr/survey)) : outil de formulaire et d'enquête > mise en œuvre : Zoomacom, hébergement : NumériParc

**Un wiki permettant de rendre compte des actions**

L'usage du portail [www.rdac.fr/wiki](http://www.rdac.fr/wiki) est abandonné depuis septembre 2009 au profit du service 'wiki' proposé par la plateforme Nearbee.

Cependant la disponibilité des archives est préservée jusqu'à leur transfert définitif (fin2010 / début 2011).



## Statistiques 2010

- 103 414 visites (56 244 en 2009)
- 384 pages créées
- 203 fichiers déposés
- 1 819 coopérations
- 51 contributeurs

## Éléments techniques

- Moteur Open Source MédiaWiki
- Hébergé gracieusement sur serveur virtuel CieNum grâce au **partenariat CieNum + Zooamcom**
- Maintenance, mise à jour, assistance, animation, promotion assurés par Zoomacom

## Laboratoire d'usages TIC innovants

- Mise en place du PRNL & Espace de Coworking à Saint-Etienne (de février au septembre)
- Validation de PIM et remise de diplôme en milieu carcéral (4 groupes)
- Réunion "Les Héros de l'Eau" à l'UNESCO avec le Collectif Loire Amont Vivante (22 mars)
- Participation au "P'tit Dej Facebook/Viadéo" professionnel de la Loire (2 et 23 avril)
- Participation à la rédaction du label Zenn'IT avec Loire Numérique
- Participation à l'ElggCamp (solutions innovantes de plateforme de sociale) de Paris (12 juin)
- Mise en place [PapyCamp](#) (T4)



## Centre de formation aux méthodes et pratiques collaboratives

- [Portail eFormation CoRAIA](#)
- [Portail Guide Numérique](#)
- Mise en œuvre de la [WikiSchool](#) (école mutuelle des usages numérique)



- Formation ciblée à l'utilisation du [portail multi blog](#) WordPress pour Ratice Loire (tout au long de l'année)
- Formation 'Organisation de l'information & Intégration des usages numériques collaboratifs au quotidien' (23 et 25 novembre)

**Participer aux réflexions des collectivités de la Loire en tant que expert sur le concept "d'Intelligence collective" qui vise à créer une synergie entre les acteurs d'un projet**

- Participation au comité de pilotage et d'organisation du RDAC (tout au long de l'année)
- Etude de projet de mis en place d'un PRNL à Rive de Gier
- Etude de projet de mis en place d'un PRNL - EPCI de Charlieu
- Mise en place du PRNL à Roanne : Audit territorial, veille, animation, assistance, coordination
- Mais également...
- Participation au comité de pilotage de CoRAIA (1 réunion par mois)
- Participation au comité de pilotage de Formavia (1 réunion par trimestre)
- Participation au comité de pilotage et à la mise en place des [VAE régionales](#) : initiées par une volonté locale, 10 animateurs ligériens bénéficient de la VAE pris en charge par la région (T1 & T2)
- Participation à la réponse d'appel à projet de la région Rhône-Alpes "Universités et TIC" avec l'école des mines de Saint-Etienne (août/septembre 2010)
- Participation au comité de pilotage ESS Loire Sud (T3)
- Référent 'Vie associative et TIC' de la région Rhône-Alpes (T3 & T4)

**Conclusion**

**Point financier**

Répartition du temps de travail de l'équipe ZOOMACOM :

Centre technique & télé-accompagnement	34 %
Coordination	33 %
Formation	10 %
Evènements fédérateurs	9 %
Laboratoire d'usage	6 %
Intelligence collective	4 %
Guide Numérique	3 %
RDAC	1 %

3 454 h de ressources humaines affectées aux missions RDAC X cout horaire moyen 28.5 €/h = 98 430 €.

3 principaux achats pour un montant total de 41 132 € :

- plateforme Nearbee = 12 000 €
- Fourgon = 14 591 €
- Centre Multimédia Itinérant = 14 541 €

Soit un montant global de 139 562 € (ce montant sera affiné lors de l'élaboration de l'édition de notre compte de résultat au 31/12/2010) (hors convention Guide Numérique)



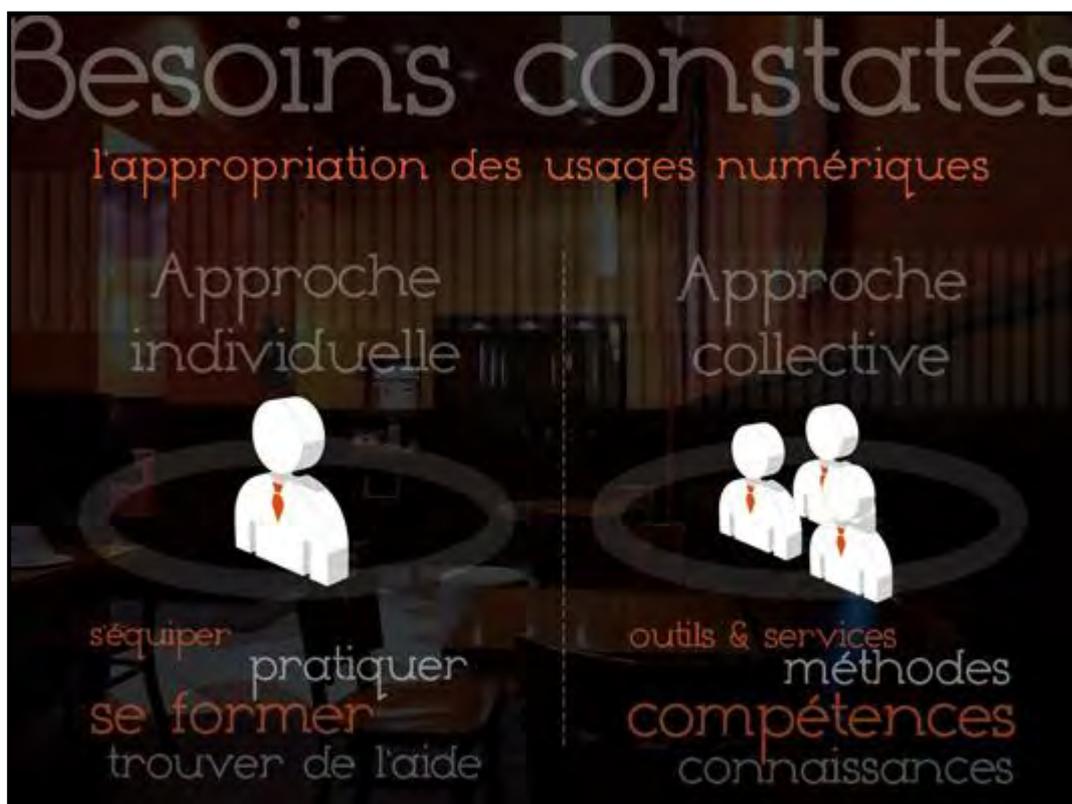
### Les points clefs à retenir

- livraison technique du Guide Numérique Territorial
- création du portail eFormation.coraia
- création de 20 modules d'eFormation pour ce portail
- création du 1er PRNL expérimental de la Cyberloire (au Comptoir Numérique)
- signature de la convention avec GRA pour la création de son PRNL (développement et pérennisation du RDAC)
- obtention du label Territoire Innovant (Interconnectés) pour ces projets !
- organisation de la journée "Territoires en Transitions à l'ère du numérique"
- assistance ressources et logistique divers acteurs de la Cyberloire (éducation, emploi, seniors, sciences, économie sociale et solidaire, développement durable...)

## Annexe 3 : Présentation au Comptoir Numérique

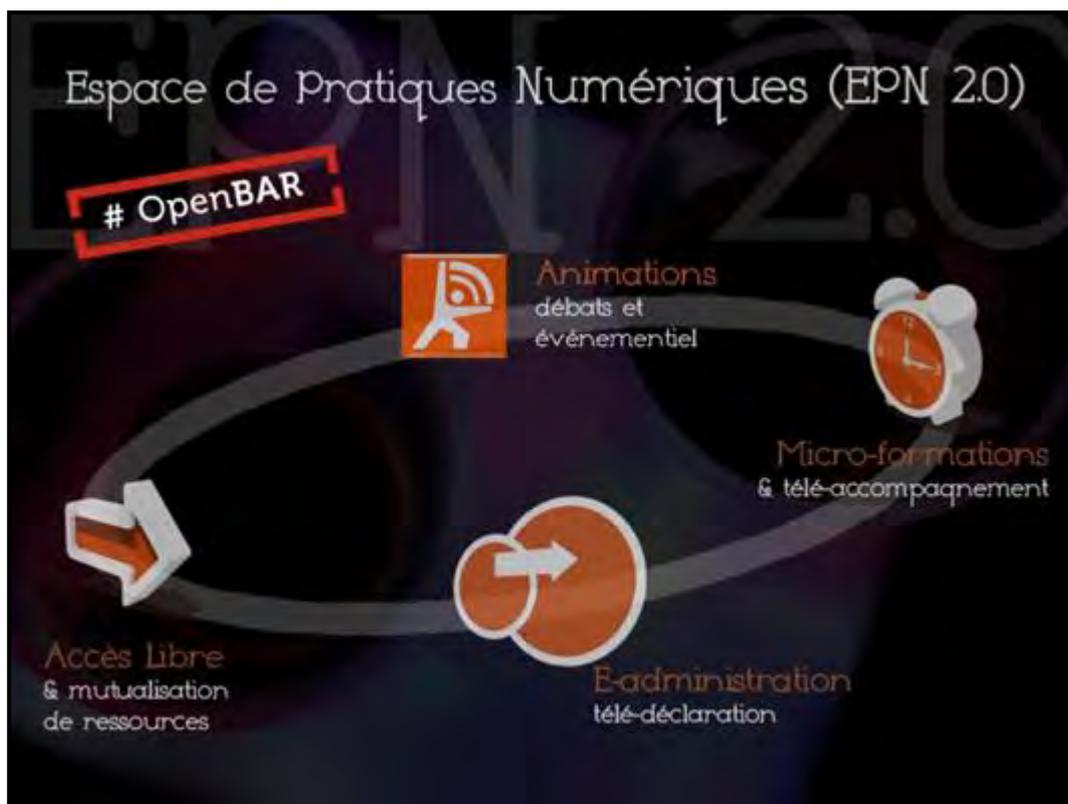
Diaporama complet disponible en ligne :

[www.slideshare.net/ComptoirNumerique/presentation-du-comptoir-numerique](http://www.slideshare.net/ComptoirNumerique/presentation-du-comptoir-numerique)











## Annexe 4 : Rapport de services et activités pour le WWF

# *Rapport de services & activités de l'association Zoomacom pour le WWF France*

| Année 2010

Le Programme des Initiatives Zoomacom est financé par des actions d'entreprises, collectivités et particuliers.  
**zoomacom**  
association loi 1901



**Rapport de services et activités  
de l'association ZOOMACOM pour le WWF  
Année 2010**

## **Organisation juridique et activités**

### **Activités et moyens mis en œuvre**

*II.1 Coordination / Secrétariat*

*II.2 Organisation*

*II.3 Réunions du CLAV*

*II.4 Réunions sur les enjeux*

*II.5 Animations / Micro-formations*

*II.6 Veille TIC*

### **Communication**

*III.1 Communication Print.*

*III.2 Création Diaporamas*

*III.3 Données cartographiques et schématiques*

*III.4 Communication Web.*

Blog, Réseaux Sociaux, Veille

### **Evènements**

*IV.1 Big Jump 2010 !*

*IV.2 TT10#*

### **Conclusion**

### **Remerciements**

## Organisation juridique et activités

Créée en 2004 et domiciliée à Saint Etienne (Loire), l'association ZOOMACOM œuvre dans les concepts d'Intelligence Collective et de Territoires Apprenants. L'association Zoomacom est une association loi 1901 constituée de 4 salariés temps plein et un mi-temps.

ZOOMACOM s'est appuyée sur les travaux et les propositions d'Angenius\* autour du concept de "Territoires Intelligents et de Communautés Apprenantes" (TICA), et a mise en application sur le territoire rhônalpin ce type d'infrastructure innovante qui mettent les Technologies de l'Information et de la Communication (TIC) au service d'un développement durable des territoires.

Cela est aujourd'hui matérialisé par un maillage territorial d'acteurs ressources (Réseaux spécialistes, dispositifs, Espaces Publics Numériques, entrepreneurs sociaux...), permettant d'accompagner les usages numériques autour des outils et des ressources existantes sur le web

ZOOMACOM accompagne donc quotidiennement des communautés apprenantes autour de l'emploi, la formation, l'éducation, le développement durable... et toutes les autres thématiques complexes qui nécessitent une transversalité dans l'analyse et une connexion permanente entre les acteurs pour permettre la prise de décision décentralisée (principe même de la Gouvernance)

*\*Angenius a collaboré avec le WWF sur les travaux et les réflexions autour de l'empreinte écologique*

C'est dans cet esprit TICA, que l'association Zoomacom accompagne pour le WWF, tout au long de l'année, des acteurs du Collectif Loire Amont Vivante (composé d'une vingtaine d'associations), afin notamment d'informer, sensibiliser et faire participer les publics dans les domaines énumérés ci-après :

- Gestion de la culture du risque naturel d'inondation
- Restauration des rivières de la Loire amont : vidange du barrage de Grangent, hydroélectricité durable,
- Retour des poissons migrateurs
- Gestion quantitative et qualitative de la ressource en eau (soutien à l'agriculture durable)
- Sensibilisation et participation des publics de la mise en œuvre de la Trame Verte et Bleue du Grenelle de l'Environnement.

Ce rapport regroupe les actions menées par Zoomacom pour le WWF durant l'année 2010, et décrit les moyens techniques et humains mis en place pour faire en sorte que ces actions soient menées à bien par ou pour les associations membres du Collectif Loire Amont Vivante vers le grand public.

## Activités et moyens mis en place



### **II.1 Animation et Coordination de projets collectifs**

Suivi des projets : actions, conférences de presse, évènements, communication

Moyens mis en place : un Espace Numérique de Travail dédié utilisable à distance par tous les membres du CLAV désireux de participer (messagerie, calendrier, carnet d'adresses, journal de tâches, gestionnaire de projets, feuilles de temps).

### **II.2 Gestion administrative de projets collectifs**

Organisation de Réunions mensuelles de 3h des membres associatifs

Organisation des voyages et réservation

Envois des invitations et confirmations téléphoniques, réservation de salle de réunion

Gestion de tâches

Gestion d'agendas

Gestion de projets (événementiel, communication, etc.)

Diffusion via des courriers ciblés de la plaquette «Redonnez vie aux rivières la Loire Amont » x1500 plaquettes

Rédaction et diffusion des comptes rendus soit x12 par an

Mise en page et envoi des courriers, membres, élus, communiqués de presse, etc.

Communication interne au CLAV entre les 22 associations membres

Communication

Diffusion de messages internes et informations par mails aux membres et listes de diffusion

Création et mise à jour des fichiers consultables à distance (adhérents, associations, chercheurs/professeurs, entreprises/organismes, institutions, politiques, presse/média, partenaires, prospects, etc.)

Mutualisation de ses fichiers avec les 22 associations membres du CLAV.

Suivi des actions menées sur la Loire et Haute-Loire, barrages, pollution, zones humides, biodiversité, etc.

### **II.3 Réunions du CLAV**

Présence de secrétariat assurée lors de toutes les réunions CLAV soit 11 réunions pour l'année 2010, soit 33h (hors déplacement).

04/01/2010	10/05/2010
18/01/2010	14/06/2010
08/02/2010	12/07/2010
08/03/2010	13/09/2010
12/04/2010	10/11/2010
	08/12/2010

## **II.4 Réunions sur les enjeux**

### **Janvier 2010**

12/01/2010 Martin Arnould et Yoann Duriaux

20/01/2010 Martin Arnould et Yoann Duriaux

28/01/2010 Yoann Duriaux, préparation réunion SOS Loire Vivante/Zoomacom

28/01/2010 Réunion SOS Loire Vivante/CLAV x4hrs/2 membres de Zoomacom + mise à disposition d'une salle de réunion

### **Février 2010**

08/02/2010 Réunion scénarios SAGE Loire en Rhône-Alpes avec Muriel Arcos du Conseil Général de la Loire + mise à disposition d'une salle de réunion

11/02/2010 Représentation du CLAV et WWF (pour Martin Arnould) Réunion EP LOIRE - Orléans (départ le 10/02 retour 11/02)

16/02/2010 rendez-vous Daniel Dechandon (êtres humains et zones inondables) dossier du Val Furet

### **Mars 2010**

03/04/2010 Réunion création plaquette Nitrates et les produits de communication

03/04/2010 Vote du Sage

04/03/2010 Réunion **FRAPNA** à l'écopôle du Forez (2 membres de Zoomacom)

22/03/2010 Paris Réunion "**Les Héros de l'Eau**" et réunion Cyrille Deshayes

26/03/2010 Clermont-Ferrand **1ere rencontre de Bassin de la Loire** Secteur Sources et Gorges

### **Avril 2010**

14/04 9h à 12h Rencontre **EDF** M. Meyerfeld - barrage de Grangent

### **Mai 2010**

10/05/2010 Lyon Réunion **JL Gagnaire** (vice-président Régional Rhône-Alpes) Yoann Duriaux

17/05 au 19/05/2010 **Bruxelles Plan Loire 2007-2013** - Réunion de travail RDI –

21/05/2010 Préparation évènement **BIG JUMP**

### **Juin 2010**

03/06/2010 Réunion WWF et Plan Loire

15/06/2010 Lancement **Agenda 21**

18/06/2010 Rendez-vous Muriel Arcos Conseil Général de la Loire / **SAGE**

### **Juillet 2010**

02/07/2010 Réunion CDAFAL travail sur textes plaquette + roll-ups

06/07/2010 Réunion **SAGE** "Fleuve Loire"

09/07/2010 Réunion CDAFAL travail sur textes plaquette + roll-ups

16/07/2010 Réunion CDAFAL travail sur textes plaquette + roll-ups

23/07/2010 Réunion Martin Arnould / Roland Niccoli

23/07/2010 Réunion CDAFAL travail sur textes plaquette + roll-ups

### **Septembre 2010**

07/09/2010 Rendez-vous avec Martin Arnould **WWF**  
09/09/2010 Réunion avec Martin – Alpine Program  
09/09/2010 Réunion CDAFAL finalisation plaquette + roll-ups  
20/09/2010 Convention **CG42 – CLAV**

### **Octobre 2010**

11/10/2010 Rendez-vous **Subvention PGAS pour le CLAV** avec M. Arcos CG42

### **Novembre 2010**

02/11/2010 Yoann Duriaux et Martin Arnould - analyse **dossier Inondation**  
04/11/2010 Réunion CDAFAL-Yoann et Martin - Lancement **campagne de communication exposition et plaquette Nitrates**

## ***II.5 Animations / Micro-formations***

Mise à disposition pour tous les membres des associations membres du CLAV (salariés et bénévoles) qui le souhaitent, l'accès aux micro-formations aux outils multimédia présentées par un animateur de l'association Zoomacom. Ces animations / micro-formations d'une demi-journée sont hebdomadaires et sont accessibles à toutes associations membres de Zoomacom.

## ***II.6 Veille TIC***

Veille active sur les nouveautés en matière de nouvelles technologies ayant un lien direct ou indirect avec nos actions et le développement durable.

Par exemple,

recherche de fournisseurs et de partenaires pour la fourniture d'ordinateur à faible consommation  
veille sur les produits alternatifs aux impressions papiers grâce aux encres numériques (Tablette Adam Notion Ink)

Nous recherchons activement des financements pouvant nous permettent de procéder aux tests de ces solutions !

## Communication

### III.1 Communication Print.

Plaquette du barrage des Plats

Ouvrage d'Alain Bonard - propositions pour Grangent

Communication CDAFAL exposition Nitrates, comprenant

1 Plaquette, 1 affiche, 6 roll-up, 1 diaporama : [lien vers la plaquette](#)

Plaquette étude ARALEP

WWF - Brochure MAB



3 des 6 roll-ups pour l'exposition Nitrates

### III.2 Création Diaporamas

Effacement Barrages – Ecopôle du Forez : [lien vers la présentation](#)

Présentation rivières sauvages : [lien vers la présentation](#)

Bienfaits des crues : [lien vers la présentation](#)

Alpine Program (Autriche) : [lien vers la présentation](#)

Environnement et Hydroélectricité (Lyon) : [lien vers la présentation](#)

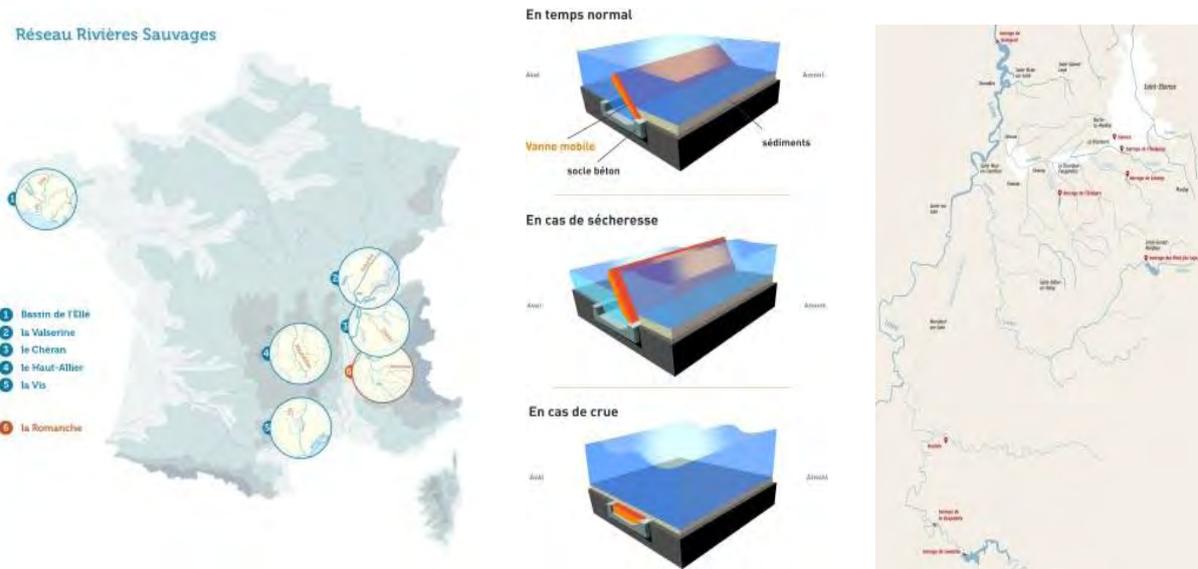
WWF et éolien (Bordeaux) : [lien vers la présentation](#)



### III.3 Données cartographiques et schématiques

Notre rôle est de faire le lien entre les différents acteurs, Loire, Haute-Loire, Allier, etc. et de créer des cartes vectorielles réutilisables par tous – Creative Commons - (ex. données de captage eaux potables et barrages Loire et Haute-Loire, créée à partir de 17 sources de données pour la plaquette du barrage des Plats à destination de la communication du Collectif Loire Amont Vivante et du WWF.

Cartographie prélèvements eau + vanne mobile



### III.4 Communication Web.

« Informer, sensibiliser et faire participer les publics »

#### III.4.1 Blog \_ Diffusion de l'information \_

Rédaction et diffusion d'articles sur le blog principal du CLAV, soit 47 articles en 2010

Rédaction & diffusion d'articles sur le sous-blog des grands barrages x

(Voir listing des articles en pièces jointes)

Moyens mis à disposition: Nom de domaine + hébergement + maintenance de moteur CMS WordPress

Diffusions des Bulletins WWF – Rivières Sauvages

<http://loireamontvivante.fr/blog/>

#### III.4.2 Réseaux Sociaux \_ Twitter, TweetWall, Facebook \_

Diffusion de l'information

Rendre nos actions visibles sur la toile pour les citoyens, le monde associatif, ONG, etc.

Créer du lien entre les actions que nous menons sur notre territoire et des actions similaires menées sur des territoires plus ou moins éloignés.

Permettre une interaction sociale entre les différents membres de nos réseaux

#### III.4.3 Veille \_ Presse et média, qu'ils soient départementaux, nationaux et internationaux

Une veille sur les évènements, articles et actions, touchant de près ou de loin au fleuve Loire et les actions suivis par le WWF et les problématiques globales des fleuves et rivières.

## Evènements



### IV.1 Big Jump 2010 !

11/07/2010

Le Big Jump associe les citoyens au grand projet de restauration des milieux aquatiques européens pour reconquérir la qualité de l'eau de baignade. Sans l'adhésion des citoyens, la politique européenne pour la protection de l'eau (Directive Cadre sur l'Eau) ne pourra jamais réussir ! Le Big Jump France est une fête des rivières et fleuves.

Une journée complète sur les Bords de Loire à Saint-Just Saint-Rambert, pour la première fois la ville et les élus ont participé activement à cet évènement (organisation et participation des élus pour les activités de la journée, prêt de tables et chaises, prestation d'un musicien, témoignage d'élus...)

#### Moyens mis en place :

4x salariés de Zoomacom à temps complet dimanche 11 Juillet 2010

2x réunions de préparation.

Prêt de sono professionnelle

Prêt d'appareil photo

Prêt de tables

Communication de l'évènement (Print & Web - Photos + témoignages vidéo)

Affichage

#### Missions sur la journée :

Information, témoignages et discussions engagées avec le public (environ 200 personnes sur la journée) sur l'association « nécessaire » des citoyens au grand projet de restauration des milieux aquatiques.

Implication entre autre d'association tel que la FRAPNA Loire, le CDAFAL, la LPO ainsi que d'autres associations environnementales et sportives locales

## IV.2 Conférence - Territoires en Transitions 2010

**TT10#** - Lundi 29 Novembre 2010 de 9h00 à 14h00

### Objectif de la journée :

Se situer et s'approprier la culture des "Territoires en Transition à l'ère du numérique" à titre personnel et professionnel.

### Résultats de la journée :

En chiffre, 120 personnes se sont déplacées à la Cité du Design de Saint-Etienne pour assister à cette conférence et 423 personnes ont suivies sa retransmission en Live via internet, depuis la France, le Canada, la Norvège, la Belgique, le Royaume Unis, les Etats-Unis, l'Allemagne et l'Italie.

<http://www.comptoir-numerique.fr/ecosysteme/evenements/tt10/>

### Moyens techniques mis en place :

Auditorium de la Cité du Design (300 places)

2 véhicules

Equipement tournage – 3 caméras pro

Equipement retransmission Vidéo Live

Prêt d'appareil photo



**33 bénévoles :** 15 bénévoles techniques + 18 Intervenants plateau

1x animateur plateau de France Culture: Xavier Delaporte

1x animateur plateau de Zoomacom : Yoann Duriaux

3x équipe régie / mixage / retransmission vidéo Live

4x équipe communication Twitter /TwittWall /Facebook /Blog /Wiki

2x Cameraman

1x Photographe

3x Equipe Coordination /Accueil : x3 personnes

18x Intervenants plateau : animations et témoignages

### Collaborateurs pour cet évènement:

Association le Garage (logiciels libres)

Ecole D'art et Design de Saint-Etienne

Ecole des Mines de Saint-Etienne

La Rotonde (équipe scientifique)

WWF – Représenté par Martin Arnould

Angénus - Thanh Nghiem



## Résultats de cette journée :

Cette journée a été l'opportunité de rencontre d'acteurs départementaux, régionaux et nationaux comprenant collectivités, associations, entreprises, professeurs, chercheurs, étudiants et grand public de tous horizons confondus.

Avec des moments forts comme la conférence de Thanh Nghiem, animée par Xavier Delarue de France Culture. « **Des abeilles et des hommes... passerelles pour un monde libre et durable !** » <http://2doc.net/b1ouq>

A l'issue de cette conférence nous avons laissé le mot de la fin, à notre « rapporteur », Martin Arnould, représentant le WWF.

Une collaboration riche et durable entre tous les partenaires ayant participé à l'organisation de cet évènement, qui aura permis de passer des concepts à la pratique puisqu'elle aura donné naissance à un projet de collaboration autour du Coworking, des FabLab, de l'économie social et solidaire et du développement durable, à suivre de près en 2011...



Xavier Delaporte *France*

Thanh Nghiem *Angénus*, Grégoire Japiot *DocksNumériques*

*Culture*, Martin Arnould *WWF*,

## Conclusion

Pour assurer le fonctionnement "durable" du collectif et développer des projets à court et moyen terme en lien avec le WWF, nous proposons dans cette conclusion, différentes pistes d'actions que nous nous efforcerons de mettre en place et mener à bien durant l'année 2011.

### **Actions suivies en 2010 que nous poursuivrons en 2011 + nouvelles actions**

Plan Loire 2011

Sage Loire

Mise en place d'une Convention Conseil Général 42 / CLAV

Réalisation plaquette pour les 50ans du WWF

Vidange du barrage de Grangent

Campagnes de communication et diffusion des plaquettes créées fin 2010 (Etude Aralep, Barrage des Plats, etc.)

Les Grands barrages

Réussir la vidange du barrage EDF de Grangent

Restauration physique du Furan dans Saint-Etienne

Culture du risque naturel d'inondations

Soutenir l'opposition au projet de barrage sur le Furet, à St Etienne

S'opposer à la reconstruction du barrage des Plats, sur la Semène

Occupation des zones inondables

Culture du risque naturel d'inondations

Soutenir l'opposition à la construction d'une salle de spectacle en zone inondable à Andrézieux-Bouthéon

Appuyer les conversions à l'agriculture bio sur les hauts bassins du Furan et du Lignon

Hydroélectricité

Biodiversité

Retours des Migrateurs

Célébration des 10 ans du CLAV

Célébration des 50 ans du WWF

Ouverture des Journées de la Mer, des Lacs et des Rivières

## Remerciements

Dans le cadre de la coopération entre l'association ZOOMACOM (loi 1901) et le WWF qui a pour but le déploiement et la propagation d'actions opérationnelles reposant sur le concept de "Territoires Intelligents et de Communautés Apprenantes" à l'échelle du territoire Rhône Alpin afin de permettre le Développement Durable en s'appuyant sur les Technologies de l'Information et de la Communication (TIC), plusieurs actions ont été mises en place durant l'année 2010 tant dans la mise en place d'évènements, que la communication ou encore dans l'accompagnement à la prise en main des TIC par des associations ligériennes œuvrant dans le Développement Durable.

Nous remercions le WWF pour la confiance et le soutien qu'il nous aura apporté au cours de cette année 2010 dans la mise en place de ces communautés apprenantes ;

En particulier pour le soutien de Martin Arnould (WWF, Rivières Vivantes) avec qui Yoann Duriaux a collaboré bénévolement au sein du Collectif Loire Amont Vivante depuis maintenant 6 ans.

Cyrile Deshayes pour son soutien dans la gestion administrative et financière de ce partenariat ainsi que de la mise en place d'une convention cadre pour 2011. Ainsi, notre collaboration est officielle et reconnue !

La contribution et partage de connaissance mutuelle entre nos services respectifs de communication : Isabelle Roth / documentation et images, Georges Emblanc / présentations, Julie Delcroix / compte-rendus, Jean-Christophe Poupet / cartographie "Rivières Sauvages", Neil Morgan (international) / Brand Guidelines 2010 + accès BaseCamp WWF, Pascal Herbert / éléments charte graphique WWF 2010.

Et enfin, pour ceux qui œuvrent dans l'ombre, aux services secrétariat et comptabilité pour le suivi des dossiers financiers. Nathalie Dauber assistante gestion, Jeremy Blacodon et Virginie Lynch, comptabilité/dépenses, Sébastien Mouton expert-comptable.



## Annexe 5 : Bilan AMO Grand Roanne Agglomération

### **Bilan du mois de mai**

1er mois de cette convention entre GRA et ZOOMACOM, il fallait donc prendre nos habitudes et dessiner la RoadMap du projet PRNL GRA.

Un mois assez intense du principalement à la pression des impératifs de préparation pour les projets, actions ou événements à venir = ordonner et prioriser (pas toujours facile)

#### **Formation de Stéphanie + configuration des outils :**

1. Gestion de projets (méthodes et outils)
2. Gestion d'équipe en mode projets (taches, roadmap)
3. Perfectionnement à NearBee (configuration, usage des services)
4. Perfectionnement à eGroupware (Projets et feuilles de temps)

#### **Audit territorial :**

1. Prise en main de l'étude de GRA
2. Prise en main du plan de mandat
3. Rapprochement avec la Médiathèque de Roanne (PRNL, CyberBase et RATICE Loire)
4. Rapprochement avec EPCI de Charlieu (rdv pris pour échanges avec GRA notamment itinérante)

#### **Identification des pistes :**

1. Rapprochement avec l'Établissement Public Loire (EPL) pour projet avec dispositif "Plan Loire Grandeur Nature"
2. Inscription dans le rapport Cyberloire du projet de GRA (PRNL)

#### **Communication :**

1. Travail sur le concept WebTV (RW TV)
2. Travail sur GRA Magasine (trame page TIC)
3. Travail sur la présentation au Bureau Communautaire (trame)
4. Travail sur une carte de menu du futur PRNL (offres)

#### **Actions :**

1. Travail sur la fête des sciences 2010 (contenus et contenant)
2. Préparation de la Semaine Bleue 2010
3. Préparation des rencontres de Thonon (CoRAIA)
4. Avancée sur les modules d'eFormation (CoRAIA/DUI)

### **Synthèse**

#### **Points positifs :**

1. Habitude de nos échanges "RL" et "Virtuels" (rencontre 1 fois par semaine minimum)
2. Très forte implication de l'équipe du Cybercentre (sauf Stéphane Galant par sa mission j'imagine ?!)
3. Dynamique autour du projet (DSI, Plan Loire, CyberBase, RDAC...)

### Points négatifs :

1. Trop de projets "nouveaux" à réaliser tout de suite ! = attention à ne pas simplement transposer les problèmes d'une structure à une autre !
2. Encore des soucis "techniques" à régler (visio conférences, proxy et pare feu GRA, prise d'habitude du travail à distance...)
3. Manque de clarté "Politique" entre GRA et la ville de Roanne (Grand projet de mutualisation... "méga" audit... projet CyberBase école... projet PRNL... plus rien !)
4. L'agenda de Stéphanie est trop chargé > pas assez de place pour s'ouvrir aux opportunités (temps et esprit) > déperdition d'énergie !
5. Contraintes du plan de mandat : "on ne rattrape jamais le temps... on le compense !" > s'appuyer sur le Guide Numérique Territorial et le menu des offres (sera le plus "visible" et le plus "lisible" pour les élus !)
6. Gestion d'équipe et des ressources : à parler lors du bilan (la création du "poste cadre" de ce futur pôle ne doit pas se faire avant le rendu de nos travaux fin 2010 - mettre "la charrue avant les bœufs" ne produit rien de bon et crée de la concurrence au lieu de générer du lien dans l'équipe, qui est indispensable pour la création de ce projet > sur le fond autant que la forme !)

### Programme pour le mois de juin

#### Fonctionnement :

1. Présentation au Bureau Communautaire > doit être le moment où Stéphanie est une bonne fois pour toute identifiée comme l'interlocutrice incontestable de ce projet et donc son aboutissement  
(La création d'un poste cadre pour gérer et coordonner le futur Pôle est à mon sens un 2ème projet qui aura d'autres contraintes et enjeux que la création du Pôle en lui-même !)
2. Offres du PRNL (carte de menu)
3. Communication (magazine, tv et blog)
4. Configuration travail à distance (méthodes, outils, habitudes)

#### Projets :

1. Guide Numérique Territorial
2. Modules CoRAIA/DUI
3. Semaine Bleue
4. Foire de Roanne
5. Expérimentations ThémaTIC (séniors et demandeurs d'emplois) > proposition pour 2ème semestre

#### Événements :

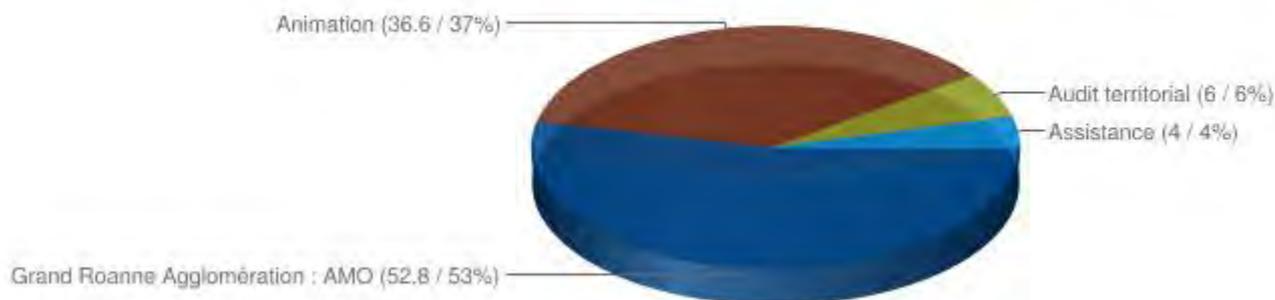
1. Rencontres de Thonon les Bains
2. Rencontres de Brest

### Bilan du mois de septembre

Période : 1er Juillet au 15 octobre 2010

Nombre d'heures effectuées par l'équipe de ZOOMACOM pour GRA : 100 heures

Répartition des projets du 01/07/2010 au 15/10/2010 (Total : 99.5 heures)



Important : les heures faites par Yoann Duriaux courant septembre ne sont pas comptabilisées ! (accident de circulation)

**1/ Identifier les besoins du territoire de l'agglomération à partir du recensement existant des prestations proposées et proposer des démarches nouvelles s'inscrivant dans les compétences de Grand Roanne agglomération et les objectifs du plan de mandat**

1. Préparation de l'intervention devant le Bureau du Conseil Communautaire en juillet (Diaporama)
2. Création du [document d'orientation des activités du futur PRNL](#) :
  - Ce qui marche et que nous allons renforcer
  - Ce qui ne marche pas et que nous allons arrêter
  - Ce qui ne marche pas mais que nous allons améliorer
  - Ce qui existe ailleurs et que nous allons nous approprier
3. Livraison du [Guide Numérique Territorial](#) et du [portail eFormation](#)
4. Mise en ligne des [premiers modules vidéo](#) (8 Handicap et 4 emplois)
5. Assistance administrative et technique de l'équipe du Cybercentre :
  - Espace rdac.cyberloire.org > GRA (Yoann)
  - Conseils, phoning, mise en relations... (Delphine)
  - Préparation des plans de formations (David)

**2/ Faire une veille permanente avec les réseaux extérieurs**

1. **Organisation du comité d'animation RDAC**
  - Rapprochement avec les projets de PRNL du département (Chazelle sur Lyon, Charlieu, Saint-Etienne, Rive de Gier)
  - Réunion de rentrée du RDAC (événements fédérateurs : Foire de Roanne, Semaine Bleue, RDV de l'offre d'emploi, 1 Semaine 1 emploi, Fête de la science...)
  - Préparation de la réunion Cyberloire pendant la Biennale du Design (#TT10)
2. **Préparation du Schéma d'Aménagement Numérique (SDAN) Rhône Alpes**
  - Sensibilisation des décideurs à la question des usages numériques
  - Soutien du dossier de GRA auprès du Conseil Général
  - Présentation du projet de GRA présenté aux Interconnectés 2010 (CoRAIA)
3. **Participation aux événements nationaux (représentation)**
  - Forum des usages coopératifs de Brest > animation de l'atelier EPN et coworking



Visionner la vidéo : <http://www.youtube.com/watch?v=ncleksxMgCk>

- [Epn et coworking](#)



Visionner le diaporama : <http://www.slideshare.net/zooma/epn-et-coworking>

- Rencontre régionales de CoRAIA à Thonon les Bains

### **3/ Contribuer à la mise en place d'animations et en proposer de nouvelles**

#### **1. Foire de Roanne**

- Logistique et réunions préparatoires
- Mise à disposition du Centre Multimédia Itinérant

- Animation du stand (2 journées)
- Communication (FaceBook, Twitter, Blogs...)



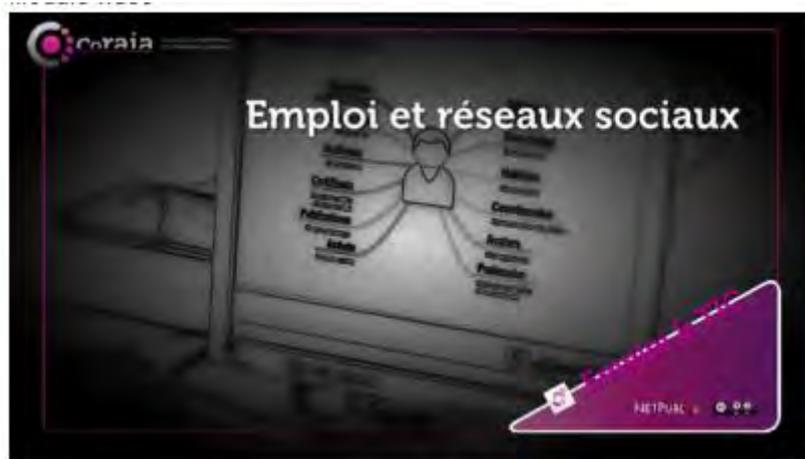
Visionner la vidéo : ⓘ [http://www.livestream.com/avpdiffusionlive/video?clipId=pla\\_fda30977-fa70-4265-b7b5-0912e39807de](http://www.livestream.com/avpdiffusionlive/video?clipId=pla_fda30977-fa70-4265-b7b5-0912e39807de)

1. **Aide à la mise en place d'animation sur l'Identité Numérique et l'e-réputation avec Yohan Callet**
  - Diaporama
  - Identité Numérique



Visionner le diaporama : ⓘ <http://www.slideshare.net/zooma/identite-numerique-3495550>

- Module vidéo



Visionner la vidéo : <http://vimeo.com/15644030>

- [Emploi & réseaux sociaux](#)

### A venir

1. Menu des offres du futur PRNL > Services, Produits, Hébergements, Formations, Animations, Mutualisation de ressources...
2. Création des premiers pilotes pour RWTV (WYSIWYG)
3. Aménagement de l'espace (mobilier, logiciels, plateforme collaborative...)
4. Formation de l'équipe (outils Cyberloire)
5. Événements : fête de la science, RDV de l'offre d'emploi de Roanne

### Bilan du mois de décembre

Nous finissons en beauté cette assistance à maîtrise d'ouvrage en leur permettant d'obtenir le label « territoire innovant » aux interconnectés 2010.



## Annexe 6 : Dossier financier

Réalisé par le Cabinet Desitter

17 rue de la Presse

04 77 91 59 40



**Ass. ZOOMACOM**  
**7 PLACE MARECHAL FOCH**  
**42000 ST ETIENNE**

*Dossier financier de l'exercice en Euros*  
*Période du 01/01/2010 au 31/12/2010*

*Activité principale de l'entreprise :*

Nous vous présentons ci-après le dossier financier qui se décompose ainsi :

- Les comptes annuels
- Les autres états

Fait à ST ETIENNE  
Le 15/02/2011

**DESITTE** Sébastien  
Expert comptable

**CABINET DESITTE EXP. CPTABLE**  
*17 Rue de la Presse*

*42000 ST ETIENNE*  
*04 77 51 59 40*

**ATTESTATION DE PRESENTATION DES COMPTES ANNUELS**

Dans le cadre de la mission de Présentation des comptes annuels de l'entreprise

Ass. ZOOMACOM  
7 PLACE MARECHIAL FOCH  
42000 ST ETIENNE

pour l'exercice du 01/01/2010 au 31/12/2010,

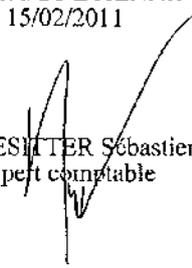
et conformément à nos accords, j'ai effectué les diligences prévues par les normes de Présentation définies par l'Ordre des Experts Comptables.

A la date de mes travaux qui ne constituent pas un audit, et à l'issue de ceux-ci, je n'ai pas relevé d'éléments remettant en cause la cohérence et la vraisemblance des comptes annuels.

Les comptes annuels ci-joints se caractérisent par les données suivantes :

- Total du bilan,	67 839 Euros
- Chiffre d'affaires HT,	47 000 Euros
- Résultat net comptable,	27 602 Euros

Fait à ST ETIENNE  
Le 15/02/2011

  
DESITTER Sébastien  
Expert comptable

Ass. ZOOMACOM

7 PLACE MARECHAL FOCHI

42000 ST ETIENNE

## COMPTES ANNUELS

**CABINET DESITTER EXP. CPTABLE**

*17 Rue de la Presse*

*42000 ST ETIENNE*

*04 77 91 59 40*

Modèle N° 001/67 en français

Mission de présentation - Voir l'attestation d'Expert Comptable

**BILAN ACTIF**

ACTIF	Exercice N 31/12/2010 12			Exercice N-1 31/12/2009 12	Ecart N / N-1		
	Brut	Amortissements et Provisions	Net	Net	Euros	%	
<b>ACTIF IMMOBILISE</b>	<b>IMMOBILISATIONS INCORPORELLES</b>						
	Frais d'établissement						
	Frais de recherche et de développement						
	Concessions, Brevets et droits similaires	270	270		16	100.00	
	Fonds commercial (1)						
	Autres immobilisations incorporelles						
	Avances et acomptes						
	<b>IMMOBILISATIONS CORPORELLES</b>						
	Terrains						
	Constructions						
Installations techniques Matériel et outillage							
Autres immobilisations corporelles	40 636	27 473	13 164	1 365	864.63		
Immobilisations en cours							
Avances et acomptes							
<b>IMMOBILISATIONS FINANCIERES (2)</b>							
Participations mises en équivalence							
Autres participations							
Créances rattachées à des participations							
Autres titres immobilisés							
Prêts							
Autres immobilisations financières	3 480		3 480	1 678	107.40		
<b>TOTAL I</b>	<b>44 387</b>	<b>27 743</b>	<b>16 644</b>	<b>3 059</b>	<b>13 585</b>	<b>484.11</b>	
Comptes de liaison							
<b>TOTAL II</b>							
<b>ACTIF CIRCULANT</b>	<b>STOCKS ET EN COURS</b>						
	Matières premières, approvisionnements						
	En-cours de production de biens						
	En-cours de production de services						
	Produits intermédiaires et finis						
	Marchandises						
	Avances et acomptes versés sur commandes						
	<b>CREANCES (3)</b>						
	Créances usagers et comptes rattachés	20 654		20 654	12 140	8 514	70.13
	Autres créances	28 376		28 376	1 206	27 170	88
	Valeurs mobilières de placement	580		580	442	137	31.03
	Instruments de trésorerie						
	Disponibilités	90		90	4 360	4 270	97.99
Charges constatées d'avance (3)	1 496		1 496	18 355	16 859	91.85	
<b>TOTAL III</b>	<b>51 196</b>		<b>51 196</b>	<b>36 503</b>	<b>14 692</b>	<b>40.25</b>	
Charges à répartir sur plusieurs exercices (IV)							
Primes de remboursement des obligations (V)							
Ecart de conversion actif (VI)							
<b>TOTAL GENERAL (I+II+III+IV+V+VI)</b>	<b>95 582</b>	<b>27 743</b>	<b>67 839</b>	<b>39 562</b>	<b>28 277</b>	<b>71.47</b>	

(1) Dont droit au bail  
(2) Dont à moins d'un an  
(3) Dont à plus d'un an

**BILAN PASSIF**

PASSIF		Exercice N	Exercice N-1	Ecart N / N-1	
		31/12/2010 12	31/12/2009 12	Euros	%
FONDS ASSOCIATIFS	Fonds propres				
	Fonds associatifs sans droit de reprise	6 130	6 130		
	Ecart de réévaluation				
	Réserves :				
	Réserves statutaires ou contractuelles				
	Réserves réglementées				
	Autres réserves				
	Report à nouveau	20 556	1 701	18 855	NS
	RESULTAT DE L'EXERCICE (Excédents ou Déficits)	21 602	19 858	10 457	214,57
	Autres fonds associatifs				
	Fonds associatifs avec droit de reprise :				
Apports					
Legs et donations					
Résultats sous contrôle de tiers financeurs					
Ecart de réévaluation					
Subventions d'investissement sur biens non renouvelables					
Provisions réglementées					
Droit des propriétaires					
	<b>TOTAL I</b>	<b>7 176</b>	<b>14 426</b>	<b>21 602</b>	<b>149,74</b>
	<b>TOTAL II</b>				
PROVISIONS ET FONDS DÉDIÉS	Comptes de liaison				
	Provisions pour risques				
	Provisions pour charges				
	Fonds dédiés sur subventions de fonctionnement				
	Fonds dédiés sur autres ressources				
	<b>TOTAL III</b>				
DETTES (I)	Emprunts obligataires				
	Emprunts et dettes auprès d'établissements de crédit (2)	16 751	1 664	15 087	906,77
	Emprunts et dettes financières divers				
	Avances et acomptes reçus sur commandes en cours				
	Dettes fournisseurs et comptes rattachés	17 015	22 714	5 699	25,09
	Dettes fiscales et sociales	23 397	29 611	6 213	20,98
	Dettes sur immobilisations et comptes rattachés				
Autres dettes					
Instruments de trésorerie					
Comptes de Régularisation	Produits constatés d'avance	3 500		3 500	
	<b>TOTAL IV</b>	<b>60 663</b>	<b>53 988</b>	<b>6 675</b>	<b>12,36</b>
	Ecart de conversion passif (V)				
	<b>TOTAL GENERAL (I+II+III+IV+V)</b>	<b>67 839</b>	<b>39 562</b>	<b>28 277</b>	<b>71,47</b>

(1) Doit à plus d'un an  
Doit à moins d'un an

(2) Sans échéance financière courants et solides créditeurs de banques

57 163 53 988  
6 394

Ass. ZOOMACOM  
42000 ST ETIENNE

Page : 4

**COMPTE DE RESULTAT**

	Exercice N	Exercice N-1	Ecart N / N-1	
	31/12/2010	31/12/2009	Euros	%
<b>PRODUITS D'EXPLOITATION (1)</b>				
Ventes de marchandises		39	39	100.00
Production vendue de Biens et Services	47 000	33 032	13 968	42.28
<b>CHIFFRE D'AFFAIRES NET</b>	<b>47 000</b>	<b>33 071</b>	<b>13 929</b>	<b>42.12</b>
Production stockée				
Production immobilisée				
Subventions d'exploitation	217 350	143 500	73 850	51.25
Reprises sur amortissements et provisions, transferts de charges	12 327	2 600	9 727	374.18
Collectes				
Cotisations	267	260	7	2.69
Autres produits	2	-	1	95.37
<b>TOTAL I</b>	<b>216 646</b>	<b>179 432</b>	<b>37 214</b>	<b>207.18</b>
<b>CHARGES D'EXPLOITATION (2)</b>				
Achats de marchandises		39	39	100.00
Variation de stock (marchandises)				
Achats de matières premières et autres approvisionnements				
Variation de stock (matières premières et autres approvisionnements)				
Autres achats et charges externes	115 403	57 489	57 934	100.81
Impôts, taxes et versements assimilés	3 086	3 025	61	2.03
Salaires et traitements	99 751	95 238	3 523	3.66
Charges sociales	30 519	31 758	1 239	3.90
Dotations aux amortissements et aux provisions				
Sur immobilisations : dotations aux amortissements	4 856	7 692	2 842	36.91
Sur immobilisations : dotations aux provisions				
Sur actif circulant : dotations aux provisions		2 475	2 475	100.00
Pour risques et charges : dotations aux provisions				
Subventions accordées par l'association				
Autres charges (2)	2 664	565	2 099	371.43
<b>TOTAL II</b>	<b>256 279</b>	<b>199 256</b>	<b>57 022</b>	<b>286.62</b>
<b>I - RESULTAT D'EXPLOITATION (I-II)</b>	<b>20 368</b>	<b>19 823</b>	<b>40 192</b>	<b>202.74</b>
<b>QUOTES-PARTS DE RESULTATS SUR OPERATIONS FAITES EN COMMUN</b>				
Bénéfice attribué ou perte transférée (III)				
Perte supportée ou bénéfice transféré (IV)				

(1) Dont produits alloués à des exercices antérieurs  
(2) Dont charges allouées à des exercices antérieurs

Dossier N° 904/67 en Euros

Mission de présentation - Voir l'attestation d'Expert Comptable

CABINET DESITIER EXP. COMPTABLE

**COMPTE DE RESULTAT**

	Exercice N	Exercice N-1	Ecart N / N-1	
	31/12/2010	31/12/2009	Euros	%
<b>PRODUITS FINANCIERS</b>				
Produits financiers de participations				
Produits des autres valeurs mobilières et créances d'actif immobilier	11	21	10	49,01
Autres intérêts et produits assimilés				
Reprises sur provisions et transferts de charges				
Différences positives de change				
Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement				
<b>TOTAL V</b>	<b>11</b>	<b>21</b>	<b>10</b>	<b>49,01</b>
<b>CHARGES FINANCIERES</b>				
Dotations aux amortissements et aux provisions				
Intérêts et charges assimilées	628	669	41	6,16
Différences négatives de change				
Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement				
<b>TOTAL VI</b>	<b>628</b>	<b>669</b>	<b>41</b>	<b>6,16</b>
<b>2. RESULTAT FINANCIER (V-VI)</b>	<b>617</b>	<b>648</b>	<b>31</b>	<b>4,75</b>
<b>3. RESULTAT COURANT AVANT IMPÔTS (I-II+III-IV+V-VI)</b>	<b>19.750</b>	<b>20.472</b>	<b>40.223</b>	<b>196,47</b>
<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>				
Produits exceptionnels sur opérations de gestion	41	2.299	2.258	96,23
Produits exceptionnels sur opérations en capital	16.350	1.593	14.757	926,20
Reprises sur provisions et transferts de charges				
<b>TOTAL VII</b>	<b>16.391</b>	<b>3.892</b>	<b>12.498</b>	<b>321,10</b>
<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>				
Charges exceptionnelles sur opérations de gestion	2.339	2.055	284	13,83
Charges exceptionnelles sur opérations en capital	12.200	220	11.980	NS
Dotations exceptionnelles aux amortissements et aux provisions				
<b>TOTAL VIII</b>	<b>14.539</b>	<b>2.275</b>	<b>12.264</b>	<b>589,02</b>
<b>4. RESULTAT EXCEPTIONNEL (VII-VIII)</b>	<b>1.852</b>	<b>1.617</b>	<b>235</b>	<b>14,51</b>
Impôts sur les bénéfices (IX)				
<b>TOTAL PRODUITS (I+III+V+VII)</b>	<b>233.048</b>	<b>183.346</b>	<b>109.702</b>	<b>59,85</b>
<b>TOTAL DES CHARGES (II+IV+VI+VIII+IX)</b>	<b>271.446</b>	<b>202.201</b>	<b>69.245</b>	<b>34,25</b>
<b>SOLDE INTERMEDIAIRE</b>	<b>21.602</b>	<b>18.855</b>	<b>40.457</b>	<b>214,57</b>
+ Report des ressources non utilisées des exercices antérieurs				
- Engagements à réaliser sur ressources affectées				
<b>5. EXCEDENTS OU DEFICITS</b>	<b>21.602</b>	<b>18.855</b>	<b>40.457</b>	<b>214,57</b>

Ass. ZOOMACOM  
42000 ST ETIENNE

ANNEXE

**SOMMAIRE**

	page
Faits caractéristiques de l'exercice	6
<b>- REGLES ET METHODES COMPTABLES</b>	
Principes et conventions générales	6
Permanence ou changement de méthodes	6
Informations générales complémentaires	6
<b>- COMPLEMENT D'INFORMATIONS RELATIF AU BILAN</b>	
Etat des immobilisations	7
Etat des amortissements	7
Tableau de variation des fonds associatifs	8
Etat des provisions	8
Etat des échéances des créances et des dettes	8
Evaluation des amortissements	9
Evaluation des créances et des dettes	9
Dépréciation des valeurs mobilières de placement	9
Produits à recevoir	9
Charges à payer	10
Charges et produits constatés d'avance	10
<b>- INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES</b>	
Produits et charges exceptionnels	10

NA = Non Applicable NS = Non significative

## ANNEXE

Exercice du 01/01/2010 au 31/12/2010

**FAITS CARACTERISTIQUES DE L'EXERCICE**

Pas de contributions volontaires en nature enregistrées cette année.

**REGLES ET METHODES COMPTABLES****Principes et conventions générales**

Les comptes de l'exercice clos ont été élaborés et présentés conformément aux règles comptables dans le respect des principes prévus par les articles 120-1 et suivants du Plan Comptable Général 2005.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

Les conventions comptables ont été appliquées en conformité avec les dispositions du code de commerce, du décret comptable du 29/11/83 ainsi que des règlements CRC relatifs à la réécriture du plan comptable général 2005 applicables à la clôture de l'exercice.

**Permanence des méthodes**

Les méthodes d'évaluation retenues pour cet exercice n'ont pas été modifiées par rapport à l'exercice précédent.

**Informations générales complémentaires**

L'entité dispose uniquement d'immobilisations non décomposables.

Le volume d'heures de formation cumulé correspondant aux droits acquis au titre du droit individuel à la formation (DIF) et le volume d'heures de formation qui n'ont pas donné lieu à une demande n'ont pas été comptabilisés.

**COMPLEMENT D'INFORMATIONS RELATIF AU BILAN**

**ANNEXE**

Exercice du 01/01/2010 au 31/12/2010

**Etat des immobilisations**

	TOTAL	Valeur brute début d'exercice	Augmentations	
			Réévaluations	Acquisitions
Autres postes d'immobilisations incorporelles	TOTAL	270		
Matériel de transport		11 200		12 200
Matériel de bureau et informatique, Mobilier		24 553		16 639
	TOTAL	35 753		28 839
Prêts, autres immobilisations financières		1 678		
	TOTAL	1 678		
	TOTAL GENERAL	37 701		28 839

	TOTAL	Diminutions		Valeur brute en fin d'exercice	Réévaluation Valeur d'origine fin exercice
		Poste à Poste	Cessions		
Autres immobilisations incorporelles	TOTAL			270	270
Matériel de transport			23 400		
Matériel de bureau et informatique, Mobilier			556	40 636	40 636
	TOTAL		23 956	40 636	40 636
Prêts, autres immobilisations financières				1 678	1 678
	TOTAL			1 678	1 678
	TOTAL GENERAL		23 956	42 585	42 585

**Etat des amortissements**

Situations et mouvements de l'exercice	Montant début d'exercice	Dotations de l'exercice	Diminutions Reprises	Montant fin d'exercice
Autres immobilisations incorporelles	TOTAL	16		270
Matériel de transport			11 200	
Matériel de bureau et informatique, Mobilier		4 840	556	27 473
	TOTAL	4 840	11 756	27 473
	TOTAL GENERAL	4 856	11 756	27 743

Ventilation des dotations de l'exercice	Amortissements linéaires	Amortissements dégressifs	Amortissements exceptionnels	Amortissements dérogatoires	
				Dotations	Reprises
Autres immob.incorporelles	TOTAL	16			
Matériel de bureau informatique mobilier		4 840			
	TOTAL	4 840			
	TOTAL GENERAL	4 856			

**ANNEXE**

Exercice du 01/01/2010 au 31/12/2010

**Tableau des variations des fonds associatifs**

Nature des provisions et des réserves	Montant début d'exercice	Affectation résultats et retraitement	Dotation exercice	Reprise exercice	Montant fin exercice
Fonds propres					
Fonds associatifs sans droit de reprise	6 130				6 130
Réserves :					
Report à nouveau	1 701		20 556	39 411	20 556
RESULTAT DE L'EXERCICE	18 855	40 261		196	21 602
Autres fonds associatifs					
Fonds associatifs avec droit de reprise :					
Provisions réglementées					
<b>TOTAL I</b>	<b>14 426</b>	<b>40 261</b>	<b>20 556</b>	<b>39 215</b>	<b>7 176</b>

**Etat des provisions**

Provisions pour dépréciation	Montant début d'exercice	Augmentations Dotations	Diminutions Montants utilisés	Diminutions Montants non utilisés	Montant fin d'exercice
Sur comptes clients	2 475		2 475		
<b>TOTAL</b>	<b>2 475</b>		<b>2 475</b>		
<b>TOTAL GÉNÉRAL</b>	<b>2 475</b>		<b>2 475</b>		

**Etat des échéances des créances et des dettes**

Etat des créances	Montant brut	A 1 an au plus	A plus d'1 an
Autres immobilisations financières	3 480	3 480	
Autres créances clients	20 654	20 654	
Débiteurs divers	28 376	28 376	
Charges constatées d'avance	1 496	1 496	
<b>TOTAL</b>	<b>54 006</b>	<b>54 006</b>	

**ANNEXE**

Exercice du 01/01/2010 au 31/12/2010

Etat des dettes	Montant brut	A 1 an au plus	De 1 à 5 ans	A plus de 5 ans
Emprunts et dettes ets crédit à 1 an maximum à l'origine	16 751	16 751		
Fournisseurs et comptes rattachés	17 015	17 015		
Personnel et comptes rattachés	8 421	8 421		
Sécurité sociale et autres organismes sociaux	13 760	13 760		
Autres impôts taxes et assimilés	1 217	1 217		
Produits constatés d'avance	3 500	3 500		
<b>TOTAL</b>	<b>60 663</b>	<b>60 663</b>		
Emprunts souscrits en cours d'exercice	28 766			
Emprunts remboursés en cours d'exercice	19 892			

**Evaluation des amortissements**

Les méthodes et les durées d'amortissement retenues ont été les suivantes :

Catégorie	Mode	Durée
Constructions	Linéaire	10 à 50 ans
Agencements et aménagements	Linéaire	10 à 20 ans
Installations techniques	Linéaire	5 à 10 ans
Matériels et outillages	Linéaire	5 à 10 ans
Matériel de transport	Linéaire	4 à 5 ans
Matériel de bureau	Linéaire	5 à 10 ans
Mobilier	Linéaire	5 à 10 ans

**Evaluation des créances et des dettes**

Les créances et dettes ont été évaluées pour leur valeur nominale.

**Dépréciation des valeurs mobilières**

Les valeurs mobilières de placement ont été dépréciées par voie de provision pour tenir compte :

- Pour les titres cotés, du cours moyen du dernier mois de l'exercice.
- Pour les titres non cotés, de leur valeur probable de négociation à la clôture de l'exercice.

**Produits à recevoir**

Montant des produits à recevoir inclus dans les postes suivants du bilan	Montant
Autres créances	27 746
<b>Total</b>	<b>27 746</b>

**ANNEXE**

Exercice du 01/01/2010 au 31/12/2010

**Charges à payer**

Montant des charges à payer incluses dans les postes suivants du bilan	Montant
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	5 085
Dettes fiscales et sociales	8 131
<b>Total</b>	<b>13 216</b>

**Charges et produits constatés d'avance**

Charges constatées d'avance		Montant
Charges d'exploitation		1 496
<b>Total</b>		<b>1 496</b>
Produits constatés d'avance		Montant
Produits d'exploitation		3 500
<b>Total</b>		<b>3 500</b>

**- INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES**

**Produits et charges exceptionnels**

(Arrêté du 27 avril 1982)

Nature	Montant	imputé au compte
Produits exceptionnels		
- Produits exceptionnels de gestion	2	77000000
- Produits sur exercices antérieurs	39	77200000
- Produits sur cession d'actif	16 350	77500000
<b>Total</b>	<b>16 391</b>	
Charges exceptionnelles		
- amendes et pénalités	456	67120000
- Charges sur exercices antérieurs	1 883	67200000
- VNC des éléments d'actif cédés	12 200	67520000
<b>Total</b>	<b>14 539</b>	

**DETAIL BILAN ACTIF**

ACTIF	Exercice N 31/12/2010 12	Exercice N-1 31/12/2009 12	Ecart N / N-1	
			Euros	%
CONCESSIONS, BREVETS ET DROITS SIMILAIRES		16.38	16.38	100.00
20500000 LOGICIELS	270.29	270.29		
28050000 AMORT. LOGICIELS	270.29	253.91	16.38	6.45
AUTRES IMMOBILISATIONS CORPORELLES	13 163.89	1 364.66	11 799.23	864.63
21820100 MATERIEL DE TRANSPORT		11 200.00	11 200.00	100.00
21830000 MATERIEL BUREAU & MAT. INFORMATIQUE	37 034.87	23 782.78	13 252.09	55.72
21840000 MOBILIER	3 601.60	770.00	2 831.60	367.74
28182010 AMORT. MAT. DE TRANSPORT		11 200.00	11 200.00	100.00
28183000 AMORTIS/ MAT. BUREAU ET INFORMATIQUE	26 392.55	22 854.39	3 538.16	15.48
28184000 AMORT. MAT. & MOBILIER	1 090.03	333.73	746.30	223.62
AUTRES IMMOBILISATIONS FINANCIERES	3 480.00	1 677.90	1 802.10	107.40
27500000 DEPOTS ET CAUTIONNEMENTS	3 480.00	1 677.90	1 802.10	107.40
<b>TOTAL ACTIF IMMOBILISE</b>	<b>16 643.89</b>	<b>3 008.94</b>	<b>13 584.95</b>	<b>444.73</b>
CREANCES USAGERS ET COMPTES RATTACHES	20 654.00	12 139.98	8 514.02	70.13
41100000 CLIENTS	20 654.00	7 039.10	13 614.90	195.12
41810000 CLIENTS FACTURES A ETABLIR		7 575.91	7 575.91	100.00
49100000 Provisions pour dépréciation d		2 475.03	2 475.03	100.00
AUTRES CREANCES	28 375.90	1 205.79	27 170.11	85
40100000 FOURNISSEURS	129.90	705.79	575.89	81.60
46710000 DURIAUX YOANN	500.00	900.00		
46870000 Produits à recevoir	27 746.00		27 746.00	
VALEURS MOBILIERES DE PLACEMENT	579.50	442.25	137.25	31.03
50300000 VALEURS MOB DE PLACEMENT	579.50	442.25	137.25	31.03
DISPONIBILITES	90.09	4 360.07	4 269.98	97.93
51210000 CREDIT COOPERATIF		4 333.77	4 333.77	100.00
51710000 Paypal	89.08		89.08	
53000000 CAISSE	1.01	26.30	25.29	96.16
CHARGES CONSTATEES D'AVANCE	1 495.80	18 355.21	16 859.41	91.85
48600000 Charges constatées d'avance	1 495.80	18 355.21	16 859.41	91.85
<b>TOTAL ACTIF CIRCULANT</b>	<b>51 195.29</b>	<b>36 303.30</b>	<b>14 691.99</b>	<b>40.25</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>67 839.18</b>	<b>9 562.24</b>	<b>29 276.94</b>	<b>43.41</b>

**DETAIL BILAN PASSIF**

PASSIF	Exercice N	Exercice N-1	Ecart N / N-1	
	31/12/2010 12	31/12/2009 12	Euros	%
FONDS ASSOCIATIFS SANS DROIT DE REPRISE	6 130.00	6 130.00		
10250000 LEGS ET DONLS AVEC CONTREP IMMO	6 130.00	6 130.00		
REPORT A NOUVEAU	20 555.81	1 700.53	18 855.28	NS
11900003 REPORT A NOUVEAU DEBITEU	20 555.81	1 700.53	18 855.28	NS
RESULTAT DE L'EXERCICE (EXCEDENTS OU DEFICITS)	21 601.85	18 855.28	40 457.13	214.57
<b>TOTAL FONDS ASSOCIATIFS</b>	<b>7 176.04</b>	<b>14 425.81</b>	<b>21 401.85</b>	<b>149.74</b>
EMPRUNTS ET DETTES AUPRES D'ETABLISSEMENTS DE CREDIT	16 750.90	1 663.83	15 087.07	906.77
16700000 EMPRUNT 25000 €		1 483.10	1 483.10	100.00
16410000 EMPRUNT 13 000 €	10 356.59		10 356.59	
16884000 INTERET COURUS		4.84	4.84	100.00
51210000 CREDIT COOPERATIF	6 394.31		6 394.31	
51860000 FRAIS BANCAIRES A PAYER		175.89	175.89	100.00
DETTES FOURNISSEURS ET COMPTES RATTACHES	17 014.99	22 713.63	5 698.64	25.09
49100000 FOURNISSEURS	11 930.04	18 120.04	6 190.00	34.16
49810000 FOURNISSEURS FACT. NON PARVENU	5 084.95	4 593.59	491.36	10.70
DETTES FISCALES ET SOCIALES	23 397.25	29 610.59	6 213.34	20.98
42100000 PERSONNEL - REMUNERATIONS DUES	2 844.23	7 134.13	4 289.90	60.13
42820000 PROVISION CONGES PAYES	5 576.84	5 293.47	283.37	5.35
43100000 SECURITE SOCIALE	8 723.97	7 920.19	803.78	10.15
43730000 CAISSE DE RETRAITE	506.17	2 056.82	1 550.65	75.39
43740000 ASSEDI	1 659.84	1 472.28	187.56	12.74
43750000 CAISSE DE PREVOYANCE	314.96	279.32	35.62	12.75
43820000 CH SOCIALES/CONGES PAYES	2 554.59	2 429.63	124.96	5.14
44700000 TAXE SUR SALAIRES	679.00	2 325.20	1 646.20	70.80
44720000 FORMATION CONTINUE	537.67	699.55	161.88	23.14
PRODUITS CONSTATES D'AVANCE	3 500.00		3 500.00	
48700000 Produits constatés d'avance	3 500.00		3 500.00	
<b>TOTAL DETTES</b>	<b>60 661.14</b>	<b>43 988.05</b>	<b>6 675.09</b>	<b>12.36</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>67 839.18</b>	<b>39 562.24</b>	<b>28 276.94</b>	<b>71.47</b>

**DETAIL COMPTE DE RESULTAT**

	Exercice N 31/12/2010 12	Exercice N-1 31/12/2009 12	Ecart N / N-1	
			Euros	%
<b>VENTES DE MARCHANDISES</b>		39.05	39.05	100.00
70700000 VENTE DE MARCHANDISES		39.05	39.05	100.00
<b>PRODUCTION VENDUE DE BIENS ET SERVICES</b>	47 000.03	33 032.38	13 967.65	42.28
70610000 PRESTATIONS EPN		1 234.80	1 234.80	100.00
70620000 PREST. REALISATION PROD	47 000.03	26 137.58	20 862.45	79.82
70630000 PROD ACTIVITES FORMATION		5 420.00	5 420.00	100.00
70600000 PRODUITS DES ACTIVITES ANNEXES		240.00	240.00	100.00
<b>CHIFFRE D'AFFAIRES NET</b>	47 000.03	33 071.43	13 928.60	42.12
<b>SUBVENTIONS D'EXPLOITATION</b>	217 050.00	143 500.00	73 550.00	51.25
74120000 SUBVENTIONS DDJS	500.00		500.00	
74121000 SUBV MINISTERE ENSEIGN DUC	50 000.00		50 000.00	
74140000 SUBV CONSEIL GENERAL LOIRE	128 900.00	138 000.00	7 100.00	5.22
74150000 SUBVENTIONS GRAND ROANNE	30 000.00		30 000.00	
74160000 SUBVENTIONS VILLE ST ETIENNE	7 650.00	7 500.00	150.00	2.00
<b>REPRISES SUR AMORTISSEMENTS ET PROVISIONS, TRANSFERTS DE CHARGES</b>	32 327.08	2 599.67	9 727.41	374.18
79110000 REMBOURSEMENT ASSURANCES	2 155.28		2 155.28	
79120000 REMBOURSEMENT FRAIS DIVERS	255.60		255.60	
79140000 REMBOURSEMENT IJSS	900.97		900.97	
79150000 AIDES POLE EMPLOI	8 935.23	2 599.67	6 335.56	243.71
<b>COTISATIONS</b>	267.00	260.00	7.00	2.69
75610000 COTISATIONS	267.00	260.00	7.00	2.69
<b>AUTRES PRODUITS</b>	2.11	1.08	1.03	95.37
75800000 Produits divers gestion cour.	2.11	1.08	1.03	95.37
<b>TOTAL DES PRODUITS D'EXPLOITATION</b>	<b>276 646.22</b>	<b>179 432.18</b>	<b>97 214.04</b>	<b>54.18</b>
<b>ACHATS DE MARCHANDISES</b>		39.05	39.05	100.00
60700000 ACHATS DE MARCHANDISES		39.05	39.05	100.00
<b>AUTRES ACHATS ET CHARGES EXTERNES</b>	115 402.91	57 468.76	57 934.15	100.81
60400000 ACHAT DE PRESTATIONS	53 369.34	18 381.04	34 988.30	190.35
60610000 FOURN GAZ ET ELECTRICITE	820.07	1 078.53	258.46	23.96
60620000 FOURNITURE EAU	193.51	135.89	57.62	42.40
60630000 FOURN. ENTRET. & PETIT EQUIP.	3 723.18	1 484.55	2 238.63	150.80
60640000 FOURN. BUR. ET INFO.	1 615.08	1 856.17	240.09	12.93
60650000 Mobilier	126.36		126.36	
60680000 CARBURANT	2 357.50	1 325.37	1 032.13	77.87
61200000 REDEVANCES CB PHOTOCOPIEUR	1 969.81	1 936.69	33.12	1.71
61220000 REDEVANCES CB RENAUL TRAFFIC	2 475.92		2 475.92	
61320000 LOCATIONS IMMOBILIERES	17 556.44	8 484.45	9 071.99	106.32
61330000 Sites Hébergement Informatique		60.59	60.59	100.00
61340000 LOCATIONS MATERIEL	39.00	300.00	261.00	87.00
61500000 ENTRETIEN REPARATION VEHICULE	2 788.55	1 612.34	1 176.21	72.95
61550000 MAINTENANCE PHOTOCOPIEUR	466.03	762.93	296.96	38.92
61560000 ENTRETIEN INFORMATIQUE	14.65	579.00	564.35	97.47
61600000 ASSURANCE	1 001.18	860.85	140.33	16.30
62200000 HONORAIRES DIVERS	3 152.80	356.80	2 796.00	229.52
62260000 HONORAIRES EXPERT COMPTABLE	4 409.81	4 286.56	123.25	2.88
62300000 PUBLICITE, COMMUNICATION		39.00	39.00	100.00

**DETAIL COMPTE DE RESULTAT**

	Exercice N	Exercice N-1	Ecart N / N-1	
	31/12/2010 12	31/12/2009 12	Euros	%
6240000 Transports de biens et transpo		69,37	69,37	100,00
62510000 VOYAGES & DEPLACEMENTS	6 146,63	4 217,46	1 929,17	45,74
62560000 MISSION	3 595,09	1 417,35	2 177,74	153,65
62570000 FRAIS DE RECEPTION	285,53		285,53	
62630000 AFFRANCHISSEMENTS	190,99	389,68	198,69	50,99
62640000 INTERNET	932,07	537,21	394,86	73,50
62650000 TELEPHONE FIXE	697,52	534,89	162,63	30,40
62660000 TELEPHONES MOBILES	797,93	931,17	135,19	14,49
62670000 INTERNET MOBILE 3G	551,79	601,32	49,53	8,24
62680000 SITE HEBERGEMENT VIDEO	300,00		300,00	
62690000 SITE HEBERGEMENT MONDE VIRTUEL	3 018,48	3 459,42	440,94	12,75
62695000 Sites HébergementNom Domaine	267,16	90,64	176,52	194,75
62700000 SERVICES BANCAIRES	2 318,44	827,43	1 491,01	180,20
62810000 Cotisations	220,00	250,00	30,00	12,00
<b>IMPOTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES</b>	<b>3 086,17</b>	<b>3 024,75</b>	<b>61,42</b>	<b>2,03</b>
63110000 TAXES SUR SALAIRES	2 231,00	2 325,20	94,20	4,05
63330000 FORMATION CONTINUE	537,67	699,55	161,88	23,14
63500000 AUTRES IMPOTS TAXES, VSMT ASSI	317,50		317,50	
<b>SALAIRES ET TRAITEMENTS</b>	<b>99 751,02</b>	<b>96 227,68</b>	<b>3 523,34</b>	<b>3,66</b>
64110000 SALAIRES BRUTS	97 758,76	98 178,71	369,95	0,38
64120000 Rémunération congés payés	283,37	2 465,39	2 748,76	111,49
64140000 Indemnités et avantages divers	1 709,89	564,36	1 144,53	202,80
<b>CHARGES SOCIALES</b>	<b>30 518,53</b>	<b>31 757,94</b>	<b>1 239,41</b>	<b>3,90</b>
64510000 COTISATIONS URSSAF	19 445,77	21 544,75	2 098,98	9,74
64530000 COTISATIONS RETRAITE	6 227,39	6 250,92	23,53	0,38
64540000 COTISATIONS ASSEDIC	4 301,41	4 431,78	130,37	2,94
64550000 CHARGES SOC SUR CP	124,96	313,28	1 089,24	113,68
64750000 MEDECINE TRAVAIL, PHARMAC	419,00	443,77	24,77	5,58
<b>DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS SUR IMMOBILISATIONS</b>	<b>4 856,39</b>	<b>7 698,11</b>	<b>2 841,72</b>	<b>36,91</b>
68111000 DOT AMORTY A.A.I	16,38	46,91	30,53	65,03
68112000 DOT AMORT IMMOBILISATION	4 840,01	7 651,20	2 811,19	26,74
<b>DOTATIONS AUX PROVISIONS SUR ACTIF CIRCULANT</b>		<b>2 475,03</b>	<b>2 475,03</b>	<b>100,00</b>
68174000 PROVISION CLIENTS DOUTEUX		2 475,03	2 475,03	100,00
<b>AUTRES CHARGES</b>	<b>2 663,65</b>	<b>565,01</b>	<b>2 098,64</b>	<b>371,43</b>
65100000 HEBERGEMENT ET SERVICE WEB	187,87	564,63	376,76	66,73
65400000 PERTES IRRECOUVRABLES	2 475,02		2 475,02	
65800000 AUTRES CHARGES GESTION COUR.	0,76	0,38	0,38	100,00
<b>TOTAL DES CHARGES D'EXPLOITATION</b>	<b>256 276,67</b>	<b>199 256,33</b>	<b>57 020,34</b>	<b>28,62</b>
<b>RESULTAT D'EXPLOITATION</b>	<b>20 367,55</b>	<b>19 624,15</b>	<b>743,40</b>	<b>202,74</b>
<b>PRODUITS DES AUTRES VALEURS MOBILIERES ET CREANCES ACTIF IMMOBILISE</b>	<b>10,83</b>	<b>21,24</b>	<b>10,41</b>	<b>49,01</b>
76200000 Produits des immobilisations f	10,83	21,24	10,41	49,01
<b>TOTAL DES PRODUITS FINANCIERS</b>	<b>10,83</b>	<b>21,24</b>	<b>10,41</b>	<b>49,01</b>

**DETAIL COMPTE DE RESULTAT**

	Exercice N	Exercice N-1	Ecart N / N-1	
	31/12/2010 12	31/12/2009 12	Euros	%
INTERETS ET CHARGES ASSIMILEES				
66100000 CHARGES D'INTERET	628.25	669.48	41.23	6.16
66160000 AGIOS BANCAIRES	155.67	273.59	117.92	43.10
	472.58	395.89	76.69	19.37
<b>TOTAL DES CHARGES FINANCIERES</b>	<b>628.25</b>	<b>669.48</b>	<b>41.23</b>	<b>6.16</b>
<b>RESULTAT FINANCIER</b>	<b>617.42</b>	<b>648.24</b>	<b>30.82</b>	<b>4.75</b>
<b>RESULTAT COURANT AVANT IMPOTS</b>	<b>49 750.13</b>	<b>20 472.19</b>	<b>40 277.92</b>	<b>196.47</b>
PRODUITS EXCEPTIONNELS SUR OPERATIONS DE GESTION				
77000000 PRODUITS EXCEPTIONNELS	40.72	2 299.07	2 258.35	98.23
77200000 PRODUITS S/EXERCICE ANTE	1.67	25.31	23.64	93.40
	39.05	2 273.76	2 234.71	98.28
PRODUITS EXCEPTIONNELS SUR OPERATIONS EN CAPITAL				
75700000 DONS DIVERS	16 350.00	1 593.26	14 756.74	926.20
77500000 PRODUITS SUR CESSIONS D'ACTIFS		5.00	5.00	100.00
77700000 QUOTE PART SUR INVEST	16 350.00	50.00	16 300.00	NS
		1 538.26	1 538.26	100.00
<b>TOTAL DES PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>	<b>16 390.72</b>	<b>3 892.33</b>	<b>12 498.39</b>	<b>321.10</b>
CHARGES EXCEPTIONNELLES SUR OPERATIONS DE GESTION				
67120000 AMENDES ET PENALITES	2 339.00	2 054.78	284.22	13.83
67200000 CHARGE / EX. ANT.	456.00	983.14	527.14	53.62
	1 893.00	1 071.64	811.36	75.71
CHARGES EXCEPTIONNELLES SUR OPERATIONS EN CAPITAL				
67520000 V.N.C IMMOB. CEDEES	12 200.00	220.44	11 979.56	NS
	12 200.00	220.44	11 979.56	NS
<b>TOTAL DES CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>	<b>14 539.00</b>	<b>2 275.22</b>	<b>12 263.78</b>	<b>309.02</b>
<b>RESULTAT EXCEPTIONNEL</b>	<b>1 851.72</b>	<b>1 617.11</b>	<b>234.61</b>	<b>14.51</b>
<b>TOTAL PRODUITS</b>	<b>293 047.77</b>	<b>183 345.75</b>	<b>109 702.02</b>	<b>59.81</b>
<b>TOTAL DES CHARGES</b>	<b>271 445.92</b>	<b>202 301.03</b>	<b>69 244.89</b>	<b>34.25</b>
<b>SOLDE INTERMEDIAIRE</b>	<b>21 601.85</b>	<b>18 055.28</b>	<b>40 457.13</b>	<b>217.57</b>
<b>EXCEDENTS OU DEFICITS</b>	<b>21 601.85</b>	<b>18 055.28</b>	<b>40 457.13</b>	<b>217.57</b>

Ass. ZOOMACOM

7 PLACE MARECHAL FOCH

42000 ST ETIENNE

## AUTRES ETATS

**CABINET DESITTER EXP. CPTABLE**

*17 Rue de la Presse*

*42000 ST ETIENNE*

*04 77 91 59 40*

Ass. ZOOMACOM  
42000 ST ETIENNE

Page:16

**ETAT DES IMMOBILISATIONS**

Compte : 20500000 LOGICIELS

No Immo	Libellé	Immobilisations			Amortissements			Valeur Résiduelle	Date Cession
		Montant HT	Date	Taux	Antérieur	Exercice	Total		
00087 000	LICENCE ERP COMPTA 2006 + TVA 09888000	220.06	070306	L 33,33	220.06		220.06		
00108 000	MAGI BERKELEY	50.23	300409	L 100,00	33.85	16.38	50.23		
Totalx compte : 20500000		270.29			253.91	16.38	270.29		

Compte : 21820100 MATERIEL DE TRANSPORT

No Immo	Libellé	Immobilisations			Amortissements			Valeur Résiduelle	Date Cession
		Montant HT	Date	Taux	Antérieur	Exercice	Total		
00066 000	CREL VIVARO DI BLANC Cession ( 4 000,00 )	11 200.00	230506	L 33,33	11 200.00		11 200.00		
		11 200.00-					11 200.00-		010610
00112 000	RENAULT TRAFIC Cession ( 12 200,00 )	12 200.00	010610	N 0,00			12 200.00		
		12 200.00-					12 200.00-		060710
Totalx compte : 21820100					11 200.00				

Compte : 21830000 MATERIEL BUREAU & MAT. INFORMA

No Immo	Libellé	Immobilisations			Amortissements			Valeur Résiduelle	Date Cession
		Montant HT	Date	Taux	Antérieur	Exercice	Total		
00005 000	AF NET ACQUISITION 10 ORDI PORTABLES	300.00	310505	L 50,00	300.00		300.00		
00005 001	AF NET ACQUISITION 10 ORDI PORTABLES	50.00	310505	L 50,00	50.00		50.00		
00008 000	BOULANGER 2 CARTES RESEAU	179.40	300505	L 50,00	179.40		179.40		
00009 000	BOULANGER MODEM ROUTEUR NETGEAR	179.00	300505	L 33,33	179.00		179.00		
00010 000	BOULANGER 10 SOURIS OPTIQUES	265.90	300505	L 50,00	265.90		265.90		
00011 000	ORDIN PORTABLE HP PAVILLON	1 043.76	090905	L 33,33	1 043.76		1 043.76		
00013 000	EMBRAYANTE MULTIFONCTION 46710000 DURIAUX YOANN	267.92	090905	L 33,33	267.92		267.92		
00014 000	DISQUE DUR EXTERNE MAXTOR 120 Go 46710000 DURIAUX YOANN	42.95	090905	L 33,33	42.95		42.95		
00017 000	ECRAN CATHODIQUE 2x17" + 1x19"	600.00	010905	L 33,33	600.00		600.00		
00018 000	5 CLAVIERS STD	100.00	010905	L 20,00	86.68	13.32	100.00		
00019 000	CLAVIER USB PACKARD BELL	75.00	010905	L 33,33	75.00		75.00		
00022 000	SOURIS OPTIQUE FILAIRE	75.00	010905	L 33,33	75.00		75.00		
00023 000	DISQUE DUR EXTERNE COMBO 100 Go	100.00	010905	L 33,33	100.00		100.00		
00024 000	ROUTEUR NETGEAR	100.00	010905	L 33,33	100.00		100.00		
00028 000	ECRAN A DIAPPOSITIVES	100.00	010905	L 33,33	100.00		100.00		
00030 000	APPAREIL PHOTO NUM POWER SHEET A40	250.00	010905	L 33,33	250.00		250.00		
00031 000	GRAND ANGLE POWER SHEET A40	100.00	010905	L 33,33	100.00		100.00		
00037 000	OBJECTIF POWER SHEET A40	100.00	010905	L 33,33	100.00		100.00		

Dossier N° 991767 en Euros.

Mission de présentation - V.G. L'attestation d'Expert Comptable

CABINET DESJUTER EXP COMPTABLE

Ass. ZOOMACOM  
42000 ST ETIENNE

Page: 11

**ETAT DES IMMOBILISATIONS**

Compte : 21950000 MATERIEL BUREAU & MAT. INFORMAT

No Immo	Libellé	Immobilisations			Amortissements			Valeur Résiduelle	Date Cession
		Montant HT	Date	Taux	Antérieur	Exercice	Total		
00033 000	SCANNER CANON SCAN	75.00	010905	L 33,33	75.00		75.00		
00035 000	IMPRIMANTE CANON T2 2000	50.00	010905	L 33,33	50.00		50.00		
00036 000	AMPLIFICATEUR MC CARLA KILL 240	120.00	010905	L 33,33	120.00		120.00		
00037 000	MUSHROOMS LIGHT XLIGHT	150.00	010905	L 33,33	150.00		150.00		
00038 000	TABLE DE MIXAGE GOLDEN TRICENTRA	75.00	010905	L 33,33	75.00		75.00		
00039 000	JEU DE LUMIERE 3 SPOTS	30.00	010905	L 33,33	30.00		30.00		
00040 000	JEU DE LUMIERE 6 SPOTS	75.00	010905	L 33,33	75.00		75.00		
00041 000	TELEPHONE SIEMENS 200	75.00	010905	L 33,33	75.00		75.00		
00042 000	ENCEINTES SKYTEC	120.00	010905	L 50,00	120.00		120.00		
00043 000	ASPIRATEUR WORK MEN	75.00	010905	L 33,33	75.00		75.00		
00070 000	IMPRIMANTE OFFICEJET 7410 RESEAU	431.00	260406	L 33,33	431.00		431.00		
00075 000	Matériel vidéo Cyrille Concon	2 500.00	151206	L 33,33	2 500.00		2 500.00		
00076 000	Clavier+Clé usb+cables 08CDIS00 C DISCOUNT	278.12	111206	L 33,33	278.12		278.12		
00078 000	CARTE MERE AIX ETIENDU 08AMAZ00 AMAZON.FR	340.96	221206	L 33,33	340.96		340.96		
00079 000	DIGITAL PEN 08FNAC00 FNAC	180.15	221206	L 33,33	180.15		180.15		
00080 000	IMPRIMANTE CANON MP800R 08FNAC00 FNAC	339.75	221206	L 33,33	339.75		339.75		
00081 000	LECTEUR DISQUE-DISQUETTE 08AMAZ00 AMAZON.FR	67.75	110107	L 33,33	67.13	0.62	67.75		
00082 000	9 PC FIXES 08FNAC00 FNAC	3 333.30	170107	L 33,33	3 284.59	48.71	3 333.30		
00082 001	9 PC FIXES 08FNAC00 FNAC	555.55	170107	L 33,33	547.43	8.12	555.55		
	Cession ( 150,00 )	555.55					555.55	300910	
00083 000	DIVERS MATERIEL INFO : processeurs Intel + disque dur+pièces et accessoires 08ALEX00	500.00	240107	L 33,33	489.50	10.50	500.00		
00092 000	DISQUE DUR EXT WESTERN + ETUI 08FNAC00 FNAC	133.53	111206	L 33,33	133.53		133.53		
00093 000	3 APPAREILS PHOTO CANON 08FNAC00 FNAC	457.97	111206	L 33,33	457.97		457.97		
00094 000	2 ONDI AVEC ECRAN PLAT 19p 08FNAC00 FNAC	1 346.47	111206	L 33,33	1 346.47		1 346.47		
00095 000	IMPRIMANTE HP 6180 08FNAC00 FNAC	287.53	111206	L 33,33	287.53		287.53		
00096 000	ECRAN PLAT 19p HP 08FNAC00 FNAC	240.97	111206	L 33,33	240.97		240.97		
00099 000	2 PC PORTABLE HP DV 6051 08FNAC00 FNAC	1 151.33	111206	L 33,33	1 151.33		1 151.33		
00099 001	2 PC PORTABLE HP DV 6051 08FNAC00 FNAC	1 151.34	111206	L 33,33	1 151.34		1 151.34		
00100 000	EXTENSION MEMOIRE 1 GO 08FNAC00 FNAC	305.30	111206	L 33,33	305.30		305.30		

Dossier N° 004767 c1 Etecl

Mission de présentation - Voir l'attestation d'Expert Comptable

CABINET DESIPIER EXP. COMPTAB

Ass\_ZOOMACOM  
42000 ST ETIENNE

Page 18

**ETAT DES IMMOBILISATIONS**

Compte : 21830000 MATERIEL BUREAU & MAT. INFORMATIQUE

No Immo	Libellé	Immobilisations			Amortissements			Valeur Résiduelle	Date Cession
		Montant HT	Date	Taux	Antérieur	Exercice	Total		
00101 000	3 ORDY HP M7682 + ECRAN 20p + IMPRIMANTE ps 2570 OBENACOU FNAC	3 748.52	111206	L 33,33	3 748.52		3 748.52		
00102 000	DISQUE DUR EXTERNE 640go OBENACOU FNAC	335.30	111206	L 33,33	335.30		335.30		
00103 000	DISQUE DUR EXTERNE 320go OBENACOU FNAC	124.01	111206	L 33,33	124.01		124.01		
00111 000	ORDINATEUR APPLE DURLAUX DELPHINE	1 200.00	130209	L 33,33	352.88	400.00	752.88	447.12	
00113 000	NETIIC 14 PORTABLE	13 112.20	200610	L 50,00		3 502.57	3 502.57	9 609.63	
00114 000	VIDEO PROJECTEUR	695.44	120710	L 33,33		109.87	109.87	585.57	
<b>Totaux compte : 21830000</b>		<b>37 034.87</b>			<b>22 854.39</b>	<b>4 093.71</b>	<b>26 392.55</b>	<b>10 642.32</b>	

Compte : 21840000 MOBILIER

No Immo	Libellé	Immobilisations			Amortissements			Valeur Résiduelle	Date Cession
		Montant HT	Date	Taux	Antérieur	Exercice	Total		
00044 000	BUREAU 2 TIROIRS	100.00	010905	L 10,00	43.34	10.00	53.34	46.66	
00048 000	BIBLIOTHEQUE	40.00	010905	L 10,00	17.34	4.00	21.34	18.66	
00050 000	BUREAU ROBUSTE POUR ATELIER	50.00	010905	L 10,00	21.67	5.00	26.67	23.33	
00051 000	MEUBLE DE RANGEMENT 4 ETAGES	20.00	010905	L 10,00	8.67	2.00	10.67	9.33	
00052 000	PLACARD DE RANGEMENT EN FER PORTE COULISSANTE	100.00	010905	L 10,00	43.34	10.00	53.34	46.66	
00053 000	PLACARD RANGEMENT EN FER 6 COMPARTIMENTS	100.00	010905	L 10,00	43.34	10.00	53.34	46.66	
00056 000	MEUBLE POUR RANGEMENT 4 COMPARTIMENTS	75.00	010905	L 10,00	32.51	7.50	40.01	34.99	
00057 000	CASIERS EN FER 2 ETAGES	123.00	010905	L 10,00	52.01	12.00	64.01	55.99	
00061 000	CHAISE PLASTIQUE POUR BUREAU	150.00	010905	L 10,00	65.01	15.00	80.01	69.99	
00063 000	MEUBLE MACHINE A CAFE	15.00	010905	L 10,00	6.50	1.50	8.00	7.00	
00115 000	2 CHAISES SKRUVSTA IKEA	258.00	240310	L 33,33		66.68	66.68	191.32	
00117 000	KNOS SOUS MAIN + PIEDS IKEA	196.00	240310	L 33,33		50.66	50.66	145.34	
00118 000	CHAISES PIVOTANTE ALLAR IKEA	55.00	240310	L 33,33		14.21	14.21	40.79	
00119 000	PLATEAUX VIKA LAURI IKEA	178.00	240310	L 33,33		46.00	46.00	132.00	
00120 000	PLATEAUX VIKA LAURI IKEA	198.00	240310	L 33,33		51.17	51.17	146.83	
00121 000	CANAPE IKEA	104.00	260410	L 33,33		23.74	23.74	80.26	
00122 000	CHAISES PIVOTANTES GREGOR IKEA	594.00	110510	L 33,33		127.48	127.48	466.52	
00123 000	PLATEAUX+PIED TABLE VIKA CURRY LAURI IKEA	545.00	110510	L 33,33		116.96	116.96	428.04	
00124 000	TABOURETS EGIL RG/NO IKEA	78.00	110510	L 33,33		16.74	16.74	61.26	
00125 000	SUPPORTS ORDINATEURS BRADA IKEA	67.60	110510	L 33,33		14.51	14.51	53.09	
00126 000	PLATEAUX+PIED TABLES GALANT IKEA	378.00	300310	L 33,33		95.62	95.62	282.38	
00127 000	CAISSON TIROIR GALANT IKEA	115.00	300310	L 33,33		29.09	29.09	85.91	
00128 000	CHAISE PIVOTANTE KARSTEN	65.00	300310	L 33,33		16.44	16.44	48.56	

Ass. ZOOMACOM  
42000 ST ETIENNE

Page: 19

**ETAT DES IMMOBILISATIONS**

Compte : 21840000 MOBILIER

No Immo	Libellé	Immobilisations			Amortissements			Valeur Résiduelle	Date Cession
		Montant HT	Date	Taux	Antérieur	Exercice	Total		
<b>Totaux compte : 21840000</b>		<b>3 601,60</b>			<b>333,73</b>	<b>746,30</b>	<b>1 080,03</b>	<b>2 521,57</b>	

Compte : 27500000 DEPOTS ET CAUTIONNEMENTS

No Immo	Libellé	Immobilisations			Amortissements			Valeur Résiduelle	Date Cession
		Montant HT	Date	Taux	Antérieur	Exercice	Total		
0004 000	CAUTION 2 MOIS DENFERC ROCHEREU	1 000,00	281105	N 0,00				1 000,00	
00106 000	DEPOT CAUTIONNEMENT FONDS GARANTIE	591,00	010907	N 0,00				591,00	
00106 001	DEPOT CAUTIONNEMENT FONDS GARANTIE	52,50	010907	N 0,00				52,50	
00109 000	AGIOS BANCAIRES DEPOT GARANTIE	10,27	311209	N 0,00				10,27	
00110 000	REGUL GARANTIE SINISTRE	24,13	311209	N 0,00				24,13	
<b>Totaux compte : 27500000</b>		<b>1 677,90</b>						<b>1 677,90</b>	

Récapitulatif général

Valeur brute Immobilisation début exercice	Augmentations				Diminutions			Valeur brute Immo. fin exercice
	Réévaluation	Acquisition	Poste/Poste	Total	Cession	Poste/Poste	Total	
37 700,57		28 839,24		28 839,24	23 955,55		23 955,55	42 584,66

Montants des Amortissements début exercice	Augmentations : dotations de l'exercice				Diminutions Amort. sortis de l'actif	Montant Amortissements fin exercice	Amortissements dérogatoires	
	Linéaires	Dégressif	Exceptionnels	Total			Dotations	Reprises
34 542,03	4 856,39			4 856,39	11 755,55	27 742,87		

## Annexe 7 : Rapport du Commissaire aux Comptes



COMMISSAIRES AUX COMPTES

[www.axens-audit.fr](http://www.axens-audit.fr)

TECHNOPÔLE  
17 RUE DE LA PRESSE  
42000 SAINT-ETIENNE  
04 77 25 79 07 TELEPHONE  
04 77 25 40 34 TELECOPIE

### ZOOMACOM

7 Place Maréchal Foch  
42000 ST ETIENNE

**RAPPORT**  
**DU COMMISSAIRE AUX COMPTES**  
**SUR LES COMPTES ANNUELS**  
**EXERCICE CLOS LE 31/12/2010**

Pierre Billet  
Frédéric Fournié  
Marc Gibert  
Hervé Granet  
Christophe Perrier  
Florence Rochon

SAS au capital de 118 000 euros  
RCS Saint-Etienne 449 532 670 - TVA intracommunautaire FR 38 449 532 670  
Société de Commissaires aux comptes membre de la Compagnie Régionale de Lyon  
Membre du Groupement Euro Défi  
Andrézieux-Bouthéon • Lyon • Saint-Etienne • Sury le comtal



**RAPPORT DU COMMISSAIRE AUX COMPTES**  
**SUR LES COMPTES ANNUELS**

**Exercice clos le 31/12/2010**

Aux adhérents,

En exécution de la mission qui nous a été confiée par votre assemblée générale, nous vous présentons notre rapport relatif à l'exercice clos le 31/12/2010 sur :

- le contrôle des comptes annuels de l'association ZOOMACOM tels qu'ils sont joints au présent rapport,
- la justification de nos appréciations,
- les vérifications spécifiques et informations prévues par la loi.

Nous précisons que votre association n'étant pas tenue précédemment de désigner un commissaire aux comptes, les comptes de l'exercice précédent n'ont pas fait l'objet d'un audit.

Les comptes annuels ont été arrêtés par le conseil d'administration. Il nous appartient, sur la base de notre audit, d'exprimer une opinion sur ces comptes.

**I - OPINION SUR LES COMPTES ANNUELS**

Nous avons effectué notre audit selon les normes d'exercice professionnel applicables en France ; ces normes requièrent la mise en œuvre de diligences permettant d'obtenir l'assurance raisonnable que les comptes annuels ne comportent pas d'anomalies significatives.

Un audit consiste à vérifier, par sondages ou au moyen d'autres méthodes de sélection, les éléments justifiant des montants et informations figurant dans les comptes annuels. Il consiste également à apprécier les principes comptables suivis, les estimations significatives retenues et la présentation d'ensemble des comptes. Nous estimons que les éléments que nous avons collectés sont suffisants et appropriés pour fonder notre opinion.

Nous formulons une réserve sur le point suivant :

Votre assemblée générale a régularisé tardivement son obligation de nomination d'un commissaire aux comptes. De ce fait, nous n'avons pas pu mettre en œuvre toutes les diligences nécessaires sur le contrôle du bilan d'ouverture ainsi que sur les comptes de l'exercice. Néanmoins, grâce à une revue analytique et une prise



de connaissance approfondies ainsi que par des procédures alternatives, nous avons pu réaliser notre mission de manière globalement satisfaisante.

Sous cette réserve nous certifions que les comptes annuels sont, au regard des règles et principes comptables français, réguliers et sincères et donnent une image fidèle du résultat des opérations de l'exercice écoulé ainsi que de la situation financière et du patrimoine de l'association à la fin de cet exercice.

## **II – JUSTIFICATION DES APPRECIATIONS**

En application des dispositions de l'article L.823-9 du Code de commerce relatives à la justification de nos appréciations, nous vous informons que les appréciations auxquelles nous avons procédé ont porté sur le caractère approprié des principes comptables appliqués, notamment pour ce qui concerne :

- les subventions.

Les appréciations ainsi portées s'inscrivent dans le cadre de notre démarche d'audit des comptes annuels, pris dans leur ensemble, et ont donc contribué à la formation de notre opinion exprimée dans la première partie de ce rapport.

## **III - VERIFICATIONS ET INFORMATIONS SPECIFIQUES**

Nous avons également procédé, conformément aux normes d'exercice professionnel applicables en France, aux vérifications spécifiques prévues par la loi.

Nous n'avons pas d'observation à formuler sur la sincérité et la concordance avec les comptes annuels des informations données dans le rapport de gestion du conseil d'administration et dans les documents adressés aux membres de l'association sur la situation financière et les comptes annuels.

Fait à Saint-Etienne, le 21 février 2011

**Pour AXENS AUDIT**  
*Commissaire aux comptes*



Pierre BILLET  
*Commissaire aux comptes*



BILAN ACTIF

ACTIF	Exercice N 31/12/2010 12			Exercice N-1 31/12/2009 12	Ecart N / N-1		
	Brut	Amortissements et Provisions	Net	Net	Euros	%	
ACTIF IMMOBILISE	IMMOBILISATIONS INCORPORELLES						
	Frais d'établissement						
	Frais de recherche et de développement						
	Concessions, Brevets et droits similaires	270	270		16	100.00	
	Fonds commercial (1)						
	Autres immobilisations incorporelles						
	Avances et acomptes						
	IMMOBILISATIONS CORPORELLES						
	Terrains						
	Constructions						
	Installations techniques Matériel et outillage						
	Autres immobilisations corporelles	40 636	27 473	13 164	1 365	864.63	
	Immobilisations en cours						
	Avances et acomptes						
	IMMOBILISATIONS FINANCIERES (2)						
Participations mises en équivalence							
Autres participations							
Créances rattachées à des participations							
Autres titres immobilisés							
Prêts							
Autres immobilisations financières	3 480		3 480	1 678	107.40		
<b>TOTAL I</b>	<b>44 387</b>	<b>27 743</b>	<b>16 644</b>	<b>3 059</b>	<b>13 585</b>	<b>444.11</b>	
Comptes de liaison							
<b>TOTAL II</b>							
ACTIF CIRCULANT	STOCKS ET EN COURS						
	Matières premières, approvisionnements						
	En-cours de production de biens						
	En-cours de production de services						
	Produits intermédiaires et finis						
	Marchandises						
	Avances et acomptes versés sur commandes						
	CREANCES (3)						
	Créances usagers et comptes rattachés	20 654		20 654	12 140	8 514	70.13
	Autres créances	28 376		28 376	1 206	27 170	NS
	Valeurs mobilières de placement	580		580	442	137	31.03
	Instruments de trésorerie						
Disponibilités	90		90	4 360	4 270	97.93	
Charges constatées d'avance (3)	1 495		1 495	18 355	16 859	91.85	
<b>TOTAL III</b>	<b>51 195</b>		<b>51 195</b>	<b>36 503</b>	<b>14 692</b>	<b>40.25</b>	
Charges à répartir sur plusieurs exercices (IV)							
Primes de remboursement des obligations (V)							
Ecart de conversion actif (VI)							
<b>TOTAL GENERAL (I+II+III+IV+V+VI)</b>	<b>95 582</b>	<b>27 743</b>	<b>67 839</b>	<b>39 562</b>	<b>28 277</b>	<b>71.47</b>	



(1) Dont droit au bail  
(2) Dont 2 moins d'un an  
(3) Dont 3 plus d'un an

BILAN PASSIF

PASSIF		Exercice N		Exercice N-1		Ecart N / N-1	
		31/12/2010	12	31/12/2009	12	Euros	%
FONDS ASSOCIATIFS	Fonds propres						
	Fonds associatifs sans droit de reprise			6 130	6 130		
	Ecarts de réévaluation						
	Réserves :						
	Réserves statutaires ou contractuelles						
	Réserves réglementées						
	Autres réserves						
	Report à nouveau			20 556	1 701	18 855	NS
	RESULTAT DE L'EXERCICE (Excédents ou Déficits)			21 602	18 855	40 457	214,57
	Autres fonds associatifs						
	Fonds associatifs avec droit de reprise :						
	Apports						
	Legs et donations						
Résultats sous contrôle de tiers financeurs							
Ecarts de réévaluation							
Subventions d'investissement sur biens non renouvelables							
Provisions réglementées							
Droit des propriétaires							
	TOTAL I			7 176	14 426	21 602	149,74
	Comptes de liaison						
	TOTAL II						
PROVISIONS ET FONDS DÉDIÉS	Provisions pour risques						
	Provisions pour charges						
	Fonds dédiés sur subventions de fonctionnement						
	Fonds dédiés sur autres ressources						
	TOTAL III						
DETTES (1)	Emprunts obligataires						
	Emprunts et dettes auprès d'établissements de crédit (2)			16 751	1 664	15 087	906,77
	Emprunts et dettes financières divers						
	Avances et acomptes reçus sur commandes en cours						
	Dettes fournisseurs et comptes rattachés			17 015	22 714	5 699	25,09
	Dettes fiscales et sociales			23 397	29 611	6 213	20,98
	Dettes sur immobilisations et comptes rattachés						
Autres dettes							
Instrument de trésorerie							
Comptes de Régularisation	Produits constatés d'avance			3 500		3 500	
	TOTAL IV			60 663	53 938	6 675	12,36
	Ecarts de conversion passif (V)						
	TOTAL GENERAL (I+II+III+IV+V)			67 839	39 562	28 277	71,47



(1) Dont à plus d'un an  
Dont à moins d'un an

(2) Dont concours bancaires courants et soldes créditeurs de banques

57 163 53 988

6 394

COMPTE DE RESULTAT

	Exercice N		Exercice N-1		Ecart N / N-1	
	31/12/2010	12	31/12/2009	12	Euros	%
<b>PRODUITS D'EXPLOITATION (1)</b>						
Ventes de marchandises				39	39	100.00
Production vendue de Biens et Services	47 000		33 032		13 968	42.28
<b>CHIFFRE D'AFFAIRES NET</b>	<b>47 000</b>		<b>33 071</b>		<b>13 929</b>	<b>42.12</b>
Production stockée						
Production immobilisée						
Subventions d'exploitation	217 050		143 500		73 550	51.25
Reprises sur amortissements et provisions, transferts de charges	12 327		2 600		9 727	374.18
Collectes						
Cotisations	267		260		7	2.69
Autres produits	2		1		1	95.37
<b>TOTAL I</b>	<b>276 646</b>		<b>179 432</b>		<b>97 214</b>	<b>54.18</b>
<b>CHARGES D'EXPLOITATION (2)</b>						
Achats de marchandises				39	39	100.00
Variation de stock (marchandises)						
Achats de matières premières et autres approvisionnements						
Variation de stock (matières premières et autres approvisionnements)						
Autres achats et charges externes	115 403		57 469		57 934	100.81
Impôts, taxes et versements assimilés	3 086		3 025		61	2.03
Salaires et traitements	99 751		96 228		3 523	3.66
Charges sociales	30 519		31 758		1 239	3.90
Dotations aux amortissements et aux provisions						
Sur immobilisations : dotations aux amortissements	4 856		7 698		2 842	36.91
Sur immobilisations : dotations aux provisions						
Sur actif circulant : dotations aux provisions			2 475		2 475	100.00
Pour risques et charges : dotations aux provisions						
Subventions accordées par l'association						
Autres charges (2)	2 664		565		2 099	371.43
<b>TOTAL II'</b>	<b>256 279</b>		<b>199 256</b>		<b>57 022</b>	<b>28.62</b>
<b>I - RESULTAT D'EXPLOITATION (I-II)</b>	<b>20 368</b>		<b>19 824</b>		<b>40 192</b>	<b>202.74</b>
<b>QUOTES-PARTS DE RESULTATS SUR OPERATIONS FAITES EN COMMUN</b>						
Bénéfice attribué ou perte transférée (III)						
Perte supportée ou bénéfice transféré (IV)						



(1) Dont produits différents à des exercices antérieurs  
(2) Dont charges afférentes à des exercices antérieurs

COMPTE DE RESULTAT

	Exercice N		Exercice N-1		Écart N / N-1	
	31/12/2010	12	31/12/2009	12	Euros	%
<b>PRODUITS FINANCIERS</b>						
Produits financiers de participations						
Produits des autres valeurs mobilières et créances d'actif immobilier		11		21	10	49.01
Autres intérêts et produits assimilés						
Reprises sur provisions et transferts de charges						
Différences positives de change						
Produits nets sur cessions de valeurs mobilières de placement						
<b>TOTAL V</b>		11		21	10	49.01
<b>CHARGES FINANCIERES</b>						
Dotations aux amortissements et aux provisions						
Intérêts et charges assimilés		628		669	41	6.16
Différences négatives de change						
Charges nettes sur cessions de valeurs mobilières de placement						
<b>TOTAL VI</b>		628		669	41	6.16
<b>2. RESULTAT FINANCIER (V-VI)</b>		617		648	31	4.75
<b>3. RESULTAT COURANT AVANT IMPOTS (I-II+III-IV+V-VI)</b>		19 750		20 472	40 223	196.47
<b>PRODUITS EXCEPTIONNELS</b>						
Produits exceptionnels sur opérations de gestion		41		2 299	2 258	98.23
Produits exceptionnels sur opérations en capital		16 350		1 593	14 757	926.20
Reprises sur provisions et transferts de charges						
<b>TOTAL VII</b>		16 391		3 892	12 498	321.10
<b>CHARGES EXCEPTIONNELLES</b>						
Charges exceptionnelles sur opérations de gestion		2 339		2 055	284	13.83
Charges exceptionnelles sur opérations en capital		12 200		220	11 980	NS
Dotations exceptionnelles aux amortissements et aux provisions						
<b>TOTAL VIII</b>		14 539		2 275	12 264	539.02
<b>4. RESULTAT EXCEPTIONNEL (VII-VIII)</b>		1 852		1 617	235	14.51
Impôts sur les bénéfices (IX)						
<b>TOTAL PRODUITS (I+III+V+VII)</b>		293 048		183 346	109 702	59.83
<b>TOTAL DES CHARGES (II+IV+VI+VIII+IX)</b>		271 446		202 201	69 245	34.25
<b>SOLDE INTERMEDIAIRE</b>		21 602		18 855	40 457	214.57
+ Report des ressources non utilisées des exercices antérieurs						
- Engagements à réaliser sur ressources affectées						
<b>5. EXCEDENTS OU DEFICITS</b>		21 602		18 855	40 457	214.57

ANNEXE

Exercice du 01/01/2010 au 31/12/2010

**FAITS CARACTERISTIQUES DE L'EXERCICE**

Pas de contributions volontaires en nature enregistrées cette année.

**REGLES ET METHODES COMPTABLES**

**Principes et conventions générales**

Les comptes de l'exercice clos ont été élaborés et présentés conformément aux règles comptables dans le respect des principes prévus par les articles 120-1 et suivants du Plan Comptable Général 2005.

La méthode de base retenue pour l'évaluation des éléments inscrits en comptabilité est la méthode des coûts historiques.

Les conventions comptables ont été appliquées en conformité avec les dispositions du code de commerce, du décret comptable du 29/11/83 ainsi que des règlements CRC relatifs à la réécriture du plan comptable général 2005 applicables à la clôture de l'exercice.

**Permanence des méthodes**

Les méthodes d'évaluation retenues pour cet exercice n'ont pas été modifiées par rapport à l'exercice précédent.

**Informations générales complémentaires**

L'entité dispose uniquement d'immobilisations non décomposables.

Le volume d'heures de formation cumulé correspondant aux droits acquis au titre du droit individuel à la formation (DIF) et le volume d'heures de formation qui n'ont pas donné lieu à une demande n'ont pas été comptabilisés.

L'association a obtenu une subvention triennale pour les années 2010 à 2012 avec le Grand Roanne Agglomération d'un montant global de 60 000 €. Un produit de 30 000 € a été constaté sur l'exercice correspondant à la quote part de l'exercice 2010.

L'association a obtenu une subvention triennale pour les années 2010 à 2012 avec le Conseil général de la Loire. La convention et les avenants accordés en 2010 s'élèvent à 156 922 €. Un produit de 119 900 € a été constaté sur l'exercice correspondant aux dépenses engagés sur l'année 2010.

**COMPLEMENT D'INFORMATIONS RELATIF AU BILAN**



ANNEXE

Exercice du 01/01/2010 au 31/12/2010

**Etat des immobilisations**

	Valeur brute début d'exercice	Augmentations	
		Réévaluations	Acquisitions
Autres postes d'immobilisations incorporelles	270		
Matériel de transport	11 200		12 200
Matériel de bureau et informatique, Mobilier	24 553		16 639
<b>TOTAL</b>	<b>35 753</b>		<b>28 839</b>
Prêts, autres immobilisations financières	1 678		3 480
<b>TOTAL</b>	<b>1 678</b>		<b>3 480</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>37 701</b>		<b>32 319</b>

	Diminutions		Valeur brute en fin d'exercice	Réévaluation Valeur d'origine fin exercice
	Poste à Poste	Cessions		
Autres immobilisations incorporelles			270	270
Matériel de transport		23 400		
Matériel de bureau et informatique, Mobilier		556	40 636	40 636
<b>TOTAL</b>		<b>23 956</b>	<b>40 636</b>	<b>40 636</b>
Prêts, autres immobilisations financières		1 678	3 480	
<b>TOTAL</b>		<b>1 678</b>	<b>3 480</b>	
<b>TOTAL GENERAL</b>		<b>25 633</b>	<b>44 387</b>	<b>40 907</b>

**Etat des amortissements**

Situations et mouvements de l'exercice	Montant début d'exercice	Dotations de l'exercice	Diminutions Reprises	Montant fin d'exercice
Autres immobilisations incorporelles	254	16		270
Matériel de transport	11 200		11 200	
Matériel de bureau et informatique, Mobilier	23 188	4 840	556	27 473
<b>TOTAL</b>	<b>34 388</b>	<b>4 840</b>	<b>11 756</b>	<b>27 473</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>34 642</b>	<b>4 856</b>	<b>11 756</b>	<b>27 743</b>

Ventilation des dotations de l'exercice	Amortissements linéaires	Amortissements dégressifs	Amortissements exceptionnels	Amortissements dérogatoires	
				Dotations	Reprises
Autres immob.incorporelles	16				
Matériel de bureau informatique mobilier	4 840				
<b>TOTAL</b>	<b>4 840</b>				
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>4 856</b>				



ANNEXE

Exercice du 01/01/2010 au 31/12/2010

**Tableau des variations des fonds associatifs**

Nature des provisions et des réserves	Montant début d'exercice	Affectation résultats et retraitement	Dotation exercice	Reprise exercice	Montant fin exercice
Fonds propres					
Fonds associatifs sans droit de reprise	6 130				6 130
Réserves :					
Report à nouveau	1 701			18 855	20 556
RESULTAT DE L'EXERCICE	18 855	18 855	21 602	0	21 602
Autres fonds associatifs					
Fonds associatifs avec droit de reprise : Provisions réglementées					
<b>TOTAL I</b>	<b>14 426</b>	<b>18 855</b>	<b>21 602</b>	<b>18 855</b>	<b>7 176</b>

**Etat des provisions**

Provisions pour dépréciation	Montant début d'exercice	Augmentations Dotations	Diminutions Montants utilisés	Diminutions Montants non utilisés	Montant fin d'exercice
Sur comptes clients	2 475		2 475		
<b>TOTAL</b>	<b>2 475</b>		<b>2 475</b>		
<b>TOTAL GENERAL</b>	<b>2 475</b>		<b>2 475</b>		

**Etat des échéances des créances et des dettes**

Etat des créances	Montant brut	A 1 an au plus	A plus d'1 an
Autres immobilisations financières	3 480	3 480	
Autres créances clients	20 654	20 654	
Débiteurs divers	28 376	28 376	
Charges constatées d'avance	1 496	1 496	
<b>TOTAL</b>	<b>54 006</b>	<b>54 006</b>	



ANNEXE

Exercice du 01/01/2010 au 31/12/2010

Etat des dettes	Montant brut	A 1 an au plus	De 1 à 5 ans	A plus de 5 ans
Emprunts et dettes ets crédit à 1 an maximum à l'origine	16 751	16 751		
Fournisseurs et comptes rattachés	17 015	17 015		
Personnel et comptes rattachés	8 421	8 421		
Sécurité sociale et autres organismes sociaux	13 760	13 760		
Autres impôts taxes et assimilés	1 217	1 217		
Produits constatés d'avance	3 500	3 500		
<b>TOTAL</b>	<b>60 663</b>	<b>60 663</b>		
Emprunts souscrits en cours d'exercice	13 000			
Emprunts remboursés en cours d'exercice	4 127			

**Evaluation des amortissements**

Les méthodes et les durées d'amortissement retenues ont été les suivantes :

Catégorie	Mode	Durée
Constructions	Linéaire	10 à 50 ans
Agencements et aménagements	Linéaire	10 à 20 ans
Installations techniques	Linéaire	5 à 10 ans
Matériels et outillages	Linéaire	5 à 10 ans
Matériel de transport	Linéaire	4 à 5 ans
Matériel de bureau	Linéaire	5 à 10 ans
Mobilier	Linéaire	5 à 10 ans

**Evaluation des créances et des dettes**

Les créances et dettes ont été évaluées pour leur valeur nominale.

**Dépréciation des valeurs mobilières**

Les valeurs mobilières de placement ont été dépréciées par voie de provision pour tenir compte :

- Pour les titres cotés, du cours moyen du dernier mois de l'exercice.
- Pour les titres non cotés, de leur valeur probable de négociation à la clôture de l'exercice.

**Produits à recevoir**

Montant des produits à recevoir inclus dans les postes suivants du bilan	Montant
Autres créances	27 746
Total	27 746



ANNEXE

Exercice du 01/01/2010 au 31/12/2010

**Charges à payer**

Montant des charges à payer incluses dans les postes suivants du bilan	Montant
Dettes fournisseurs et comptes rattachés	5 085
Dettes fiscales et sociales	8 131
Total	13 216

**Charges et produits constatés d'avance**

Charges constatées d'avance		Montant
Charges d'exploitation		1 496
Total		1 496
Produits constatés d'avance		Montant
Produits d'exploitation		3 500
Total		3 500

**- INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES**

**Produits et charges exceptionnels**

(Arrêté du 27 avril 1982)

Nature	Montant	imputé au compte
Produits exceptionnels		
- Produits exceptionnels de gestion	2	77000000
- Produits sur exercices antérieurs	39	77200000
- Produits sur cession d'actif	16 350	77500000
Total	16 391	
Charges exceptionnelles		
- amendes et pénalités	456	67120000
- Charges sur exercices antérieurs	1 883	67200000
- VNC des éléments d'actif cédés	12 200	67520000
Total	14 539	





COMMISSAIRES AUX COMPTES

www.axens-audit.fr

TECHNOPÔLE  
17 RUE DE LA PRESSE  
42000 SAINT-ETIENNE  
04 77 25 79 07 TELEPHONE  
04 77 25 40 34 TELECOPIE

## ZOOMACOM

7 Place Maréchal Foch  
42000 ST ETIENNE

### RAPPORT SPECIAL

### DU COMMISSAIRE AUX COMPTES

### SUR LES CONVENTIONS REGLEMENTEES

### EXERCICE CLOS LE 31/12/2010

Pierre Billet  
Frédéric Fournié  
Marc Gibert  
Hervé Granet  
Christophe Perrier  
Florence Rochon

SAS au capital de 118 000 euros  
RCS Saint-Etienne 449 532 670 - TVA intracommunautaire FR 38 449 532 670  
Société de Commissaires aux comptes membre de la Compagnie Régionale de Lyon  
Membre du Groupement Euro Défi  
Andrézieux-Bouthéon • Lyon • Saint-Etienne • Sury la comtal



**RAPPORT SPECIAL**  
**DU COMMISSAIRE AUX COMPTES**  
**SUR LES CONVENTIONS REGLEMENTEES**

Exercice clos le 31/12/2010

Aux adhérents,

En notre qualité de Commissaire aux comptes de votre association, nous devons vous présenter un rapport sur les conventions réglementées dont nous avons été avisés. Il n'entre pas dans notre mission de rechercher l'existence éventuelle de telles conventions.

Nous vous informons qu'il ne nous a été donné avis d'aucune convention visée à l'article L.612-5 du Code de commerce.

Fait à Saint-Etienne, le 21 février 2011.

**Pour AXENS AUDIT**  
*Commissaire aux comptes*



Pierre BILLET  
*Commissaire aux comptes*



## Annexe 8 : Étude Prévisionnelle 2011 et 2012

### Investissements et financements

Les investissements prévus sur la période :

Investissements	2011	2012
Immobilisations corporelles	43 000	10 000
<i>EQUIPEMENT INFORMATIQUE</i>	<i>12 500</i>	
<i>MOBILIER</i>	<i>2 000</i>	
<i>Equipement Pole 2011</i>	<i>28 500</i>	
<i>Equipement Pole 2012</i>		<i>10 000</i>
Total des investissements à réaliser	43 000	10 000
Immobilisations existantes	44 116	87 116
Cessions d'immobilisations		2 000
<b>Total des immobilisations</b>	<b>87 116</b>	<b>95 116</b>

Le financement des investissements :

Financements des investissements	2011	2012
Emprunts	41 000	
<i>EMPRUNT CREDIT COOPERATIF 12,5K€</i>	<i>12 500</i>	
<i>EMPRUNT pour équipement Pole</i>	<i>28 500</i>	
Ressources sur cessions		1 600
<i>MOBILIER</i>		<i>1 600</i>
<b>Total des financements</b>	<b>41 000</b>	<b>1 600</b>
Ecart de financement	-2 000	-8 400

Le détail des remboursements d'emprunts :

Remboursements des emprunts	2011	2012
Capital remboursé	12 855	20 580
<i>EMPRUNT CREDIT COOPERATIF 12,5K€</i>	<i>3 561</i>	<i>6 261</i>
<i>EMPRUNT pour équipement Pole</i>	<i>9 294</i>	<i>14 319</i>
Charges d'intérêts	727	600
<i>EMPRUNT CREDIT COOPERATIF 12,5K€</i>	<i>205</i>	<i>195</i>
<i>EMPRUNT pour équipement Pole</i>	<i>522</i>	<i>405</i>
<b>Echéances d'emprunts</b>	<b>13 582</b>	<b>21 180</b>
<i>EMPRUNT CREDIT COOPERATIF 12,5K€</i>	<i>3 766</i>	<i>6 456</i>
<i>EMPRUNT pour équipement Pole</i>	<i>9 816</i>	<i>14 724</i>
Capital restant dû	38 502	17 922
<i>16410000 - EMPRUNT 13000 €</i>	<i>10 357</i>	<i>10 357</i>
<i>EMPRUNT CREDIT COOPERATIF 12,5K€</i>	<i>8 939</i>	<i>2 678</i>
<i>EMPRUNT pour équipement Pole</i>	<i>19 206</i>	<i>4 887</i>

## Salaires et charges sociales

### Les rémunérations annuelles du personnel :

Personnel	2011	%	2012	C.S. Sal.	C.S. Pat.
YOANN DURIAUX	13 567	-100%		22%	32,84%
DAVID RECHATIN	11 325	-100%		22%	32,84%
ROLAND NICCOLI	7 031	-100%		22%	32,84%
DELPHINE DURIAUX	17 513	-75,13%	4 356	22%	32,84%
MATHIEU COSTE	5 490	-24,41%	4 150	22%	32,84%
Animateur PRNL	15 975	43,55%	22 932	22%	32,84%
Chargée de mission CRD	14 329	78,12%	25 523	22%	32,84%
Community Manager	15 975	43,55%	22 932	22%	32,84%
Secrétaire	19 656	4,18%	20 478	22%	32,84%

### Le détail des salaires bruts et des charges sociales :

Salaire brut	2011	2012
Salariés	120 861	100 371
<i>YOANN DURIAUX</i>	<i>13 567</i>	
<i>DAVID RECHATIN</i>	<i>11 325</i>	
<i>ROLAND NICCOLI</i>	<i>7 031</i>	
<i>DELPHINE DURIAUX</i>	<i>17 513</i>	<i>4 356</i>
<i>MATHIEU COSTE</i>	<i>5 490</i>	<i>4 150</i>
<i>Animateur PRNL</i>	<i>15 975</i>	<i>22 932</i>
<i>Chargée de mission CRD</i>	<i>14 329</i>	<i>25 523</i>
<i>Community Manager</i>	<i>15 975</i>	<i>22 932</i>
<i>Secrétaire</i>	<i>19 656</i>	<i>20 478</i>

Charges sociales	2011	2012
Salariés	39 689	32 969
<i>YOANN DURIAUX</i>	<i>4 455</i>	
<i>DAVID RECHATIN</i>	<i>3 718</i>	
<i>ROLAND NICCOLI</i>	<i>2 309</i>	
<i>DELPHINE DURIAUX</i>	<i>5 750</i>	<i>1 428</i>
<i>MATHIEU COSTE</i>	<i>1 803</i>	<i>1 364</i>
<i>Animateur PRNL</i>	<i>5 247</i>	<i>7 536</i>
<i>Chargée de mission CRD</i>	<i>4 704</i>	<i>8 379</i>
<i>Community Manager</i>	<i>5 247</i>	<i>7 536</i>
<i>Secrétaire</i>	<i>6 456</i>	<i>6 726</i>

## Frais généraux prévisionnels

### Les charges externes prévues :

Charges externes	2011	2012
Fournitures consommables	9 454	5 892
<i>FOURN GAZ ET ELECTRICITE</i>	820	
<i>FOURNITURE EAU</i>	198	
<i>FOURN. ENTRET. &amp; PETIT EQUIP.</i>	3 909	1 000
<i>FOURN. BUR. ET INFO.</i>	1 697	1 748
<i>CARBURANT</i>	2 830	3 144
Services extérieurs	162 186	169 783
<i>Charges constatées d'avance</i>	-16 859	
<i>ACHAT DE PRESTATIONS</i>	125 940	105 940
<i>Hébergement</i>	18 640	27 959
<i>Sites Hébergement Informatique</i>	200	206
<i>REDEVANCES CB RENAUL TRAFFIC</i>	5 040	5 040
<i>ENTRETIEN REPARATION VEHICULE</i>	1 200	1 236
<i>ENTRETIEN INFORMATIQUE</i>	1 000	1 000
<i>ASSURANCE</i>	1 021	1 072
<i>HONORAIRES EXPERT COMPTABLE</i>	4 498	4 633
<i>HONORAIRES CAC</i>	2 200	2 266
<i>PUBLICITE, COMMUNICATION</i>	1 200	1 236
<i>VOYAGES &amp; DEPLACEMENTS</i>	9 835	10 327
<i>MISSION</i>	3 955	4 351
<i>AFFRANCHISSEMENTS</i>	287	431
<i>TELEPHONE FIXE</i>	712	733
<i>TELEPHONES MOBILES</i>	814	830
<i>INTERNET MOBILE 3G</i>	563	574
<i>SERVICES BANCAIRES</i>	1 500	1 500
<i>Cotisations</i>	440	449
<b>Total</b>	<b>171 640</b>	<b>175 675</b>

### Les impôts et taxes de la période :

Impôts et taxes	2011	2012
Formation professionnelle	665	552
Taxe sur les salaires	2 925	2 429
<b>Total</b>	<b>3 590</b>	<b>2 981</b>

### Le détail des amortissements :

Amortissements	2011	2012
Amortissements corporels	16 150	25 067
<i>EQUIPEMENT INFORMATIQUE</i>	6 250	6 250
<i>MOBILIER</i>	400	400
<i>Equipement Pole 2011</i>	9 500	14 250
<i>Equipement Pole 2012</i>		4 167
<b>Total</b>	<b>16 150</b>	<b>25 067</b>

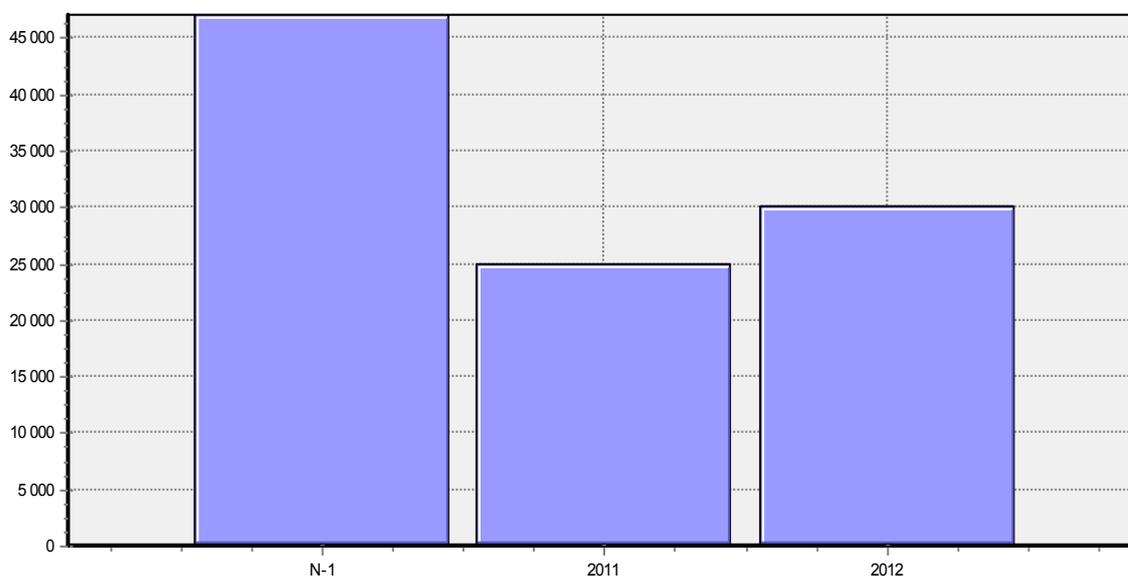
## Compte de résultat prévisionnel

Évolution du compte de résultat :

Compte de résultat	N-1	%	2011	%	2012	%
Prestations vendues	47 000	100%	25 000	100%	30 000	100%
Chiffre d'affaires	47 000	100%	25 000	100%	30 000	100%
Subventions d'exploitation	219 205	466%	339 637		312 042	
Transferts de charges	10 172	22%	1 605	6%		
Autres produits d'exploitation	267	1%	1 200	5%	1 200	4%
<b>Total des produits d'exploitation</b>	<b>276 644</b>		<b>367 442</b>		<b>343 242</b>	
Achats effectués de matières	53 369	114%				
Fournitures consommables	8 711	19%	9 454	38%	5 892	20%
Services extérieurs	78 579	167%	162 186		169 783	
Charges externes	62 034	132%	171 640		175 675	
Impôts et taxes	3 086	7%	3 590	14%	2 981	10%
Salaire brut (Salariés)	85 954	183%	120 861	483%	100 371	335%
Charges sociales (Salariés)			39 689	159%	32 969	110%
Autres charges de personnel			450	2%	450	2%
Charges de personnel	130 270	277%	161 000		133 790	446%
Dotations aux amortissements	4 856	10%	16 150	65%	25 067	84%
Autres charges d'exploitation	2 664	6%	1 600	6%	600	2%
<b>Total des charges d'exploitation</b>	<b>256 279</b>		<b>353 980</b>		<b>338 113</b>	
<b>Résultat d'exploitation</b>	<b>20 365</b>	<b>43%</b>	<b>13 462</b>	<b>54%</b>	<b>5 129</b>	<b>17%</b>
Produits financiers	11	0%				
Charges financières	628	1%	1 591	6%	1 356	5%
Résultat financier	-617	-1%	-1 591	-6%	-1 356	-5%
<b>Résultat courant</b>	<b>19 748</b>	<b>42%</b>	<b>11 871</b>	<b>47%</b>	<b>3 773</b>	<b>13%</b>
Produits exceptionnels	16 391	35%			1 600	5%
Charges exceptionnelles	14 539	31%			1 667	6%
Résultat exceptionnel	1 852	4%			-67	0%
<b>Résultat de l'exercice</b>	<b>21 600</b>	<b>46%</b>	<b>11 871</b>	<b>47%</b>	<b>3 706</b>	<b>12%</b>

### Chiffre d'affaires global

■ N-1 ■ 2011 ■ 2012



## Soldes intermédiaires de gestion

L'évolution des soldes intermédiaires de gestion :

Soldes intermédiaires de gestion	N-1	%	2011	%	2012	%
Chiffre d'affaires	47 000	100%	25 000	100%	30 000	100%
Ventes + Production réelle	47 000	100%	25 000	100%	30 000	100%
Achats consommés	53 369	114%				
<b>Marge globale</b>	<b>-6 369</b>	<b>-14%</b>	<b>25 000</b>	<b>100%</b>	<b>30 000</b>	<b>100%</b>
Charges externes	62 034	132%	171 640		175 675	
<b>Valeur ajoutée</b>	<b>-68 403</b>	<b>-146%</b>	<b>-146 640</b>		<b>-145 675</b>	<b>-486%</b>
Subventions d'exploitation	219 205	466%	339 637		312 042	
Impôts et taxes	3 086	7%	3 590	14%	2 981	10%
Charges de personnel	130 270	277%	161 000		133 790	446%
<b>Excédent brut d'exploitation</b>	<b>17 446</b>	<b>37%</b>	<b>28 407</b>	<b>114%</b>	<b>29 596</b>	<b>99%</b>
Transferts de charges	10 172	22%	1 605	6%		
Autres produits d'exploitation	267	1%	1 200	5%	1 200	4%
Dotations aux amortissements	4 856	10%	16 150	65%	25 067	84%
Autres charges d'exploitation	2 664	6%	1 600	6%	600	2%
<b>Résultat d'exploitation</b>	<b>20 365</b>	<b>43%</b>	<b>13 462</b>	<b>54%</b>	<b>5 129</b>	<b>17%</b>
Produits financiers	11	0%				
Charges financières	628	1%	1 591	6%	1 356	5%
Résultat financier	-617	-1%	-1 591	-6%	-1 356	-5%
<b>Résultat courant</b>	<b>19 748</b>	<b>42%</b>	<b>11 871</b>	<b>47%</b>	<b>3 773</b>	<b>13%</b>
Produits exceptionnels	16 391	35%			1 600	5%
Charges exceptionnelles	14 539	31%			1 667	6%
Résultat exceptionnel	1 852	4%			-67	0%
<b>Résultat de l'exercice</b>	<b>21 600</b>	<b>46%</b>	<b>11 871</b>	<b>47%</b>	<b>3 706</b>	<b>12%</b>
Capacité d'autofinancement	26 456	56%	28 021	112%	28 840	96%

## Capacité d'autofinancement

La capacité d'autofinancement sur la période :

Capacité d'autofinancement	2011	2012
<b>Résultat de l'exercice</b>	<b>11 871</b>	<b>3 706</b>
+ Dotations aux amortissements	16 150	25 067
+ VNC des immobilisations cédées		1 667
- Ventes d'immobilisations		1 600
<b>Capacité d'autofinancement</b>	<b>28 021</b>	<b>28 840</b>
- Remboursement des emprunts	12 855	20 580
Autofinancement net	15 166	8 260

## Besoin en fonds de roulement

Évolution du besoin en fonds de roulement :

Besoins en fonds de roulement	31/12/2010	31/12/2011	31/12/2012
Créances clients	20 654	3 520	2 502
Autres créances	28 376	116 693	1
Charges constatées d'avance	1 496	18 355	18 355
Besoins d'exploitation (Total)	50 526	138 568	20 858
<b>Total des besoins</b>	<b>50 526</b>	<b>138 568</b>	<b>20 858</b>
Dettes fournisseurs	17 016		
Dettes fiscales et sociales	23 398	14 966	13 947
Produits constatés d'avance	3 500		
Ressources d'exploitation	43 914	14 966	13 947
<b>Total des ressources</b>	<b>43 914</b>	<b>14 966</b>	<b>13 947</b>
Variation du B.F.R.	6 612	116 990	-116 691
<b>Besoins en fonds de roulement</b>	<b>6 612</b>	<b>123 602</b>	<b>6 911</b>

## Plan de financement

Le plan de financement sur la période :

Plan de financement	2011	2012
Immobilisations	43 000	10 000
Variation du B.F.R.	116 990	-116 691
Remboursements d'emprunts	12 855	20 580
<b>Total des besoins</b>	<b>172 845</b>	<b>-86 111</b>
Souscription d'emprunts	41 000	
Ventes d'immobilisations		1 600
Capacité d'autofinancement	28 021	28 840
<b>Total des ressources</b>	<b>69 021</b>	<b>30 440</b>
Variation de trésorerie	-103 824	116 551
<b>Solde de trésorerie</b>	<b>-109 548</b>	<b>7 003</b>

## Etat de trésorerie

L'évolution du solde de trésorerie :

Etat de trésorerie	N-1	2011	2012
Fonds de roulement	888	14 054	13 914
Besoins en fonds de roulement	6 612	123 602	6 911
<b>Solde de trésorerie</b>	<b>-5 724</b>	<b>-109 548</b>	<b>7 003</b>

## Bilan prévisionnel

Le bilan prévisionnel de la période :

Bilan	31/12/2010	31/12/2011	31/12/2012
Immobilisations	44 116	87 116	95 116
- Amortissements, Provisions	27 473	43 623	68 357
Immobilisations nettes	16 643	43 493	26 759
Créances clients	20 654	3 520	2 502
Autres créances	28 376	116 693	1
Disponibilités	670		7 003
Actif circulant	49 700	120 213	9 506
Comptes de régularisation	1 496	18 355	18 355
<b>Total de l'actif</b>	<b>67 839</b>	<b>182 061</b>	<b>54 620</b>
Réserves, Report à nouveau	-14 426	7 174	19 045
Résultat de l'exercice	21 600	11 871	3 706
Capitaux propres	7 174	19 045	22 751
Emprunts et dettes assimilés	16 751	148 050	17 922
Dettes fournisseurs	17 016		
Dettes fiscales et sociales	23 398	14 966	13 947
Total des dettes	57 165	163 016	31 869
Comptes de régularisation	3 500		
<b>Total du passif</b>	<b>67 839</b>	<b>182 061</b>	<b>54 620</b>

## Ratios de structure

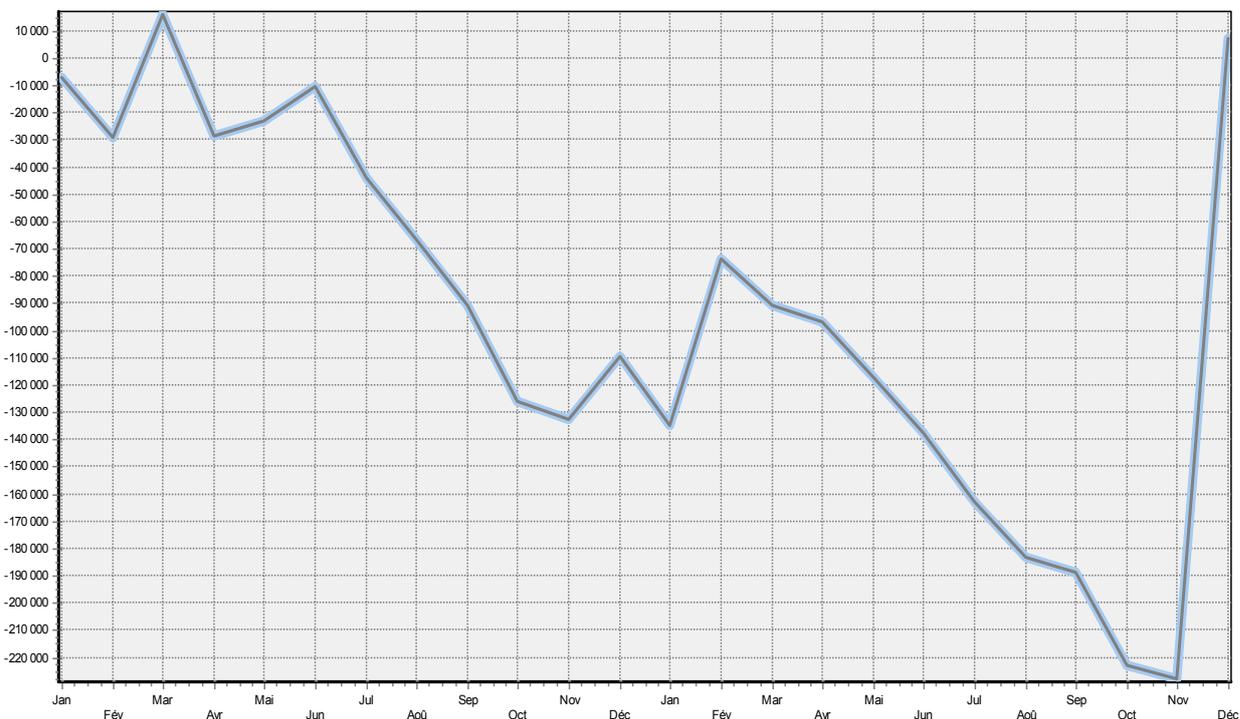
Ratios de structure	2011	2012
Délai des créances clients	51 jours	30 jours
Autonomie financière à long terme	10,46%	41,65%
Solvabilité à moyen terme	96,55%	68,16%
Solvabilité à court terme	2,83%	68,15%
Taux d'endettement	202,16%	78,77%
Remboursement des emprunts	1 an	1 an

Analyse de l'évolution du solde de trésorerie sur la période :

Trésorerie (N)	Jan 2011	Fév 2011	Mar 2011	Avr 2011	Mai 2011	Jun 2011	Jul 2011	Août 2011	Sep 2011	Oct 2011	Nov 2011	Déc 2011	Total
Encaissements	79 172	727	80 727	192	57 015	38 131	3 492	2 550	662	4 560	18 204	48 325	333 757
Décaissements	80 473	22 969	35 558	45 023	51 470	25 105	37 159	25 105	25 105	39 403	25 105	25 109	437 584
Solde précédent	-5 724	-7 025	-29 267	15 902	-28 929	-23 384	-10 358	-44 025	-66 580	-91 023	-125 866	-132 767	
Variation de la trésorerie	-1 301	-22 242	45 169	-44 831	5 545	13 026	-33 667	-22 555	-24 443	-34 843	-6 901	23 216	
<b>Solde de trésorerie</b>	<b>-7 025</b>	<b>-29 267</b>	<b>15 902</b>	<b>-28 929</b>	<b>-23 384</b>	<b>-10 358</b>	<b>-44 025</b>	<b>-66 580</b>	<b>-91 023</b>	<b>-125 866</b>	<b>-132 767</b>	<b>-109 551</b>	
Encours clients	92	92	92	1 415	945	3 392	2 450	562	4 460	3 518	4 460	3 520	

Trésorerie (N+1)	Jan 2012	Fév 2012	Mar 2012	Avr 2012	Mai 2012	Jun 2012	Jul 2012	Août 2012	Sep 2012	Oct 2012	Nov 2012	Déc 2012	Total
Encaissements	15 620	84 199	17 599	32 038	2 599	2 599	10 249	2 599	17 038	2 602	17 602	257 808	462 552
Décaissements	41 033	23 253	34 548	37 829	23 271	22 713	35 840	22 820	22 820	36 215	22 820	22 831	345 993
Solde précédent	-109 551	-134 964	-74 018	-90 967	-96 758	-117 430	-137 544	-163 135	-183 356	-189 138	-222 751	-227 969	
Variation de la trésorerie	-25 413	60 946	-16 949	-5 791	-20 672	-20 114	-25 591	-20 221	-5 782	-33 613	-5 218	234 977	
<b>Solde de trésorerie</b>	<b>-134 964</b>	<b>-74 018</b>	<b>-90 967</b>	<b>-96 758</b>	<b>-117 430</b>	<b>-137 544</b>	<b>-163 135</b>	<b>-183 356</b>	<b>-189 138</b>	<b>-222 751</b>	<b>-227 969</b>	<b>7 008</b>	
Encours clients	2 499	2 499	2 499	2 499	2 499	2 499	2 499	2 499	2 502	2 502	2 502	2 502	

Solde de trésorerie



## **Annexe 9 : Procès-verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire**

Le 23 février 2010 à 17h, les membres de l'association se sont réunis sur convocation au siège de l'association, 7 place Maréchal Foch 42000 Saint-Etienne.

L'assemblée est présidée par Madame Delphine Jusselme en sa qualité de Présidente. Le secrétariat est assuré de manière collaborative par les participants.

L'assemblée est régulièrement constituée, Madame Delphine Jusselme, Présidente de l'association déclare cette Assemblée Générale Ordinaire 2010 ouverte et l'introduit en faisant lecture de l'ordre du jour.

Il est rappelé que, par application des statuts, les résolutions proposées ayant le caractère de décisions ordinaires, elles sont adoptées à la majorité simple des membres présents ou représentés. D'autre part, tous les documents nécessaires à l'information des membres (rapports, dossier financier...) sont tenus à disposition et reste disponible au siège de l'association.

Monsieur David Réchatin, Directeur, précise que le compte rendu sera directement intégré au rapport d'Assemblée Générale pour former un seul et unique document qui, accompagné de ses annexes, offrira un document global et officiel pour présenter l'année 2010.

### **PREMIERE RESOLUTION**

Après un rappel du rôle d'un Commissaire aux Comptes et de la présentation de M. Pierre Billet, l'assemblée générale approuve à l'unanimité la nomination du Cabinet Axens en la personne de Pierre Billet et de son suppléant M. Hervé Granet.

Il est rappelé que le dépassement du seuil des 153 000 € de subvention en fin d'exercice comptable a entraîné cette nomination tardive du Commissaire aux Comptes.

### **DEUXIEME RESOLUTION**

Madame Delphine Jusselme, Présidente, fait lecture de son rapport moral.

Monsieur David Réchatin, Directeur, présente le rapport d'activité en exposant les points importants de l'année 2010.

Monsieur Sébastien Desitter, Expert-comptable présente les comptes 2010 de l'association avec le compte de résultat et le bilan. Il démontre la bonne évolution comparée avec l'année 2009.

Monsieur Pierre Billet, Commissaire aux comptes fait lecture de son rapport sur les comptes annuels et du rapport spécial sur les conventions réglementées. Aucune anomalie n'est relevée.

Jean-François Michalon, Trésorier, conclue cette présentation financière.

L'assemblée générale approuve à l'unanimité l'ensemble des documents présentés :

- rapport moral
- rapport d'activité
- rapport financier

L'assemblée générale vote à l'unanimité l'affectation du résultat en apurement des pertes antérieures et en report à nouveau.

### **TROISIEME RESOLUTION**

Après avoir traité l'année 2010, nous démarrons l'année suivante avec la présentation d'une stratégie pour 2011 par Yoann Duriaux, Chargé de projets. Elle marque un tournant majeur dans la vie de l'association avec une orientation clairement axée vers l'animation opérationnelle.

David Réchatin, Directeur, présente l'évolution de l'équipe nécessaire ainsi que le budget lié à cette année 2011.

L'assemblée générale vote à l'unanimité les perspectives 2011 et le budget prévisionnel correspondant.

### QUATRIEME RESOLUTION

Après rappel que le Conseil d'Administration est limité à 12 places et que 5 sièges maximum sont donc à pouvoir, il est procédé à l'élection des administrateurs.

Sont déclarés régulièrement élus :

1. Delphine Jusselme
2. Jean-François Michalon
3. Martin Arnould
4. Association RATICE Loire (représentée par Stéphane Vierre)
5. Association ALOLISE (représenté par Claude Mangin)
6. Société VECTOW (représenté par Mathieu Branquihno)
7. Philippe Beaune
8. Olivier Boissier
9. Thanh NGHIEN

Ce nouveau Conseil d'Administration est invité à se réunir dès la fin de cette Assemblée Générale pour élire le bureau.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h.

Delphine Jusselme

*Présidente*



Claude Mangin

*Secrétaire*



## Annexe 10 : Conseil d'Administration 2011

Réunion du Conseil d'Administration du 23/02/2011 à 19h30.

Ordre du jour : élection du bureau.

☞ Sont élus, Présidente : Delphine Jusselme, secrétaire : Claude Mangin, trésorier : Jean-François Michalon.

Personne physique (ou représentant)	Structure	Fonction	Adresse	Téléphone	Mobile	Email	Profession
<b>Delphine JUSSELME</b>	F.A.C.E	Présidente	5 rue Sainte Catherine 42000 SAINT- ETIENNE		06 08 75 22 13	goutel@yahoo.fr	Directrice
Claude MANGIN	<b>Association ALOLISE</b>	Secrétaire	5 rue des Arts 42000 SAINT-ETIENNE		06 72 21 98 04	contact@alolise.org	Technicien de production
<b>Jean-François MICHALON</b>	Retraité	Trésorier	18 cours Gustave Nadaud 42000 SAINT-ETIENNE	04 77 32 17 98	06 07 60 58 96	jfmpapyjanot@wanadoo.fr	Retraité
<b>Martin ARNOULD</b>	WWF	Membre Actif	26 rue Brossard 42000 SAINT-ETIENNE	04 77 21 58 24		marnould@wwf.fr	Chargé de mission
<b>Philippe BEAUNE</b>	Ecole des Mines	Membre Actif	36 route des Ports de St-Just 42530 SAINT-GENEST-LERPT		06 75 39 80 07	philippe.beaune@free.fr	Enseignant chercheur
<b>Olivier BOISSIER</b>	Ecole des Mines	Membre Actif	52 rue Henri Déchaud 42100 SAINT-ETIENNE	04 77 47 37 23		oboissier@free.fr	Professeur
<b>Thanh NGHIEU</b>	Angenius	Membre Actif	73 rue des Ruffins 93100 MONTREUIL		06 30 48 08 95	thanh@angenius.org	Ingénieur
Stéphane VIERNE	<b>Association RATICE LOIRE</b>	Membre Actif	Bât. B, 6 rue de la Chaux 42160 ANDREZIEUX-BOUTHEON	04 77 36 66 80		stephane.vierne@laposte.net	Animateur multimédia
Mathieu BRANQUIHNO	<b>Société VECTOW</b>	Membre Prestataire	1 place Saint-Pierre 42400 SAINT-CHAMOND	04 77 22 89 27		mathieu@vectow.eu	Chef d'entreprise